

Harmonogram realizacji praktyki

Imię i nazwisko praktykanta: 11MFP/2020

Nazwa firmy: AMDM 2

Adres miejsca realizacji praktyki: Księcia Witolda 2, 50-202 Wrocław

Data	Liczba godzin	Godziny od...do
2020-08-03	8,0	10.00 - 18.00
2020-08-04	8,0	10.00 - 18.00
2020-08-06	8,0	10.00 - 18.00
2020-08-07	8,0	10.00 - 18.00
2020-08-10	8,0	12.00 - 20.00
2020-08-11	8,0	12.00 - 20.00
2020-08-12	8,0	12.00 - 20.00
2020-08-13	8,0	12.00 - 20.00
2020-08-14	8,0	12.00 - 20.00
2020-08-17	8,0	14.00 - 22.00
2020-08-19	8,0	14.00 - 22.00
2020-08-20	8,0	14.00 - 22.00
2020-08-21	8,0	14.00 - 22.00
2020-08-24	8,0	14.00 - 22.00
2020-08-25	8,0	14.00 - 22.00
2020-08-26	8,0	10.00 - 18.00
2020-08-27	8,0	14.00 - 22.00
2020-08-28	8,0	14.00 - 22.00
2020-08-29	6,0	12.00 - 18.00
Suma	150,0	

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia praktyki pomiędzy opiekunem praktykanta i praktykantem.
2. Opiekun praktykanta przekazuje harmonogram na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji praktyki.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji praktyki powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.