Harmonogram realizacji stażu/praktyki

Imię i nazwisko stażysty/praktyki: 4/BZ/2021

Nazwa firmy: ADF AUTO SP.Z O.O.

Adres miejsca realizacji stażu/praktyki: ul. Karkonoska 45, 53-015 Wrocław

Data	Liczba godzin	Godziny od…do
2021-03-03	8,0	08.00 - 16.00
2021-03-10	8,0	08.00 - 16.00
2021-03-17	8,0	08.00 - 16.00
2021-03-24	8,0	08.00 - 16.00
2021-03-31	8,0	08.00 - 16.00
2021-04-14	8,0	08.00 - 16.00
2021-04-21	8,0	08.00 - 16.00
2021-04-28	8,0	08.00 - 16.00
2021-05-04	8,0	08.00 - 16.00
2021-05-05	8,0	08.00 - 16.00
2021-05-06	8,0	08.00 - 16.00
2021-05-12	8,0	08.00 - 16.00
2021-05-19	8,0	08.00 - 16.00
2021-05-26	8,0	08.00 - 16.00
2021-06-02	8,0	08.00 - 16.00
2021-06-09	8,0	08.00 - 16.00
2021-06-16	8,0	08.00 - 16.00
2021-06-22	8,0	08.00 - 16.00
2021-06-23	6,0	08.00 - 14.00
Suma	**150,0**	

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu/praktyki uzgadniany jest przed rozpoczęciem stażu/praktyki pomiędzy opiekunem stażysty/praktykanta i stażystą/praktykantem.
2. Opiekun stażysty/praktykanta przekazuje harmonogram (w formie pliku Excel) na adres e-mail podany w umowie do dnia rozpoczęcia realizacji stażu/praktyki.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu/praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji stażu/praktyki powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.