

Harmonogram realizacji stażu/praktyki		
25/BZ/2023		
Haston City Hotel		
Haston City Hotel ul.Irysowa 1-3 Wrocław		
Data	Liczba godzin	Godziny od...do
2023-07-08	8,0	7-15
2023-08-08	8,0	7-15
2023-09-08	8,0	7-15
2023-10-08	8,0	7-15
2023-11-08	8,0	7-15
2023-12-08	w	w
2023-13-08	w	w
2023-14-08	8,0	7-15
2023-15-08	8,0	7-15
2023-16-08	8,0	7-15
2023-17-08	8,0	7-15
2023-18-08	8,0	7-15
2023-19-08	w	w
2023-20-08	w	w
2023-21-08	8,0	12-20
2023-22-08	8,0	12-20
2023-23-08	8,0	12-20
2023-24-08	8,0	12-20
2023-25-08	8,0	12-20
2023-26-08	w	w
2023-27-08	w	w
2023-28-08	8,0	12-20
2023-29-08	8,0	12-20
2023-30-08	8,0	12-20
2023-31-08	6,0	12-18
Suma	150,0	

Instrukcja wypełnienia:

- Harmonogram realizacji stażu/praktyki uzgadniany jest przed rozpoczęciem stażu/praktyki pomiędzy opiekunem stażysty/praktykanta i stażystą/praktykantem.
- Opiekun stażysty/praktykanta przekazuje harmonogram (w formie pliku Excel) na adres e-mail podany w umowie do dnia rozpoczęcia realizacji stażu/praktyki.
- Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
- Dziennik stażu/praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji stażu/praktyki powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.
- Czas pracy Stażysty nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo (**WAŻNE:** tydzień pracy liczony jest od pierwszego dnia stażu). Czas pracy ucznia będącego osobą z niepełnosprawnością zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
- Uczniowie niepełnoletni nie mogą pracować w porze nocnej, tj. w godz. 22:00 – 6:00.
- Czas pracy Stażysty poniżej 16 roku życia nie może przekraczać 30 godzin tygodniowo.