



Centrum Kształcenia Praktycznego

53-611 Wrocław, ul. Strzegomska 49a

tel. 71 798 67 00, fax. 71 798 42 00

www.ckp.pl, sekretariat@ckp.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 16/2019

Z DNIA 29.07.2019

Zamawiający:
Centrum Kształcenia Praktycznego
ul. Strzegomska 49a, 53-611 Wrocław

W związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) zapraszamy do złożenia oferty cenowej na
**DOSTAWĘ
SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**

1. Przedmiot zamówienia:

Dostawa fabrycznie nowych komputerów stacjonarnych wraz z monitorem i oprogramowaniem każdy – w ilości 16 sztuk, zwanych dalej „sprzętem komputerowym”.

UWAGA:

Szczegółowy opis przedmiotu umowy został wskazany w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Przedmiot zamówienia został opisany w podziale na sprzęt komputerowy dla pracowni specjalistycznych – w ilości 12 sztuk oraz dla administracji - w ilości 4 sztuki).

2. 1. Istotne zasady realizacji zamówienia:

- 1) termin realizacji zamówienia: **21 dni od dnia podpisania umowy**
- 2) okres gwarancji: **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego
- 2) kryterium wyboru oferty: **cena 100%**
- 3) sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium:

Kryterium	Waga pkt.
Cena (c)	100

wg wzoru:
$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

3. Cena ma być wyrażona jako ryczałtowa kwota całkowita brutto za jaką Wykonawca zrealizuje zamówienie (wraz z wyszczególnieniem w „Formularzu ofertowym” wyceny dla 1 sztuki komputera z monitorem i oprogramowaniem dla pracowni specjalistycznych i 1 sztuki komputera z monitorem i oprogramowaniem dla administracji).

4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

5. **Pozostałe istotne postanowienia umowy** (w tym warunki m.in. realizacji umowy), **zostały zawarte w projekcie umowy.**

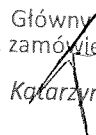
3.	<p>1. Warunki udziału w postępowaniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) posiadanie wiedzy, doświadczenia oraz kwalifikacji niezbędnych do należytego wykonania dostawy, b) zobowiązanie do wykonania dostawy z należytą starannością, dokładnością oraz w terminach wskazanych w projekcie umowy, c) zaakceptowanie projektu umowy poprzez podpisanie oświadczenia w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania). <p>2. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany sprzęt wymagań technicznych określonych przez Zamawiającego, zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany „Wykaz parametrów technicznych oferowanego sprzętu komputerowego”, stanowiący załącznik nr 3 (Tabela 1 i Tabela 2) do niniejszego zapytania.</p>
4.	<p>1. Termin składania ofert cenowych upływa w dniu 13.08.2019r. o godz. 10.00</p> <p>2. Ofertę cenową należy sporządzić w języku polskim.</p> <p>3. Ofertę cenową należy złożyć w formie:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) pisemnej - do Centrum Kształcenia Praktycznego, ul. Strzegomska 49a, 53-611 Wrocław, budynek A, sekretariat (pokój nr 112) lub b) e-mail – na adres poczty elektronicznej: zamowienia@ckp.pl <p>4. Na ofertę wykonawcy składają się następujące dokumenty (wypełnione i podpisane przez wykonawcę):</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) Formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania) 2) wykaz parametrów technicznych oferowanego sprzętu komputerowego (zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania – Tabela 1 i Tabela 2) 3) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, chyba że Wykonawca działa osobiście. <p>5. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, bądź błędnego wpisania adresu poczty elektronicznej, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki.</p> <p>6. Informujemy, że przedłożona przez Państwa oferta cenowa nie jest równoznaczna z zawarciem umowy - Wykonawcy nie przysługują w związku z tym żadne roszczenia.</p> <p>7. Wykonawcy pokrywają wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty cenowej i składają ją na własne ryzyko i na własny koszt.</p> <p>8. Ofertę cenową, w tym kalkulację cenową, należy skalkulować i złożyć w sposób określony w załączonym Formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania).</p>
5.	<p>1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty końcowej składania ofert.</p> <p>2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i uzupełnienia brakujących dokumentów/oświadczeń i innych.</p> <p>3. Zamawiający poprawi w ofercie cenowej w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) oczywiste omyłki pisarskie, 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia lub istotnymi zasadami realizacji zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

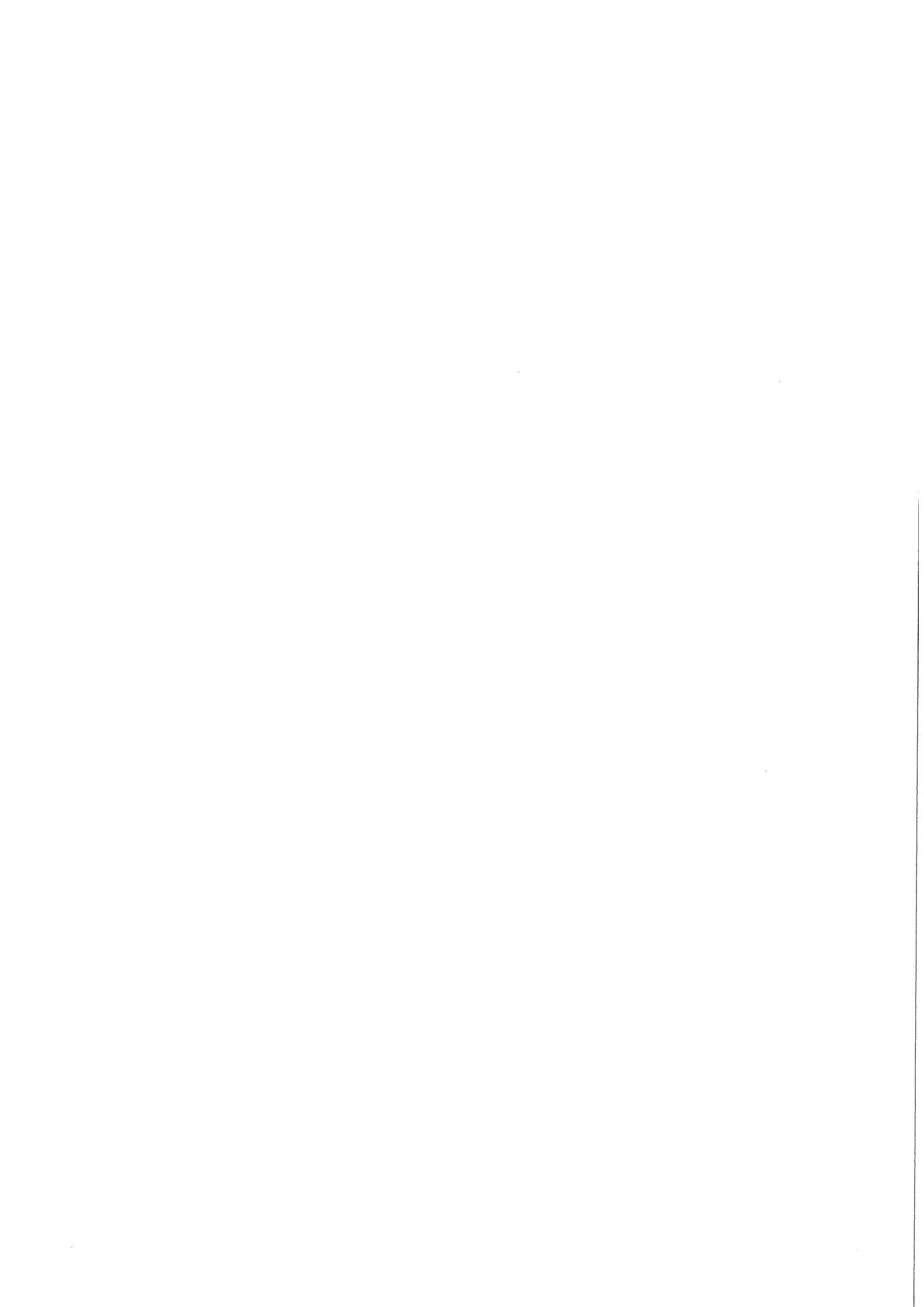
6.	<p>Zasady odrzucenia ofert</p> <p>Zamawiający odrzuca złożoną ofertę w szczególności jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) została złożona po wyznaczonym terminie 2) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego
7.	<p>Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania.</p> <p>Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy oraz w razie wystąpienie okoliczności wskazanych w projekcie umowy.</p>
8.	<p>Załączniki do zapytania ofertowego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) projekt umowy 2) Formularz ofertowy 3) wykaz oferowanego sprzętu komputerowego (Tabela 1 i Tabela 2)

DYREKTOR


mgr Anna Chotodecka

Główny Specjalista
ds. zamówień publicznych


Katarzyna Wolicka



**Klauzula informacyjna
dotycząca ochrony danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), dalej zwane „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pani danych osobowych jest Dyrektor Centrum Kształcenia Praktycznego z siedzibą we Wrocławiu, ul. Strzegomska 49a, 53-611 Wrocław, e-mail: sekretariat@ckp.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Centrum Kształcenia Praktycznego możliwy jest przy pomocy poczty elektronicznej: iod.ckp@wroclawskaedukacja.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego Rozporządzenie j/w o ochronie danych oraz Kodeksu Cywilnego – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 155) w celu realizacji umowy, której przedmiotem jest dostawa sprzętu komputerowego dla Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz dostawcy usług IT (operator serwera pocztowego), bank, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.
5. Dane osobowe Pana/Pani będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia realizacji umowy (jako okres gwarancyjny i kontrolny).
6. Posiada Pan/i prawo do:
 - 1) żądania od administratora dostępu do danych osobowych,
 - 2) prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

DYREKTOR


mgr Anna Chłodecka

