

.....  
imię i nazwisko

dnia .....

Dział .....

## Wniosek urlopowy

Proszę o urlop:

wypoczynkowy/ wypoczynkowy na żądanie / bezpłatny / szkoleniowy\* za rok .....  
okolicznościowy z tytułu.....

w ilości ..... dni,

od dnia ..... do dnia .....

Adres w czasie urlopu .....

Zastępstwo .....

Zgoda lub uwagi przełożonego .....

.....  
podpis dyrektora

.....  
podpis pracownika

\* niepotrzebne skreślić

.....  
imię i nazwisko

dnia .....

Dział .....

## Wniosek urlopowy

Proszę o urlop:

wypoczynkowy/ wypoczynkowy na żądanie / bezpłatny / szkoleniowy\* za rok .....  
okolicznościowy z tytułu.....

w ilości ..... dni,

od dnia ..... do dnia .....

Adres w czasie urlopu .....

Zastępstwo .....

Zgoda lub uwagi przełożonego .....

.....  
podpis dyrektora

.....  
podpis pracownika

\* niepotrzebne skreślić