

Harmonogram realizacji stażu		
Numer umowy stażowej: 76/MFS/2020		
Nazwa firmy: GEODIS POLAND SP. Z O.O.		
Adres miejsca realizacji stażu: WROCLAW, UL. KĘPIŃSKA 7		
Data	Liczba godzin	Godziny od...do
2020-08-03	6,0	10-16
2020-08-04	8,0	12-20
2020-08-05	8,0	12-20
2020-08-06	8,0	12-20
2020-08-07	8,0	12-20
2020-08-10	8,0	7-15
2020-08-11	8,0	7-15
2020-08-12	8,0	7-15
2020-08-13	8,0	7-15
2020-08-14	8,0	7-15
2020-08-17	8,0	12-20
2020-08-18	8,0	12-20
2020-08-19	8,0	12-20
2020-08-20	8,0	12-20
2020-08-21	8,0	12-20
2020-08-24	8,0	7-15
2020-08-25	8,0	7-15
2020-08-26	8,0	7-15
2020-08-27	8,0	7-15
Suma	150,0	
Instrukcja wypełnienia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Harmonogram realizacji stażu uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia stażu pomiędzy opiekunem stażysty i stażystą. 2. Opiekun stażysty przekazuje harmonogram na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji stażu. 3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin. 4. Dziennik stażu, lista obecności i harmonogram realizacji stażu powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin. 		