

**REGULAMIN REKRUTACJI I REALIZACJI STAŻY ZAWODOWYCH I PRAKTYK ZAWODOWYCH
W PROJEKCIE**

**„Manufaktura fachowców. Nowa jakość kształcenia we wrocławskich szkołach
zawodowych”**

**realizowanym w ramach osi priorytetowej 10. Edukacja Działanie 10.4
Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb
ryнку pracy**

Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, projekt
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu
Społecznego

**§1
DEFINICJE I POJĘCIA**

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** - należy przez to rozumieć projekt nr RPDS.10.04.02-02-0013/17 pn. „Manufaktura fachowców. Nowa jakość kształcenia we wrocławskich szkołach zawodowych” realizowany na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPDS.10.04.02-02-0013/17-00 współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. **Beneficjencie** - należy przez to rozumieć Gminę Wrocław
3. **Realizatorze projektu** - należy przez to rozumieć Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu, ul. Strzegomska 49a (CKP).
4. **Uczestniku projektu** - należy przez to rozumieć zakwalifikowanych do udziału w projekcie uczniów z 10 wrocławskich szkół zawodowych objętych projektem.
5. **Stażyście** - należy przez to rozumieć uczestnika projektu objętego wsparciem w postaci stażu u pracodawcy.
6. **Praktykancie** - należy przez to rozumieć ucznia branżowej szkoły I stopnia, który jako formę wsparcia wybrał praktykę
7. **Liderze szkolnym** - należy przez to rozumieć nauczyciela szkoły objętej projektem zatrudnionego w projekcie do realizacji zadań na jego rzecz.
8. **Pracodawcy** - należy przez to rozumieć podmiot gospodarczy/instytucję, która uczestniczy w projekcie poprzez przyjęcie stażysty na staż i przydzielenie mu opiekuna stażysty
9. **Szkołe objętej projektem** - należy przez to rozumieć następujące placówki: Lotnicze Zakłady Naukowe, Elektroniczne Zakłady Naukowe, Zespół Szkół Nr 2,, Zespół Szkół Gastronomicznych, Zespół Szkół Nr 3, Zespół Szkół Logistycznych, Zespół Szkół Zawodowych Nr 5, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 11, Technikum Nr 15, Zespół Szkół Teleinformatycznych i Elektronicznych.
10. **Opiekunie stażysty/praktykanta** - należy przez to rozumieć wyznaczoną przez pracodawcę osobę, pełniącą opiekę merytoryczną i organizacyjną nad

stażystą/praktykantem.

11. **Stażu** - należy przez to rozumieć nabywanie przez stażystę umiejętności praktycznych w miejscu pracy na podstawie umowy stażowej.
12. **Praktyce** - należy przez to rozumieć nabywanie przez praktykanta umiejętności praktycznych w miejscu pracy na podstawie umowy o praktykę.
13. **Umowie stażowej/umowie o praktykę** - należy przez to rozumieć pisemną umowę zawieraną pomiędzy stronami zaangażowanymi w realizację stażu/praktyki - realizatorem projektu, pracodawcą oraz uczestnikiem projektu.

§ 2

REKRUTACJA

1. Rekrutacja do udziału w stażach i praktykach zawodowych będzie prowadzona w Szkołach objętych projektem dwukrotnie. Rekrutacja do pierwszej edycji projektu odbędzie się od 18.02.2019 do 01.03.2019. Rozpoczęcie rekrutacji do drugiej edycji planowane jest w I połowie lutego 2020, natomiast jej zakończenie w II połowie lutego 2020.
2. Rekrutacja na staże i praktyki odbywa się zgodnie z zasadą równych szans w dostępie do udziału w stażach i praktykach realizowanych w ramach Projektu.
3. Szczegółowe zasady rekrutacji zawarte są w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Manufaktura fachowców. Nowa jakość kształcenia we wrocławskich szkołach zawodowych”*, który jest dostępny na stronie Realizatora projektu www.ckp.pl w zakładce projekty unijne, u Liderów szkolnych oraz u pracowników zespołu projektowego.

§ 3

ZASADY REALIZACJI STAŻY ZAWODOWYCH

1. W ramach projektu staże/praktyki zawodowe będą zorganizowane dla 240 uczniów (96 kobiet i 144 mężczyzn). Zaplanowano staże i praktyki dla średnio 120 osób w każdej z dwóch edycji.
2. Staże realizowane w ramach projektu są stażami wykraczającymi poza zakres kształcenia zawodowego praktycznego.
3. Praktyki zawodowe nie są formą praktycznej nauki zawodu, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu.
4. Czas realizacji Stażu/Praktyki wynosi 150 godzin zegarowych.
5. Uczestnik projektu może wziąć udział w Stażu/Praktyce jednokrotnie.
6. Staże/Praktyki będą realizowane w czasie ferii, wakacji, w soboty i popołudnia w dni powszednie, zgodnie z preferencjami i możliwościami Stażystów/Praktykantów i pracodawców.
7. Staże/Praktyki będą realizowane według harmonogramu zawartego w programie stażu.
8. Na czas trwania Stażu/Praktyki zawierana jest pisemna trójstronna umowa pomiędzy Uczestnikiem projektu, Pracodawcą i Realizatorem projektu, zwana dalej Umową stażową/Umową o praktykę, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
9. Usprawiedliwienie nieobecności Stażysty/Praktykanta na stażu możliwe jest w przypadku choroby, po przedstawieniu zaświadczenia lekarskiego.

10. W uzasadnionych przypadkach Realizator projektu dopuszcza, za zgodą Pracodawcy, możliwość zmiany harmonogramu Stażu/Praktyki na wniosek Stażysty/Praktykanta. Możliwa jest również, za zgodą Stażysty/Praktykanta, zmiana harmonogramu Stażu/Praktyki na wniosek Pracodawcy.
11. Postępy Stażysty/Praktykanta i stopień realizacji programu będą weryfikowane na bieżąco w miejscu odbywania Stażu/Praktyki przez Opiekuna stażysty/praktykanta oraz przez Liderów szkolnych w trakcie indywidualnych spotkań ze Stażystą/Praktykantem.
12. Za udział w Stażu Stażysta/Praktykant otrzymuje stypendium w wysokości 1980,00 złotych brutto.
13. Kwota stypendium jest wypłacana Stażyście/Praktykantowi przez Realizatora projektu i jest kwotą niepominiejszą o zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych, niepominiejszą o składkę na ubezpieczenie zdrowotne i niepominiejszą o składki społeczne. W związku z powyższym stażysta po zakończonym stażu nie otrzymuje informacji PIT-11.
14. Stypendium w pełnej wysokości przysługuje za okres udokumentowanej niezdolności do pracy pod warunkiem przedstawienia zaświadczenia lekarskiego.
15. Szczegółowe warunki realizacji Stażu/Praktyki oraz obowiązki i uprawnienia stron reguluje Umowa stażowa/Umowa o praktykę.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI REALIZATORA PROJEKTU

1. Realizator projektu ma prawo do:
 - a) uzyskania od Stażystów/Praktykantów i Pracodawców wszelkich niezbędnych dokumentów i oświadczeń umożliwiających prawidłową i zgodną z wnioskiem o dofinansowanie realizację Projektu,
 - b) monitoringu zgodności realizowanych Staży/Praktyk z zakładanymi celami i harmonogramem, monitoringu Staży/Praktyk w miejscu ich odbywania, a także monitoringu wskaźników i rezultatów.
2. Realizator projektu ma obowiązek:
 - a) dbania o jak najwyższy poziom merytoryczny wsparcia i stałego ewaluowania działań podejmowanych w ramach realizowanego Projektu,
 - b) zrefundowania Stażyście/Praktykantowi badań lekarskich w celu uzyskania informacji o braku przeciwwskazań lekarskich do odbycia Stażu/Praktyki, jeśli Stażysta/Praktykant nie posiada aktualnych badań.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje w okresie od 18.02. 2019 do 30.11.2020.
2. Regulamin dostępny jest na stronie Realizatora projektu www.ckp.pl w zakładce projekty unijne, u Liderów szkolnych oraz u pracowników zespołu projektowego.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego regulaminu, o czym poinformuje uczestników poprzez stronę internetową projektu (www.ckp.pl, zakładka projekty unijne).

4. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są ujęte w niniejszym regulaminie, pozostaje w gestii dyrektora Centrum Kształcenia Praktycznego oraz kierownika projektu, którzy kierują się w procesie podejmowania decyzji przede wszystkim wytycznymi w zakresie realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS oraz przepisami obowiązującego prawa.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy stażowej

Kierownik projektu

Dyrektor CKP

.....

.....