

Harmonogram realizacji stażu		
Imię i nazwisko stażysty: 63/MFS/2020		
Nazwa firmy: Wojskowy Instytut Techniki Inżynieryjnej		
Adres miejsca realizacji stażu: ul. Borowska 99, 50-558 Wrocław		
Data	Liczba godzin	Godziny od...do
2020-07-20	8,0	07.00 - 15.00
2020-07-21	8,0	07.00 - 15.00
2020-07-22	8,0	07.00 - 15.00
2020-07-23	8,0	07.00 - 15.00
2020-07-24	8,0	07.00 - 15.00
2020-07-27	8,0	07.00 - 15.00
2020-07-28	8,0	07.00 - 15.00
2020-07-29	8,0	07.00 - 15.00
2020-07-30	8,0	07.00 - 15.00
2020-07-31	8,0	07.00 - 15.00
2020-08-17	8,0	07.00 - 15.00
2020-08-18	8,0	07.00 - 15.00
2020-08-19	8,0	07.00 - 15.00
2020-08-20	8,0	07.00 - 15.00
2020-08-21	8,0	07.00 - 15.00
2020-08-24	8,0	07.00 - 15.00
2020-08-25	8,0	07.00 - 15.00
2020-08-26	8,0	07.00 - 15.00
2020-08-27	3,0	07.00 - 10.00
2020-08-28	3,0	07.00 - 10.00
<b>Suma</b>	<b>150,0</b>	

**Instrukcja wypełnienia:**

1. Harmonogram realizacji stażu uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia stażu pomiędzy opiekunem stażysty i stażystą.
2. Opiekun stażysty przekazuje harmonogram na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji stażu.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu, lista obecności i harmonogram realizacji stażu powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.