

### Harmonogram realizacji praktyki

Numer umowy o praktykę: 09/MFP/2020

Nazwa firmy: InVite Sp. z o.o.

Adres miejsca realizacji praktyki: ul. Hubska 52-54, 50-502 Wrocław

Data	Liczba godzin	Godziny od...do
2020-07-13	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-14	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-15	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-16	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-17	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-20	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-21	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-22	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-23	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-24	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-27	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-28	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-29	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-30	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-31	8,0	08:00 - 16:00
2020-08-03	8,0	08:00 - 16:00
2020-08-04	8,0	08:00 - 16:00
2020-08-05	7,0	08:00 - 15:00
2020-08-06	7,0	08:00 - 15:00
<b>Suma</b>	<b>150,0</b>	

**Instrukcja wypełnienia:**

1. Harmonogram realizacji praktyki uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia praktyki pomiędzy opiekunem praktykanta i praktykantem.
2. Opiekun praktykanta przekazuje harmonogram na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji praktyki.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji praktyki powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.