

**Harmonogram realizacji stażu/praktyki**

Numer umowy stażowej: 17/BZ/2021

Nazwa firmy: Face Blue Rosa Anna Malcher-Jurkiewicz

Adres miejsca realizacji stażu/praktyki: ul. Średzka 4, 54-017 Wrocław

Data	Liczba godzin	Godziny od...do
2021-03-01	8,0	11.00-19.00
2021-03-02	8,0	9.00-17.00
2021-03-03	8,0	10.00-18.00
2021-03-04	8,0	10.00-18.00
2021-03-05	8,0	10.00-18.00
2021-03-08	8,0	10.00-18.00
2021-03-09	8,0	10.00-18.00
2021-03-10	8,0	10.00-18.00
2021-03-11	8,0	10.00-18.00
2021-03-12	8,0	10.00-18.00
2021-03-15	8,0	10.00-18.00
2021-03-16	8,0	10.00-18.00
2021-03-17	8,0	10.00-18.00
2021-03-18	8,0	10.00-18.00
2021-03-19	8,0	10.00-18.00
2021-03-22	6,0	10.00-16.00
2021-03-23	6,0	10.00-16.00
2021-03-24	6,0	10.00-16.00
2021-03-25	6,0	10.00-16.00
2021-03-26	6,0	10.00-16.00
<b>Suma</b>	<b>150,0</b>	

**Instrukcja wypełnienia:**

1. Harmonogram realizacji stażu/praktyki uzgadniany jest przed rozpoczęciem stażu/praktyki pomiędzy opiekunem stażysty/praktykanta i stażystą/praktykantem.
2. Opiekun stażysty/praktykanta przekazuje harmonogram (w formie pliku Excel) na adres e-mail podany w umowie do dnia rozpoczęcia realizacji stażu/praktyki.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu/praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji stażu/praktyki powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.