

Znak sprawy: **8/US/CKP/2019**

Wrocław, 23 lipca 2019r.

Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm., zwanej dalej „ustawą Pzp”) o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 ustawy Pzp

Usługi edukacyjne: wsparcie merytoryczne nauczycieli, uczniów i rodziców przez opiekunów szkół podstawowych - w podziale na 2 zadania
w projekcie „Interdyscyplinarna siódemka – program rozwoju kompetencji kluczowych w siedmiu wrocławskich szkołach podstawowych”.

CPV 80400000-8

Niniejsze ogłoszenie zostało **zamieszczone na:**

- 1) **stronie Biuletynu Informacji Publicznej** Centrum Kształcenia Praktycznego
<http://ckp.bip.gov.pl>
- 2) **stronie internetowej** Centrum Kształcenia Praktycznego
<http://www.ckp.pl>
- 3) **tablicy ogłoszeń** Centrum Kształcenia Praktycznego.

ZATWIERDZAM:

GLÓWNY KSIĘGOWY


mgr Beata Szklarz

.....
podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej

~~Główny Specjalista
ds. zamówień publicznych
Katarzyna Wolicka~~

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 897-13-83-551, w imieniu której działa **Anna Chołodecka - Dyrektor Centrum Kształcenia Praktycznego** ul. Strzegomska 49a, 53-611 Wrocław (na podstawie pełnomocnictwa nr 66/I/JO/19 z dnia 01.03.2019r.) zwana dalej „Zamawiającym”.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 138 o ustawy Pzp o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określone w art. 138 g ust. 1 ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi edukacyjne polegające na wsparciu merytorycznym nauczycieli, uczniów i rodziców przez opiekunów szkół podstawowych (zwanych dalej: „opiekunami merytorycznymi”) - w podziale na 2 zadania w projekcie pn.: „Interdyscyplinarna siódemka – program rozwoju kompetencji kluczowych w siedmiu wrocławskich szkołach podstawowych”.

3.2. Projekt pn. „Interdyscyplinarna siódemka – program rozwoju kompetencji kluczowych w siedmiu wrocławskich szkołach podstawowych” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 2020, w ramach Osi priorytetowej: 10 Edukacja, Działanie 10.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej Poddziałanie 10.2.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej - ZIT WrOF.

3.3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: 80400000-8

3.4. Planowane jest zatrudnienie **2 opiekunów szkół w podziale na 2 zadania.**

3.5. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. **Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedno zadanie wchodzące w skład przedmiotu zamówienia.**

3.6. Opis przedmiotu zamówienia wskazany w niniejszym ogłoszeniu jest taki sam dla wszystkich 2 zadań.

3.7. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:

Cześć 1 - Zadanie nr 1

Opiekun merytoryczny

Szkoła Podstawowa nr 107 im. Piotra Włostowica

Ulica: Bolesława Prusa

Numer budynku: 64

Kod pocztowy: 50-318

Miejscowość: Wrocław

Cześć 2 - Zadanie nr 2

Opiekun merytoryczny

Szkoła Podstawowa nr 20 im. Orła Białego

Ulica: Henryka Michała Kamieńskiego

Numer budynku: 24

Kod pocztowy: 51-124

Miejscowość: Wrocław

3.8. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego oraz w szkołach na terenie miasta Wrocławia, o których mowa w ust. 3.7.

3.9. Miesięczna liczba godzin pracy opiekuna wynosi **17 godzin zegarowych w miesiącu** i wykonywana będzie **od 01.09.2019r. do 31.12.2019r.**

3.10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Do zadań opiekuna merytorycznego będzie należało m.in:

- 1) przygotowywanie raportów i zestawień związanych z realizacją działań merytorycznych w placówce, w szczególności realizacji zajęć dodatkowych, konsultacji dla rodziców/opiekunów prawnych,
- 2) monitorowanie frekwencji, motywowanie i rozwiązywanie problemy związanych z absencją nauczycieli,
- 3) monitorowanie wykorzystania podczas zajęć sprzętu TIK oraz motywowanie do jego wykorzystania,
- 4) bieżące wsparcie dla nauczycieli, uczniów oraz rodziców, tj.:
 - a) bieżący kontakt z nauczycielami, uczniami, rodzicami, dyrektorem szkoły;
 - b) motywowanie uczestników oraz nauczycieli do działania;
 - c) wsparcie przy zapewnianiu obiegu informacji (stały kontakt z osobami zaangażowanymi w realizację projektu, dbanie o przepływ informacji dotyczących działań podejmowanych w ramach projektu we współpracy ze szkołą);
 - d) weryfikacja dzienników pod kątem zgodności z programem;
 - e) prowadzenie konsultacji w zależności od potrzeb nauczycieli na terenie szkoły;
 - f) weryfikacja przebiegu udzielanego wsparcia pod względem zgodności z założeniami merytorycznymi, w tym przygotowanie i przekazanie do Zamawiającego comiesięcznego raportu/sprawozdania.
- 5) czuwanie nad przestrzeganiem zasady niedyskryminacji, w tym ze względu na płeć, tak aby treści przekazywane uczniom nie wzmacniały mitów na temat predyspozycji dziewcząt i chłopców.

Wymagania wobec opiekuna merytorycznego:

- 1) dyspozycyjność, która umożliwi realizację zaplanowanych zadań w godzinach, tak aby były one zgodne z potrzebami uczestników, od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy szkół (szczegółowy plan pracy ustalony będzie ze szkołami w zależności od potrzeb),
- 2) konieczność posiadania telefonu komórkowego, poczty elektronicznej,
- 3) obowiązek uczestnictwa w spotkaniach organizowanych przez Zespół projektowy w siedzibie Zamawiającego (CKP),
- 4) uczestnictwo w konferencjach, spotkaniach zorganizowanych na potrzeby projektu, po ustaleniu z Zespołem projektowym (w zależności od potrzeb),
- 5) obowiązek ustalania harmonogramu pracy i wypracowywania miesięcznych godzin,
- 6) konieczność prowadzenia ewidencji godzin i zadań realizowanych w projekcie (ewentualne poprawki w dokumentacji nie są wliczane do ewidencji),
- 7) treści przekazywane uczestnikom powinny być zgodne z zasadą niedyskryminacji,
- 8) w sytuacji losowej uniemożliwiającej wykonanie usługi obowiązek wyznaczenia nowej osoby z co najmniej równymi kwalifikacjami za zgodą Zamawiającego,
- 9) czas dojazdu do szkół na zajęcia, spotkania i inne nie wlicza się do rozliczenia godzin,
- 10) wynagrodzenie obejmuje koszty zakwaterowania, wyżywienia, telefonów, dojazdów,
- 11) nie przewiduje się żadnych dodatkowych opłat za wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia,
- 12) wynagrodzenie jest stałe, niezależne od liczby osób, szkół;
- 13) łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, **nie przekracza 276 godzin miesięcznie;**
- 14) osoba wykonująca usługę nie może być zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WD 2014 – 2020 (tj. IZ RPO WD czy instytucji, której delegowano wykonywanie zadań w ramach zarządzania RPO WD).

UWAGA 1:

W przypadku zmiany stanu faktycznego będącego przedmiotem oświadczenia, o którym mowa w pkt. 13) zobowiązuje się Wykonawcę do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego (na etapie realizacji zamówienia).

UWAGA 2:

Wykonawca, przed podpisaniem umowy, będzie zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia w zakresie wskazanym w ust. 14.

UWAGA 3:

Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, z wynagrodzenia brutto wykonawcy, zostaną potrącone wszelkie wynikające z przepisów prawa należności, w szczególności należności publicznoprawne.

UWAGA 4:

Wykonawca **zobowiązany jest zweryfikować oraz zagwarantować, że osoby wyznaczone do realizacji zamówienia nie będą figurowały w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, o którym mowa w ustawie z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 405 – zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”).**

UWAGA 5:

Zamawiający informuje, iż na etapie prowadzonego postępowania przetargowego dokona, zgodnie z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu, sprawdzenia czy dane osoby/osób wyznaczonej/ych do realizacji zamówienia są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (RSTS).

W tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia) dane niezbędne do weryfikacji tej osoby/tych osób w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, o którym mowa w ustawie o przeciwdziałaniu.

UWAGA 6:

Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa, **zobowiązany jest posiadać zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego oraz aktualną książeczkę zdrowia dopuszczającą do pracy w jednostce oświaty – dla osoby/osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (dokumenty winny być przekazane Zamawiającemu w terminie do 2 dni od daty podpisania umowy).**

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **od dnia 01.09.2019r. do dnia 31.12.2019r.**

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH

Zamawiający **nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.**

6. WYMOGI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymogi udziału w postępowaniu zawarte w oświadczeniu (*stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia*) oraz spełniają wymogi dotyczące:

- 6.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – ***Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.***
- 6.2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – ***Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.***
- 6.3) **zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże dysponowanie osobami skierowanymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, tj.:

a) Zadanie nr 1 - min. 1 osoba posiadająca:

- a1) wyższe wykształcenie magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym do nauczania wczesnoszkolnego
- a2) stopień awansu zawodowego min. nauczyciel mianowany
- a3) znajomość prawa oświatowego

wraz z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

b) Zadanie nr 2 - min. 1 osoba posiadająca:

- b1) wyższe wykształcenie magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym do nauczania wczesnoszkolnego
- b2) stopień awansu zawodowego min. nauczyciel mianowany
- b3) znajomość prawa oświatowego

wraz z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 7.1. Wykonawcą jest** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp oraz Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp.
- 7.3. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz.978, 1259, 1513, 1930 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
- 7.4. **Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.**
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest **dołączyć aktualne na dzień składania ofert, w formie oryginału, oświadczenie** (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia) **stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:**

- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania;
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu;

8.2. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć **w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

- a) **wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*wg załącznika do ogłoszenia*);

8.3. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: W przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty w ramach niniejszego postępowania (odrobnie dla każdego z zadań) złożenie ww. oświadczenia nie jest wymagane.

8.4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w ust. 8.1. i 8.2. niniejszego ogłoszenia budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 8.5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust. 8.2 niniejszego ogłoszenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700).
- 8.6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ust. 8.1, dokumentów o których mowa w ust. 8.2 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.7. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwo Zamawiający wzywa ich do złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

- 9.1. Wykonawca **nie może** polegać na zasobach innych podmiotów.
- 9.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania Zamówienia przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.
- 9.3. Wykonawca **może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy**.
- 9.4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym (*załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia*) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile dane te są już wiadome).
- 9.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 9.6. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Projekcie/wzorze umowy (*załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia*)

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA).

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w ust. 7.3 ogłoszenia, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z ust. 6 ogłoszenia.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa w ust. 8.1 ogłoszenia składa, w formie oryginału, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 8.3 ogłoszenia składa każdy z Wykonawców.

11. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 11.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

- w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust. 11.6-11.9 ogłoszenia.
- 11.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej:**
1) faks: 71 798 42 00
2) poczta elektroniczna – kwolicka@ckp.pl, sekretariat@ckp.pl
- 11.3. **Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Katarzyna Wolicka**, e-mail: kwolicka@ckp.pl
- 11.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie/uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres elektroniczny podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma a za potwierdzenie jej otrzymania Zamawiający przyjmie wydruk potwierdzający wysłanie wiadomości.
- 11.6 W postępowaniu **oświadczenie, o którym mowa w ust. 8.1 ogłoszenia składa się w formie pisemnej (oryginał).**
- 11.7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności **w formie pisemnej (oryginał).**
- 11.8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 8.1, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 11.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 11.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ W TREŚCI OGŁOSZENIA.

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia kierując swoje zapytanie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
Zamawiający prosi **o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną na adres kwolicka@ckp.pl w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.**
- 12.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 12.2 ogłoszenia, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 12.2 ogłoszenia.
- 12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał ogłoszenie, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na BIP i stronie internetowej www.ckp.pl
- 12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego ogłoszenia a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian ogłoszenia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert **zmienić treść ogłoszenia.** Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający udostępni na stronie BIP

i na stronie internetowej CKP.

- 12.8. W uzasadnionych przypadkach gdy Zamawiający uzna to za konieczne, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano ogłoszenie oraz zamieści informację na stronie BIP i na stronie internetowej CKP.
- 12.9. Zamawiający **nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców** przed składaniem ofert.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 13.1. Wykonawca **może złożyć tylko jedną ofertę.**
- 13.2. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych – liczba zadań 2** (zgodnie z treścią ust. 3.7 ogłoszenia).
- 13.3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 13.4. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz ofertowy” – załącznik nr 1 do ogłoszenia
- 13.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 8.1. ogłoszenia
 - 2) dokumenty wymagane postanowienia pkt 8.2 ogłoszenia
 - 2) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2019 poz. 700), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- 13.6. **Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.**
- 13.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w ogłoszeniu (załączniki do ogłoszenia), powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem jednak że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszym ogłoszeniu.
- 13.8. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.** Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.9. Zaleca się, by wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
- 13.10 **Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.** Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.
- 13.11 Jeżeli Wykonawca załączy dokument na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w których wartości podane będą w walutach innych niż złoty polski, zostaną one przeliczone według Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia podpisania protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu potwierdzającego datę zakończenia robót budowlanych.
- 13.12 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każda zmiana, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
- 13.13 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje

stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 1010 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

13.14 Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających, że:

- informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,
- informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny, o ile ma wartość gospodarczą,
- Wykonawca poczynił działania w celu zachowania poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.

Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

13.15 Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być opisane w następujący sposób, tj. zawierać nazwę (firmę) i adresem Wykonawcy oraz następujące informacje:



| | |
|---|--|
| Wykonawca: | Zamawiający: Centrum Kształcenia Praktycznego ul. Strzegomska 49a 53-611 Wrocław |
| OFERTA NA USŁUGI SPOŁECZNE Usługi edukacyjne: wsparcie merytoryczne nauczycieli, uczniów i rodziców przez opiekunów szkół podstawowych ZADANIE NR Nie otwierać przed dniem 2019r. godz. 10.30 (wpisać wyznaczony termin otwarcia ofert) znak sprawy: 8/US/CKP/2019 | |



*ramkę można wyciąć i nakleić na kopertę

* numer zadania wpisuje Wykonawca zgodnie z zadaniem, na który składa ofertę

13.16. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

13.17. Zamawiający, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

13.18. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

14.1 TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć w sposób gwarantujący nienaruszalność, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, w siedzibie Zamawiającego - w Sekretariacie (budynek A – I piętro, pokój 112) Centrum Kształcenia Praktycznego, ul. Strzegomska 49a, 53-611 - do dnia 31 lipca 2019r. do godziny 10⁰⁰.

- 14.2 Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
- 14.3 Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wycofać oferty ani dokonać w niej jakichkolwiek zmian.
- 14.4 Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.¹
- 14.5 Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, wymagane jest by dokonano tego za potwierdzeniem odbioru. Za termin złożenia oferty uznaje się termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego w jego siedzibie.

14.6 TERMIN OTWARCIA OFERT:

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - Centrum Kształcenia Praktycznego, ul. Strzegomska 49a, 53-611 (budynek A – pokój 110, I piętro) – w dniu 31 lipca 2019r. o godzinie 10³⁰.

- 14.7 Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.8 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 ustawy Pzp).
- 14.9 Oferty otwierane będą w kolejności ich złożenia .
- 14.10 Otwierając oferty Zamawiający poda:
- 1) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
 - 2) cenę ogółem brutto oferty,
 - 3) termin wykonania zamówienia publicznego,
 - 4) zawarty w ofercie termin płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT
- 14.11 **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej** <http://ckp.bip.gov.pl> i na stronie internetowej <http://www.ckp.pl> informacje dotyczące:
- 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu płatności wynagrodzenia wynikającego z faktury VAT zawartego w ofertach.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 15.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – przy czym za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 15.2. Na prośbę Zamawiającego lub z woli Wykonawcy może nastąpić przedłużenie terminu związania ofertą.
- 15.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozpatrywania oferty złożonej przez Wykonawcę który w odpowiedzi na prośbę Zamawiającego nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania ofertą. Oferta wykonawcy, który nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą uznana zostanie za niespełniającą wymogów niniejszego ogłoszenia.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 16.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w następujący sposób:
- liczba godzin X cena jednostkowa godziny**
- 16.2. Wykonawca będący osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej winien ująć w cenie brutto oferty (wynagrodzeniu) wszystkie koszty, podatki, opłaty oraz ubezpieczenia

¹ w wypadku braku jakiegokolwiek oznaczenia nadawcy oferty na kopercie, oferta zostanie komisyjnie otwarta, tylko i wyłącznie w celu odnalezienia adresu nadawcy i wraz z kopią protokołu otwarcia teźże oferty zostanie zwrócona odpowiedniemu Wykonawcy, w przewidzianych terminach zawartych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

obowiązkowe leżące zarówno po stronie Zamawiającego jak i Wykonawcy, ponieważ podana cena brutto (wynagrodzenie) będzie pomniejszone o te koszty przy wypłacie.

- 16.3 Oferowana cena winna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na danym stanowisku tj. m.in. koszty dojazdów, noclegów, diet, należnych składek na ubezpieczenia społeczne (jeżeli dotyczy), należnego podatku itd. Nie przewiduje się żadnej refakturowania.
- 16.4 Zamawiający poprawi ofertę zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- 16.5 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 16.6 Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 16.7 Jeżeli zaofertowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 16.8 W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych,
- Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
- 16.9 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
- 16.10 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 16.11 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 16.12 Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować (pisemnie) Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wskazując tę informację w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia).
- 16.13 Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

16.14 Cena oferty powinna być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

18. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1 Oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w niniejszym ogłoszeniu.

18.2 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert (identyczne dla każdego z zadań):

CENA OFERTY BRUTTO – 100%=100 pkt.

18.3 Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt

18.4 Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

Oferta z najniższą ceną oferty brutto = 100 punktów.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100$$

gdzie:

- C – ilość punktów za kryterium oceny
- C_{\min} – najniższa cena brutto wśród ocenianych ofert
- C_x – cena brutto ocenianej oferty

18.5 Wynik będzie traktowany jak wartość punktowa oferty. Najwyższa ilość punktów zadecyduje o wyborze najkorzystniejszej oferty.

18.6 Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta ważna, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

18.7 Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu.

18.8 W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

18.9 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

19. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

WYNIK POSTĘPOWANIA:

19.1. **Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:**

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,**
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone**, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) unieważnieniu postępowania,**
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w ust.

19.1. ogłoszenia lit. b), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

19.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 19.1. ogłoszenia na stronie BIP oraz na stronie internetowej.

19.4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 19.1. ogłoszenia, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

PODPISANIE UMOWY:

19.5 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie określonym przez Zamawiającego ustalonym od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawcom.

19.6 O miejscu i dokładnym terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi pisemnie lub telefonicznie Wykonawcę którego oferta została wybrana.

19.7 **Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu jej podpisania) dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o tym, że osoba/osoby wykonująca/ce usługę nie jest zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WD 2014 – 2020** (tj. IZ RPO WD czy instytucji, której delegowano wykonywanie zadań w ramach zarządzania RPO WD).

19.8 **Wykonawca którego oferta została wybrana, zobowiązany jest w terminie do 2 dni od daty podpisania umowy dostarczyć Zamawiającemu:**

- 1) oryginał zaświadczenie o niekaralności dla osoby/osób wykonujących zamówienie;
- 2) kserokopię aktualnej książeczki zdrowia dopuszczającej do pracy w jednostce oświaty dla osoby/osób wykonujących zamówienie.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. WARUNKI UMOWNE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

20.1. **Istotne postanowienia do umowy zawiera wzór/projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do ogłoszenia.**

22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

22.1 W toku badania i oceny ofert **Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie:**

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

niezwłocznie informując o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

22.2 Zamawiający odrzuci ofertę w szczególności jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp
- 2) dane osób, które zostały wyznaczone do realizacji zamówienia, są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przepisów na Tle Seksualnym;
- 3) jest niezgodna z treścią niniejszego ogłoszenia;
- 4) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, za wyjątkiem omyłek które mogą być poprawione przez Zamawiającego zgodnie z ust. 22.1 ogłoszenia;
- 5) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 6) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 7) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego wymogów udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego;
- 8) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

- 9) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie innej omyłki niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
- 10) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

22.3 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienie, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) zostały złożone oferty dodatkowej o takiej samej cenie po wezwaniu do złożenia ofert dodatkowych;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienie nie leży w interesie publicznych, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23. INFORMACJE OGÓLNE

23.1 Wykonawca **winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami** określonymi w przedmiotowym ogłoszeniu.

23.2 Centrum Kształcenia Praktycznego pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30. Sekretariat CKP pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 08.00 do 15.00.

23.3 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

23.4 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

23.5 Zamawiający **nie przewiduje:**

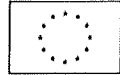
- a) zebrania Wykonawców,
- b) zawarcia umowy ramowej,
- c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- d) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- e) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- f) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

24. KLAUZULA INFORMACYJNA

KLAUZULA INFORMACYJNA o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem Danych Osobowych w Centrum Kształcenia Praktycznego jest Dyrektor, adres: ul. Strzegomska 49a, Wrocław, nr kontaktowy 71 798 67 00 - w godzinach pracy Zamawiającego tj. pomiędzy 7:30 a 15:30 od poniedziałku do piątku.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych CKP jest Core Consulting Sp z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Z. Krasińskiego 16, 60-830 Poznań, tel. 501 083 482, e-mail: tomasz.grzybowski@coreconsulting.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego na usługi społeczne - **znak 8/US/CKP/2019**.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych



5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwa, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 21.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako zamówienie na usługi społeczne – na podstawie art. 138 o ustawy Pzp.
- 21.2. Wykonawcom biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu **nie przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych** na którymkolwiek z etapów postępowania.
- 21.3. W przypadku, gdy Wykonawca uzna, że jego interes prawny doznał uszczerbku poprzez działanie lub zaniechanie Zamawiającego, może on dochodzić swoich roszczeń na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym i Kodeksie postępowania cywilnego.

25. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki stanowią integralną część ogłoszenia:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu wymogów udziału w postępowaniu
- 3) Załącznik nr 3 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- 4) Załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
- 5) Załącznik nr 5 – projekt (wzór) umowy

² Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa

