



### Harmonogram realizacji stażu/praktyki

Numer umowy stażowej: 13/BZ/2021

Nazwa firmy: Studio EFFE Zakład Fryzjerski Wiesława Fotyga

Adres miejsca realizacji stażu/praktyki: Przestrzenna 44, 50-550 Wrocław

Data	Liczba godzin	Godziny od...do
2001-03-01	8,0	8:00-16:00
2001-03-02	8,0	8:00-16:00
2001-03-03	8,0	8:00-16:00
2001-03-04	8,0	8:00-16:00
2001-03-05	8,0	8:00-16:00
2001-03-08	7,0	12:00-19:00
2001-03-09	7,0	12:00-19:00
2001-03-10	7,0	12:00-19:00
2001-03-11	7,0	12:00-19:00
2001-03-12	7,0	12:00-19:00
2001-03-15	8,0	8:00-16:00
2001-03-16	8,0	8:00-16:00
2001-03-17	8,0	8:00-16:00
2001-03-18	8,0	8:00-16:00
2001-03-19	8,0	8:00-16:00
2001-03-22	7,0	12:00-19:00
2001-03-23	7,0	12:00-19:00
2001-03-24	7,0	12:00-19:00
2001-03-25	7,0	12:00-19:00

2001-03-26	7,0	12:00-19:00
<b>Suma</b>	<b>150,0</b>	

**Instrukcja wypełnienia:**

1. Harmonogram realizacji stażu/praktyki uzgadniany jest przed rozpoczęciem stażu/praktyki pomiędzy opiekunem stażysty/praktykanta i stażystą/praktykantem.
2. Opiekun stażysty/praktykanta przekazuje harmonogram (w formie pliku Excel) na adres e-mail podany w umowie do dnia rozpoczęcia realizacji stażu/praktyki.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu/praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji stażu/praktyki powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.

