

Harmonogram realizacji stażu		
Numer umowy stażowej: 17/MFS/2020		
Nazwa firmy: Green Press Sp. z o.o.		
Adres miejsca realizacji stażu: ul. Ślężna 116a, 53-111 Wrocław		
Data	Liczba godzin	Godziny od...do
29.06.2020	8,0	08.00 - 16.00
30.06.2020	8,0	08.00 - 16.00
02.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
03.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
06.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
07.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
08.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
09.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
10.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
13.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
14.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
15.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
16.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
17.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
20.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
21.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
22.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
23.07.2020	8,0	08.00 - 16.00
24.07.2020	6,0	08.00 - 14.00
Suma	150,0	
Instrukcja wypełnienia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Harmonogram realizacji stażu uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia stażu pomiędzy opiekunem stażysty i stażystą. 2. Opiekun stażysty przekazuje harmonogram na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji stażu. 3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin. 4. Dziennik stażu, lista obecności i harmonogram realizacji stażu powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin. 		