

**CENTRUM KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO
UL. STRZEGOMSKA 49A
53-611 WROCLAW**

fax 71 798 67 00

e-mail: sekretariat@ckp.pl

www: <http://www.ckp.pl/>

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

**WYBÓR WYKONAWCÓW SPECJALISTYCZNYCH KURSÓW ZAWODOWYCH W
RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „ZAWODOWY WROCLAW” PRZEZ CENTRUM
KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO WE WROCLAWIU W OKRESIE OD 01.12.2016 DO
30.11.2018 ROKU**

Zatwierdził: Dyrektor CKP we Wrocławiu – Anna Chołodecka

DYREKTOR
Anna
mgr Anna Chołodecka

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Wrocław, czerwiec 2017



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



SPIS TREŚCI**A. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

- I. Nazwa i adres zamawiającego
- II. Tryb udzielania zamówienia publicznego
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Termin wykonania zamówienia;
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;
- Va Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia;
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
- VIII. Wymagania dotyczące wadium;
- IX. Termin związania ofertą;
- X. Opis sposobu przygotowywania ofert;
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny;
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XV. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umów w sprawie realizacji zamówienia publicznego;
- XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- XVII. Informacje uzupełniające

B. Załączniki do SIWZ

- I. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia publicznego – standardy jakościowe - Załącznik nr 1;
- II. Formularz oferty – Załącznik nr 2;
- III. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3;
- IV. Projekt umowy na wykonanie zamówienia publicznego – Załącznik nr 4
- V. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego - Załącznik od nr 5 do 5h
- VI. Oświadczenie składane w trybie art. 24 ust. 11, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych - Załącznik nr 6

I Nazwa i adres zamawiającego

1. Zamawiającym jest: **Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław w imieniu której działa** Centrum Kształcenia Praktycznego, ul. Strzegomska 49a, 53 - 611 Wrocław.

II Tryb udzielenia zamówienia publicznego

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
3. W zakresie nieregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór wykonawców specjalistycznych kursów zawodowych dla uczniów i nauczycieli wrocławskich szkół zawodowych w ramach realizacji projektu „ZAWODOWY WROCLAW” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.
2. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

CZĘŚĆ	NAZWA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
1	Kurs - Nowoczesne trendy w przygotowaniu i podawaniu potraw
2	Kurs - Animator czasu wolnego
3	Kurs - Transport i spedycja międzynarodowa - umowy, ubezpieczenia, konwencje CMR
4	KURSY AUTOCAD Autoryzowany kurs komputerowy - Obsługa programu do komputerowego wspomagania projektowania Autodesk - AutoCAD poziom podstawowy Autoryzowany kurs komputerowy - Obsługa programu do komputerowego wspomagania projektowania Autodesk AutoCAD poziom podstawowy i średniozaawansowany

5	KURSY MICROSOFT
	Autoryzowany kurs komputerowy z zakresu administracji sieciowymi systemami operacyjnymi firmy Microsoft – Windows Server 2012 R2
	Autoryzowany kurs komputerowy z zakresu administracji sieciowymi systemami operacyjnymi firmy Microsoft – Windows Server 2016
	Autoryzowany kurs komputerowy - konfiguracja, administracja i wsparcie użytkowników i urządzeń Windows 10
	Kurs komputerowy - obsługa komputera z systemem Windows 10
6	KURSY - UPRAWNIENIA ZAWODOWE
	Uprawnienia SEP 1kV
	Operator suwnic
	Obsługa wózków widłowych
7	Kurs zawodowy - Spawanie podstawowe metodą MAG, TIG
8	Kurs zawodowy - Obsługa maszyn CNC sterowanych numerycznie
9	KURSY - TECHNOLOGIE PRZEMYSŁOWE
	Szkolenie teoretyczne i praktyczne z sieci przemysłowych w sterownikach PLC Simatic S7 - komunikacja PROFIBUS/PROFINET
	Kurs podstawowy - programowanie on-line robotów przemysłowych Fanuc

8. Określenie przedmiotu zamówienia wg. słownika CPV

Kod CPV 80500000-9	Usługi szkoleniowe
--------------------	--------------------

9. Szczegółowy zakres oraz parametry przedmiotu zamówienia zawarte są w Szczegółowych wymaganiach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia publicznego - stanowiących **Załącznik nr 1** do SIWZ.
10. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.

IV Termin wykonania zamówienia

Dla wszystkich części zamówienia publicznego dla uczniów – od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2017 roku oraz do dnia 30 października 2018 r. dla nauczycieli

V Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- Nie podlegają wykluczeniu w przedmiotowym postępowaniu.

Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

- a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
- o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
 - wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej



lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
- wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**: Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że:

1) **CZĘŚĆ 1 - Kurs – „Nowoczesne trendy w przygotowaniu i podawaniu potraw”**

będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie prowadzić ww. szkolenie. Osoba ta powinna posiadać:

- Doświadczenie w pracy w gastronomii na stanowisku szefa kuchni min. 2 lata

2) **CZĘŚĆ 2 - Kurs – „Animacja czasu wolnego”**

będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie prowadzić ww. szkolenie. Osoba ta powinna posiadać:

- Wykształcenie wyższe I lub II stopnia na kierunku pedagogika, psychologia, nauki społeczne lub turystyka
- Co najmniej 2 zrealizowane szkolenia w tematyce animacji czasu wolnego

3) **CZĘŚĆ 3 - Kurs – „Transport i spedycja międzynarodowa” - umowy, ubezpieczenia, konwencje CMR**



będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie prowadzić ww. szkolenie. Osoba ta powinna posiadać:

- Wykształcenie wyższe I lub II stopnia na kierunku transport, spedycja lub logistyka
- Co najmniej 2 zrealizowane szkolenia w tematyce transportu i spedycji międzynarodowej

4) CZĘŚĆ 4 – KURSY AUTOCAD

Autoryzowany kurs – „Obsługa programu do komputerowego wspomaganie projektowania Autodesk AutoCAD” – poziom podstawowy

Autoryzowany kurs – „Obsługa programu do komputerowego wspomaganie projektowania Autodesk AutoCAD” – poziom podstawowy i średniozaawansowany

będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie prowadzić ww. szkolenie. Osoba ta powinna posiadać:

- Status certyfikowanego trenera firmy Autodesk

5) CZĘŚĆ 5 – KURSY MICROSOFT

Autoryzowany kurs komputerowy z zakresu administracji sieciowym systemem operacyjnym firmy Microsoft – Windows Server 2012 R2

Autoryzowany kurs komputerowy z zakresu administracji sieciowym systemów operacyjnych firmy Microsoft – Windows Server 2016

Autoryzowany kurs komputerowy - konfiguracja, administracja i wsparcie użytkowników i urządzeń Windows 10

będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie prowadzić ww. szkolenie. Osoba ta powinna posiadać:

- Status certyfikowanego trenera firmy Microsoft

6) CZĘŚĆ 6 - KURSY - UPRAWNIENIA ZAWODOWE

Uprawnienia SEP 1kV

będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie prowadzić ww. szkolenie. Osoba ta powinna posiadać:

- Wykształcenie wyższe I lub II stopnia na kierunku elektrotechnika, energetyka lub elektronika



- Uprawnienia wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich (I grupa)

Operator suwnic

będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie prowadzić ww. szkolenie. Osoba ta powinna posiadać:

- Uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego wymagane przy obsłudze urządzeń transportu bliskiego.
- Co najmniej 2 zrealizowane szkolenia w tematyce dotyczącej obsługi suwnic

Obsługa wózków widłowych

będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie prowadzić ww. szkolenie. Osoba ta powinna posiadać:

- Uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego wymagane przy obsłudze wózków widłowych.
- Co najmniej 2 zrealizowane szkolenia w tematyce dotyczącej obsługi wózków widłowych

7) CZĘŚĆ 7 Kurs zawodowy - Spawanie podstawowe metodą MAG lub TIG

będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie prowadzić ww. szkolenie. Osoba ta powinna posiadać:

- Ukończony kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu lub wykształcenie pedagogiczne
- Uprawnienia spawacza potwierdzone świadectwem egzaminu spawacza MAG - 135 i TIG - 141
- Aktualną książeczkę spawacza

8) CZĘŚĆ 8 Kurs zawodowy - Obsługa maszyn CNC sterowanych numerycznie

będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie prowadzić ww. szkolenie. Osoba ta powinna posiadać:

- Wykształcenie wyższe techniczne
- Certyfikat trenera autoryzowany przez firmę Siemens i/lub Heidenhain i/lub Fanuc



9) CZĘŚĆ 9 – KURSY - TECHNOLOGIE PRZEMYSŁOWE

Szkolenie teoretyczne i praktyczne z sieci przemysłowych w sterownikach PLC Simatic S7 - komunikacja PROFIBUS/PROFINET**Kurs podstawowy - Programowanie on-line robotów przemysłowych Fanuc**

będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która z ramienia Wykonawcy będzie prowadzić ww. szkolenie. Osoba ta powinna posiadać:

- Wykształcenie wyższe techniczne
 - Co najmniej 2 zrealizowane szkolenia w tematyce dotyczącej obsługi sieci przemysłowych w sterownikach PLC Simatic S7 oraz programowania on-line robotów przemysłowych Fanuc
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale V. 1. 2) lit. a-b niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 4, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5, pkt 2 i 4.
 - 3) **W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te wezmą udział w realizacji usług, do realizacji których te doświadczenie jest wymagane.**

Va Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

1. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

- 1) Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub

- rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 2) Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia
-----------	--

1. DOKUMENTY KTÓRE ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA, SKŁADAJĄCY OFERTĘ W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU:

Dokumenty dotyczące podstaw wykluczenia oraz wstępnego spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu/brak podstaw wykluczenia.
- b) Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 SIWZ.
- c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach- w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.

Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej <http://www.ckp.pl/index.php/aktualnosci/ogloszenia-publiczne>, informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP (informacje podane do publicznej wiadomości w trakcie procedury otwarcia ofert), przekaże zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą (o ile wystąpią) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w



postępowaniu o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia zawarty jest w Załączniku nr 6 do SIWZ.

2. DOKUMENTY KTÓRE BĘDZIE ZOBOWIAZANY ZŁOŻYĆ WYŁĄCZNIE WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni od daty otrzymania wezwania, aktualnych na dzień ich złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu zawarty jest w Załącznikach od numeru 5 do 5h - do SIWZ (adekwatnie do określonych części zamówienia publicznego)
- 2) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - a) Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, do korzystania z nich na okres wykonywania niniejszego zamówienia publicznego.
 - b) Pisemną informację na temat:
 - zakresu, dostępnych Wykonawcy, zasobów innego podmiotu;
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakresu i okresu udziału podmiotu udostępniającego przy wykonywaniu zamówienia.
 - **czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**
3. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
4. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.



5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania

VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
------------	---

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (**również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania do uzupełnienia o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP**) dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres określony na stronie tytułowej niniejszej SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres poczty elektronicznej lub faks wskazany na stronie tytułowej niniejszej SIWZ.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 6 niniejszej SIWZ.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.



10. Ze strony Zamawiającego pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami, w sprawie niniejszej procedury jest:

Joanna Handziak – Buczko – kwestie merytoryczne postępowania
Tomasz Bukala – kwestie formalnoprawne postępowania

11. Przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty w postaci wadium.

IX Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X Opis sposobu przygotowywania ofert

A. ZAWARTOŚĆ, FORMA I OZNACZENIE

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Wypełniony **formularz ofertowy** o treści zawartej w **Załączniku nr 2** do SIWZ.
 - 2) **Oświadczenia** wymienione w Rozdziale VI, pkt 1, ppkt 1 niniejszej SIWZ – **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić pisemnie pod rygorem nieważności w języku polskim (w tym wszystkie załączone dokumenty i pisma bez wyjątku), zgodnie z niniejszą specyfikacją w formie maszynopisu lub druku i uzupełnić wymaganymi załącznikami.
4. Oferta musi być podpisana przy imiennych pieczętkach osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, wymienionych w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie upoważniającym do takiej reprezentacji.
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym)

- Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Wszystkie zapisy w ofercie powinny być wykonane w sposób trwały (maszyna do pisania, komputer, lub inna trwała i czytelna technika) - zaleca się aby zapisy w ofercie potwierdzone były na każdej stronie podpisami przez upoważnione do reprezentowania Wykonawcy osoby – w celu identyfikacji nazwisk tychże osób wskazane jest opatrzyć podpisy imiennymi pieczętkami.
 7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 8. Kompletna oferta łącznie z załącznikami powinna być zszyta – w celu uniknięcia samoistnej dekompletacji (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwienia zmiany zawartości oferty bez widocznych śladów naruszenia.
 9. Oferta nie powinna zawierać napisów w międzyliniach. Wyjątek stanowią sporadyczne poprawki błędów, wykonane przez Wykonawcę, potwierdzone podpisem lub parafą przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę – parafa lub podpis powinny być naniesione w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. z pieczętką imienną osoby dokonującej poprawek).
 10. Całość oferty musi być umieszczona w nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej opisem:

**WYBÓR WYKONAWCÓW SPECJALISTYCZNYCH KURSÓW ZAWODOWYCH
W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „ZAWODOWY WROCLAW” PRZEZ CENTRUM
KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO WE WROCLAWIU W OKRESIE OD 01.12.2016 DO
30.11.2018 ROKU**

11. Poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta powinna być zaopatrzona w nazwę i adres Wykonawcy w celu umożliwienia odesłania oferty w przypadku złożenia jej po wyznaczonym terminie.
12. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferty prawidłowo zaadresowane a złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
13. Wykonawcy pokrywają wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i składają ofertę na własne ryzyko i na własny koszt.

B. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, modyfikacje poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o modyfikacji musi być złożone wg takich samych reguł jak składana oferta, w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”. Koperta oznakowana dopiskiem „ZMIANA” będzie rozpieczętowana przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „**kompletna oferta zamienna**”.

4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu otwarcia ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie modyfikacji) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
5. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

C. OFERTA WSPÓLNA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum).
2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Wykonawcę - Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i zawierać w szczególności wskazanie:
 - 1) Postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - 2) Wszelkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy i z określeniem adresu siedziby;
 - 3) Ustanowionego Wykonawcę – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę – Pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Stosowne odpisy z rejestru lub ewidencji muszą zostać dołączone do oferty w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – Pełnomocnika.
5. Oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia w trakcie całości postępowania będą prowadzone wyłącznie z Wykonawcą - Pełnomocnikiem.
7. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego powinna być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie – wymagane są podpisy wszystkich podmiotów tworzących lub będących tworzyć konsorcjum, o ile do podpisania umowy nie zostanie upoważniony sam Wykonawca - Pełnomocnik.

D. INFORMACJE ZASTRZEŻONE

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z zapisami ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
--

1. Oferty należy składać do dnia 9 czerwca 2017 r., do godz. 10.00, w sekretariacie Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu, ul. Strzegomska 49 A, 53-611 Wrocław, budynek A, pok. 112, w sposób określony w Rozdziale 10, Sekcja A, pkt 12 i 13 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 1 niniejszej SIWZ zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 czerwca 2017 r., o godz. 12.00, w siedzibie Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu, ul. Strzegomska 49 A, 53-611 Wrocław, budynek A, pok. 118
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.



7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.ckp.pl/index.php/aktualnosci/ogloszenia-publiczne> informacje dotyczące:
- 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści składanych ofert.
9. Niezgodności nie mające istotnego znaczenia dla oferty, takie jak błędy pisarskie nie powodują odrzucenia oferty, ale są wyjaśniane z Wykonawcami w trybie art. 87 ust.1 pkt 2 Ustawy.

XII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia publicznego szczegółowo określonych w Rozdziale I SIWZ, - w sposób określony w umowie na wykonywanie zamówienia publicznego – Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Cena kursu powinna obejmować:
 - 1) Koszty wynagrodzenia kadry dydaktycznej,
 - 2) Koszty najmu lub eksploatacji sal i pomieszczeń,
 - 3) Koszty najmu lub eksploatacji maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu do zajęć,
 - 4) Koszty przygotowania materiałów dydaktycznych (w tym przeniesienie majątkowych praw autorskich na zamawiającego) i pomocy naukowych,
 - 5) Koszty zaopatrzenia uczestników szkolenia w osprzęt i odzież ochronną, jeżeli konieczność taka wynika z obowiązujących przepisów bhp,
 - 6) Koszty badań lekarskich uczestników kursów – jeśli dotyczy,
 - 7) Koszty wydania dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności, kwalifikacji lub określonych uprawnień zawodowych,
 - 8) Koszty egzaminów wewnętrznych oraz zewnętrznych (jeśli dotyczy),
 - 9) Koszty ubezpieczenia NNW,
 - 10) Koszty poczęstunku (woda, soki, herbata, ciastka) jeśli szkolenie trwa w ciągu danego dnia od 4 do 6 godzin oraz ww. poczęstunek i jednodaniowy obiad, jeśli szkolenie trwa w ciągu danego dnia 7, 8 lub więcej godzin.
8. Cena ma być określona w PLN, w dwóch postaciach:
 - 1) Kwota ogólna brutto za przeprowadzenie danego kursu, obejmująca swym zakresem zaplanowaną ilość osób wskazaną w załączniku nr 1 do SIWZ.
 - 2) Kwota brutto za przeszkolenie jednej osoby uczestniczącej w danym kursie.
9. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Zamawiający informuje, że usługi będące przedmiotem niniejszego postępowania są co najmniej w 70 % finansowane ze środków publicznych.

10. Cena oferty, określona przez Wykonawcę, ustalona jest ostatecznie i nie będzie podlegała zmianom w trakcie trwania umowy (za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w projekcie umowy na wykonywanie zamówienia publicznego).
11. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
12. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

XIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
-------------	--

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena (C) => 60 %
Kadra trenerska => 40 %

2. **Kryterium Ceny** - najwyższą ilość punktów tj. 100, otrzyma propozycja zawierająca najniższą cenę, spośród wszystkich ważnych ofert złożonych przy okazji niniejszego postępowania. Ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto z badanych ofert}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

3. **Kryterium Kadra trenerska** – dotyczy doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (trenerów), które w przypadku niniejszego zamówienia mają znaczący wpływ na jakość jego wykonania. Maksymalną ilość 40 punktów otrzymają trenerzy posiadający praktykę w przeprowadzeniu co najmniej 5 szkoleń z tematyki której dotyczy złożona oferta. Punktacja w pozostałych przypadkach kształtuje się następująco:

- 4 przeprowadzone szkolenia w danej branży – 20 pkt.
- 3 przeprowadzone szkolenia w danej branży – 10 pkt
- 2 przeprowadzone szkolenia w danej branży – 0 pkt

Ilość przeprowadzonych szkoleń należy wykazać w Załącznikach od 5 do 5h do SIWZ - adekwatnie do określonej części zamówienia publicznego na realizację której Wykonawca składa ofertę.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (Art. 91 ust. 3a PZP).
5. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.



7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Kryteria oceny ofert są tożsame dla każdej części zamówienia publicznego.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.

XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
------------	--

1. Umowa ma być podpisana w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Osoby te powinny również posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich tożsamość.
3. Łącznie z podpisaniem umowy na wykonywanie zamówienia publicznego wybrany Wykonawca zobowiązany będzie podpisać Oświadczenie dotyczące bieżącej aktywności zawodowej Wykonawcy – którego wzór zawarty jest w Załączniku nr 6 do SIWZ
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
-----------	--

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI	Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umów w sprawie realizacji zamówienia publicznego
------------	--

1. Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego - postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom

XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
-------------	---

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Sporządził: Tomasz Bukala

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ**SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO****I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:****1. Część ogólna dotycząca wszystkich części udzielanego zamówienia publicznego****ADRESACI I TERMINY REALIZACJI**

- 1) Adresatami szkolenia są uczniowie szkół zawodowych/techników/specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych kształcący się w branżach zgodnych z kierunkiem wybranych kursów oraz nauczyciele zawodu.
- 2) Okres realizacji zamówienia przypada pomiędzy czerwcem a grudniem 2017 r. dla uczniów oraz lipcem 2017 r. a październikiem 2018 r. dla nauczycieli. Terminy poszczególnych kursów zostaną uzgodnione z Zamawiającym, po podpisaniu umowy na realizację zamówienia publicznego.
- 3) Wykonawca zapewnia możliwość realizacji szkoleń w godzinach przedpołudniowych, popołudniowych w dni powszednie oraz w soboty.
- 4) Wszystkie egzaminy dla uczniów, zarówno wewnętrzne, jak i zewnętrzne muszą odbyć się nie później niż do 31.12.2017 r.
- 5) Ze względu na niewielką liczbę nauczycieli wyznaczonych do odbycia poszczególnych kursów Zamawiający dopuszcza możliwość ich uczestnictwa w szkoleniach otwartych organizowanych przez Wykonawców w trybie ich codziennej działalności. Warunkiem dołączenia nauczycieli do grupy otwartej jest duża częstotliwość realizacji szkoleń otwartych z wymaganego tematu oraz wcześniejsze uzgodnienie z Zamawiającym terminu, w którym nauczyciele będą mogli wziąć udział w określonym kursie.

HARMONOGRAMY I PROGRAMY KURSÓW

- 6) Godzina kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, gdyż długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny. Sumowane przerwy nie mogą jednak skracać czasu trwania szkolenia
- 7) Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym ustali harmonogram danego kursu przed jego rozpoczęciem, w odniesieniu do całości zamówienia oraz do zajęć w poszczególnych grupach. Przy ustalaniu terminów kursów w pierwszej kolejności brane będą pod uwagę preferencje uczestników kursu. Terminy zajęć nie mogą kolidować czasowo ze szkolnym programem nauczania. Ewentualne zmiany w ustalonym harmonogramie mogą odbywać się tylko na pisemny wniosek Wykonawcy i po pisemnej zgodzie Zamawiającego oraz na wniosek Zamawiającego.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania szczegółowego programu danego kursu w oparciu o ramowy program dostarczony przez Zamawiającego. Wykonawca opracuje program kursu z podziałem na liczbę godzin zajęć teoretycznych i praktycznych przypisanych do poszczególnej tematyki. Przydział godzin do poszczególnych zagadnień określi Wykonawca bazując na swojej wiedzy i doświadczeniu, tak, aby godziny zajęć przypadające na jednego uczestnika zostały wykorzystane w sposób najbardziej racjonalny. Program danego kursu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem zajęć.



- 9) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach kosztów kursów zapewnić dla każdego kursanta niezbędne materiały szkoleniowe (konspekty, opracowania itp.) umożliwiające prawidłowe przygotowanie się do egzaminów, które będą również wykorzystywane w trakcie prowadzenia szkolenia. Wykonawca przekaże Zamawiającemu jeden - wydany uczestnikom - egzemplarz materiałów szkoleniowych. Zamawiający przekaże Wykonawcy logotypy instytucji współfinansującej, a Wykonawca zamieści je na materiałach dydaktycznych. Wszystkie materiały szkoleniowe po zakończeniu szkoleń przejdą na własność uczestników w/w szkolenia.
- 10) Wykonawca powinien przeprowadzić lub skoordynować przeprowadzenie (jeśli jest to wymagane i uwarunkowane specyfiką danego kursu i/lub obowiązującymi przepisami prawa) badań lekarskich w celu uzyskania przez poszczególnych uczestników kursu orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do odbycia kursu oraz możliwości podjęcia zatrudnienia zgodnie z kierunkiem szkolenia. Koszt przedmiotowych badań Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić dokonując obliczenia ceny oferty.
- 11) Wykonawca musi ubezpieczyć każdego uczestnika od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania kursu i egzaminu – minimalna kwota ubezpieczenia 10 000 zł. – bez podawania imiennych list osób ubezpieczonych (ubezpieczenie grupowe).

UCZESTNICTWO W KURSACH

- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestników lub zamiany uczestnika danego kursu w sytuacjach niezależnych od Zamawiającego, których nie mógł on przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Sytuacją taką może być np. śmierć, choroba uczestnika, brak kwalifikacji zdrowotnej uczestnika (po wykonaniu badań lekarskich) W takiej sytuacji Zamawiający podejmie starania o zastąpienie tego uczestnika inną osobą. Jeśli nie będzie to możliwe, Zamawiający zapłaci za liczbę osób faktycznie uczestniczących w szkoleniu. O zaistniałej sytuacji Zamawiający pisemnie zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę.
- 13) Wykonawca na bieżąco (w terminie do 2 dni od wystąpienia zdarzenia) będzie informował Zamawiającego o nieobecnościach na kursie osób skierowanych przez Zamawiającego, niezgłoszeniu się tych osób na kurs lub też rezygnacji z uczestnictwa przed jego rozpoczęciem lub w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy przez Zamawiającego zapłaty za szkolenie tych osób.
- 14) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w formie elektronicznej skanu/wyraźnego zdjęcia list obecności uczestników kursów na koniec każdego tygodnia zajęć i na pisemny wniosek Zamawiającego.
- 15) W przypadku odwołania danych zajęć przez Zamawiającego z powodów od niego niezależnych (np. choroba uczestników kursu) zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone w nowym wspólnie ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę terminie.
- 16) Wykonawca przeprowadzi egzamin wewnętrzny, pozwalający ocenić nabyte przez uczestników kursu umiejętności. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dacie i godzinie egzaminu wewnętrznego uczestników szkolenia co najmniej 3 dni wcześniej. Po pozytywnym zdaniu egzaminu Wykonawca wystawi zaświadczenia na wzorach udostępnionych przez Zamawiającego, w których poza informacją o zdaniu egzaminu wewn., programem, liczbą godzin znajdzie się opis nabytych umiejętności/kompetencji i efektów uczenia się.
- 17) W przypadku kursów: Autodesk AutoCAD, obsługa wózków widłowych, operator suwnic, uprawnienia SEP 1kV, spawanie metodą MAG i TIG, obsługa maszyn sterowanych



numerycznie Wykonawca przeprowadzi lub skoordynuje przeprowadzenie egzaminów zewnętrznych, nadających określone uprawnienia/certyfikaty.

ROZLICZENIE

- 18) Rozliczenie kosztów szkolenia nastąpi po przeszkoleniu danej grupy, przeprowadzeniu egzaminu wewnętrznego i zewnętrznego (jeśli dotyczy) oraz przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji z kursu zawierającej: oryginalne listy obecności za poszczególne dni kursów, 1 komplet materiałów szkoleniowych (np. książki, konspekty), oryginalną listę odbioru materiałów szkoleniowych, protokół egzaminacyjny, kserokopie zaświadczeń o ukończeniu kursu (potwierdzone za zgodność z oryginałem), kserokopie zaświadczeń/innych dokumentów potwierdzających zdobycie określonych kwalifikacji na podstawie egzaminu zewnętrznego (jeśli dotyczy), oryginalną listę odbioru zaświadczeń/innych dokumentów, kserokopia ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
- 19) Przy rozliczaniu Zamawiający zapłaci za faktyczną ilość przeszkolonych osób, a w przypadku skreślenia z listy uczestników projektu, Zamawiający zapłaci za szkolenie tej osoby, w proporcji do ilości zrealizowanych godzin.

BAZA SZKOLENIOWO - TECHNICZNA

- 20) Wykonawca powinien zapewnić na własny koszt sale do prowadzenia teoretycznych zajęć grupowych lub indywidualnych, spełniające ogólne standardy (dobre oświetlenie, pomieszczenie ogrzewane, odpowiednia ilość krzeseł i ławek). W zależności od specyfiki kursu. Wykonawca ma również zapewnić wyposażenie multimedialne – projektor multimedialny, ekran, komputer do wyświetlania prezentacji, wymaganą ilość stanowisk komputerowych. Wykonawca zapewnia ponadto odpowiednią bazę lokalową, warsztatową, techniczną i sprzętową do prowadzenia zajęć praktycznych. Pomieszczenia i sprzęt do prowadzenia zajęć praktycznych i teoretycznych muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz muszą być dostosowane do ilości uczestników.
- 21) Zamawiający wymaga, aby kurs teoretyczny i praktyczny oraz, o ile istnieje taka możliwość ,wszelkie egzaminy zewnętrzne odbywały się na terenie miasta Wrocławia

KADRA

- 22) Wykonawca musi zapewnić odpowiednio wykwalifikowaną kadrę trenerów, nauczycieli i instruktorów praktycznej nauki zawodu posiadającą stosowne uprawnienia i przygotowanie zawodowe do prowadzenia kursów danego typu, o ile są one wymagane odrębnymi przepisami.

2. Część szczegółowa dotycząca poszczególnych części zamówienia publicznego

1) CZĘŚĆ 1 - Kurs - Nowoczesne trendy w przygotowaniu i podawaniu potraw

- Uczestnicy: 18 uczniów (2 grupy po średnio 9 osób);
- Czas trwania: min. 10 godzin
- Cel kursu: poznanie nowoczesnych trendów w przyrządzaniu oraz serwowaniu potraw
- Metody: zajęcia praktyczne/warsztaty, prelekcje dotycząca tematyki kursu
- Ramowy program kursu:



Tematyka zajęć	Treść zajęć
Nowoczesne trendy w gastronomii	4 rodzaje dań: przystawka, zupa/salatka, danie główne, deser Kuchnia bezglutenowa Nowoczesna kuchnia polska Kuchnia śródziemnomorska
Nowoczesne trendy w serwowaniu potraw	Dekorowanie potraw i stołu. Trendy w zakresie prezentacji potraw. Ekspozycje i aranżacje wyrobów na stołach bankietowych i okolicznościowych.

2) CZĘŚĆ 2 – Kurs Animator czasu wolnego

- Uczestnicy: 15 uczniów (2 grupy po średnio 8 osób w grupie)
- Czas trwania: min. 16 godzin
- Cel kursu:
 - Poznanie zagadnień związanych z animacją czasu wolnego dzieci, młodzieży i osób dorosłych
 - Przygotowanie animatora do pracy
 - Poznanie zabaw animacyjnych/scenariuszy zabaw
- Metody szkolenia:
 - Zabawy
 - Warsztaty
 - Teoria
- Ramowy program kursu:
 - Wprowadzenie do tematyki animacji czasu wolnego
 - Tańce animacyjne
 - Animacje sportowe
 - Praktyczny warsztat malowania twarzy
 - Praktyczny warsztat kreacji balonowych
 - Animacje dzieci i młodzieży
 - Gry i zabawy dla dzieci i młodzieży
 - Wykorzystanie chusty animacyjnej (chusta Klanzy)

3) CZĘŚĆ 3 - Kurs Transport i spedycja międzynarodowa - umowy, ubezpieczenia, konwencje CMR

- Uczestnicy: 10 uczniów (1 grupa)
- Czas trwania: min. 16 godzin
- Cel kursu:

- Zdobycie wiedzy, jak poprawnie i skutecznie składać reklamacje zarówno do przewoźnika, jak i do spedytora oraz w jaki sposób zawierać umowę przewozu (lub spedycji) aby dochodzenie roszczeń było łatwiejsze,
 - Poznanie różnic pomiędzy ubezpieczeniem cargo od ocs i ocp
 - Poznanie różnic pomiędzy umową spedycji a umową przewozu, a także pomiędzy odpowiedzialnością spedytora i przewoźnika,
- Metody szkolenia:
- Wykłady,
 - Zadania,
 - Casusy
- Ramowy program kursu:
- Przejście ryzyka w warunkach dostaw INCOTERMS 2010
 - Ubezpieczenie w transporcie międzynarodowym
 - Umowa spedycji a umowa przewozu
 - Ogólne Polskie Warunki Spedycyjne (OPWS)
 - Obowiązkowe ważenie kontenerów (VGM)-przepisy, stan aktualny
 - Odpowiedzialność przewoźnika drogowego w przewozach krajowych i międzynarodowych - Konwencja o umowie międzynarodowego przewozu drogowego towarów (CMR) i Ustawa Prawo przewozowe
 - Panel dyskusyjny - pytania, problemy, przykłady, konsultacje

4) CZĘŚĆ 4 – KURSY AUTOCAD

Autoryzowany Kurs AutoCad (stopień podstawowy)

- Uczestnicy: 15 uczniów (2 grupy po średnio 8 osób w grupie)
- Czas trwania: min. 20 godzin
- Egzamin zewnętrzny zakończony uzyskaniem certyfikatu AutoCAD
- Cel kursu:
 - Poznanie podstawowych obiektów wektorowych – zdobycie umiejętności ich tworzenia i modyfikacji
 - Zdobycie wiedzy nt. Zarządzania cechami rysunku i obiektów oraz wydrukowania rysunku
- Metody:
 - Ćwiczenia
 - Quizy sprawdzające
 - Wykłady/wykłady wideo

- Ramowy program kursu:
 - Wprowadzenie do środowiska pracy
 - Wyświetlanie rysunku
 - Ustawienia rysunku
 - Współrzędne i podstawowe narzędzia rysunkowe
 - Tworzenie geometrii dwuwymiarowej
 - Modyfikowanie geometrii dwuwymiarowej
 - Zarządzanie cechami obiektów
 - Techniki konstrukcyjne
 - Obiekty tekstowe i ich style
 - Wprowadzenie do wymiarowania
 - Kreskowanie: rodzaje i typy kreskowania
 - Wprowadzenie do wydruku

Autoryzowany Kurs AutoCad (stopień podstawowy i średniozaawansowany)

- Uczestnicy: 4 nauczycieli
- Czas trwania: min. 18 godzin
- Egzamin zewnętrzny zakończony uzyskaniem certyfikatu AutoCAD
- Cel kursu
 - Nabycie umiejętności komputerowego opracowywania dokumentacji technicznej, zapoznanie uczestników z filozofią oraz sposobem tworzenia i edycji podstawowych rysunków za pomocą Autocada, przekazanie umiejętności tworzenia dokumentacji rysunkowej (poz. Podstawowy)
 - Uzyskanie umiejętności samodzielnego wykonywania rysunków technicznych w programie, wykształcenie zdolności orientowania się w możliwościach programu, w tym m.in. Zapoznanie się z użytecznymi i praktycznymi jego funkcjami (poz. średniozaawansowany)
- Metody:
 - Warsztaty komputerowe
- Ramowy program kursu (stopień podstawowy):
 - Wprowadzenie do środowiska pracy,
 - Wyświetlanie rysunku,
 - Przestrzeń robocza programu Autocad,
 - Układy współrzędnych,
 - Elementy rysunkowe geometrii dwuwymiarowej,
 - Modyfikowanie geometrii dwuwymiarowej- techniki konstrukcyjne,
 - Zarządzanie cechami obiektów- zarządzanie warstwami,
 - Obiekty tekstowe i ich style,
 - Wprowadzenie do wymiarowania,
 - Kreskowanie i wypełnianie obszarów,
 - Wprowadzenie do wydruku

- Ramowy program kursu (stopień średniozaawansowany):
 - Dostosowanie ekranu graficznego do własnych potrzeb,
 - Zarządzanie rysunkami i odzyskiwanie rysunków,
 - Zaawansowane typy obiektów,
 - Bloki i ich atrybuty,
 - Obiekty predefiniowane,
 - Wymiarowanie zaawansowane,
 - Informacje i dane statystyczne,
 - Tworzenie slajdów i scenariuszy.

5) CZĘŚĆ 5 – KURSY MICROSOFT

Autoryzowany kurs komputerowy z zakresu administracji sieciowym systemem operacyjnym firmy Microsoft – Windows Server 2012 R2

- Uczestnicy: 8 uczniów (1 grupa)
- Czas trwania: min. 35 godzin
- Szkolenie musi zakończyć się wydaniem certyfikatu o ukończeniu szkolenia przez firmę Microsoft (Certificate of Achievement).
- Szkolenie musi zostać poprowadzone w autoryzowanym przez firmę Microsoft centrum szkoleniowym, za pośrednictwem licencjonowanych trenerów posiadających tytuł MCT – Microsoft Certified Trainer
- Cel kursu:

Zdobycie wiedzy i umiejętności z zakresu instalacji i konfiguracji środowiska opartego na sieciowym systemie operacyjnym MS Windows Server 2012 R2. Celem szkolenia jest przygotowanie do egzaminu certyfikacyjnego ze ścieżki Microsoft Certified Solutions Associate (MCSA): Windows Server 2012 R2 - 70-410: Installing and Configuring Windows Server 2012 R2.

- Metody:
 - Multimedialne i interaktywne materiały szkoleniowe
 - Ćwiczenia
 - Quizy sprawdzające
 - Wykłady/wykłady wideo
 - Warsztaty
- Ramowy program kursu:
 - Wdrażanie i zarządzanie systemem Windows Server 2012
 - Wprowadzenie do usługi Active Directory Domain Services
 - Zarządzanie obiektami Active Directory Domain Services
 - Automatyzacja administracji Active Directory Domain Services
 - Implementacja IPv4
 - Wdrożenie DHCP
 - Wdrożenie DNS
 - Wdrożenia IPv6
 - Wdrażanie magazynu lokalnego



- Wdrażanie usługi plików i drukowania
- Wdrażanie zasad grupy
- Zabezpieczanie serwera Windows pomocą obiektów zasad grupy
- Wdrożenie wirtualizacji serwerów za pomocą Hyper-V

Autoryzowany kurs komputerowy z zakresu administracji sieciowym systemem operacyjnym firmy Microsoft – Windows Server 2016

- Uczestnicy: 6 nauczycieli (1 grupa)
- Czas trwania: min. 35 godzin
- Kurs musi zakończyć się wydaniem certyfikatu o ukończeniu szkolenia przez firmę Microsoft (Certificate of Achievement).
- Kurs musi zostać poprowadzone w autoryzowanym przez firmę Microsoft centrum szkoleniowym, za pośrednictwem licencjonowanych trenerów posiadających tytuł MCT – Microsoft Certified Trainer
- Cel kursu:

Uaktualnienie technicznych umiejętności z wersji Windows Server 2008 lub 2012 do Windows Server 2016, przez administratorów i specjalistów IT, posiadających wiedzę na poziomie certyfikacji MCSA dla Windows Server 2008 lub 2012 oraz osób zainteresowanych zdobyciem certyfikatu MCSA Windows Server 2016

- Metody:

- Multimedialne i interaktywne materiały szkoleniowe
- Ćwiczenia
- Quizy sprawdzające
- Wykłady/wykłady wideo
- Warsztaty

- Ramowy program kursu:

- Instalacja i konfiguracja Windows Server 2016
- Przegląd metod magazynowania w Windows Server 2016
- Implementacja usług Active Directory Domain Services
- Implementacja AD FS
- Implementacja usług sieciowych
- Implementacja Hyper-V
- Konfiguracja zaawansowanych usług sieciowych
- Implementacja programowych rozwiązań sieciowych
- Implementacja zdalnego dostępu
- Wdrażanie i zarządzanie kontenerami w Hyper-V i w Windows Server
- Implementacja klastrów pracy awaryjnej
- Implementacja klastrów wysokiej dostępności w Windows Server 2016 Hyper-V

Autoryzowany kurs komputerowy - konfiguracja, administracja i wsparcie użytkowników i urządzeń Windows 10

- Uczestnicy: 2 nauczycieli (1 grupa)
- Czas trwania: min. 35 godzin
- Kurs musi zakończyć się wydaniem certyfikatu o ukończeniu szkolenia przez firmę Microsoft (Certificate of Achievement).
- Kurs musi zostać poprowadzone w autoryzowanym przez firmę Microsoft centrum szkoleniowym, za pośrednictwem licencjonowanych trenerów posiadających tytuł MCT – Microsoft Certified Trainer.
- Cel kursu:

Nabycie wiedzy i umiejętności z zakresu instalacji i konfiguracji środowiska opartego na MS Windows 10 w środowisku domeny Active Directory, bezpieczeństwa danych, zabezpieczania urządzeń, sieci, a także utrzymywania, aktualizacji oraz przywracania danych i systemu.

- Metody szkolenia
 - Multimedialne i interaktywne materiały szkoleniowe
 - Ćwiczenia
 - Quizy sprawdzające
 - Wykłady/wykłady wideo
 - Warsztaty
- Ramowy program kursu:
 - Przegląd Windows 10
 - Instalacja Windows 10
 - Konfiguracja urządzenia
 - Konfiguracja połączeń sieciowych
 - Zarządzanie magazynem
 - Zarządzanie plikami i drukarkami
 - Zarządzanie aplikacjami w Windows 10
 - Zarządzanie bezpieczeństwem danych
 - Zarządzanie bezpieczeństwem urządzeń
 - Zarządzanie bezpieczeństwem sieci
 - Rozwiązywanie problemów i odtwarzanie
 - Utrzymanie Windows 10

Kurs komputerowy - obsługa komputera z systemem Windows 10

- Uczestnicy: 3 nauczycieli (1 grupa)
- Czas trwania: min. 15 godzin
- Cel kursu:

Nabycie umiejętności samodzielnej pracy przy komputerze z systemem Windows 10, korzystanie z Internetu, instalacji oprogramowania i aplikacji, zarządzanie zasobami lokalnym i w chmurze

- Metody szkolenia
 - Wykład
 - Warsztaty komputerowe



– Ramowy program kursu:

- Ważne elementy Windows 10 (ekran startowy systemu, pasek charms, zamykanie aplikacji, przełączanie między oknami, nawigacja z pomocą krawędzi ekranu, semantic Zoom w Windows)
- Wyszukiwanie i personalizacja
- Zarządzanie kafelkami
- Inne elementy systemowe (klawiatura systemowa, kontakty w Windows, powiadomienia systemowe)
- Przydatne techniki i skróty
- Administracja systemem
- Przestrzeń dyskowa OneDrive

6) CZĘŚĆ 6 - KURSY – UPRAWNIENIA ZAWODOWE

Kurs Upewnienia SEP 1kV

- Uczestnicy: 50 uczniów (3 grupy po średnio 16 osób w grupie)
- Czas trwania: min. 25 godzin
- Osoby kończące kurs muszą mieć możliwość odbycia egzaminu zewnętrznego i uzyskania uprawnień SEP 1kV.
- Cel kursu:

przygotowanie słuchaczy do egzaminu "E" na uzyskanie uprawnień elektrycznych do 1kV w wybranym zakresie eksploatacji określonych urządzeń, instalacji lub sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV

– Metody:

- Wykłady
- Ćwiczenia

– Ramowy program kursu:

- Działanie prądu na organizm ludzki.
- Definicja napięć bezpiecznych, dotykowych.
- Drogi przepływu prądu przez organizm ludzki i skutki.
- Obowiązujące przepisy i normy w zakresie budowy i eksploatacji instalacji elektrycznych.
- Obowiązki pracodawcy i pracownicy w zakresie szkoleń, profilaktyki, bhp w tym czynności powypadkowe.
- Rodzaje prac wykonywanych pod napięciem i w stanie bez napięciowym.
- Ochrona przed dotykiem bezpośrednim i pośrednim. Ochrona podstawowa i dodatkowa – rodzaje ochrony. Ochrona przeciwporażeniowa w instalacjach elektrycznych. Bezpieczeństwo pracy przy instalacjach i urządzeniach elektrycznych. Ochrona odgromowa i przepięciowa.
- Rodzaje układów sieciowych. Selektowność zabezpieczeń
- Dobór zabezpieczeń do mocy i rodzaje odb.
- Zastosowanie wyłączników ochronnych różnicowoprądowych



- Ogólne zasady eksploatacji urządzeń elektrycznych. Kompensacja mocy biernej
- Dobór urządzeń do warunków środowiskowych. Zasady racjonalnej gospodarki elektroenergetycznej
- Przepisy budowy i eksploatacji instalacji elektrycznych. Dobór zabezpieczeń – przykłady obliczeniowe

Kurs Operator suwnic

- Uczestnicy: 10 uczniów (1 grupa)
- Czas trwania: min. 25 godzin
- Osoby kończące kurs muszą mieć możliwość odbycia egzaminu przed komisją Kwalifikacyjną UDT i uzyskania imiennego zaświadczenia kwalifikacyjnego do obsługi suwnic IIS.
- Uczestnicy kursu muszą zostać skierowani na badania do lekarza medycyny pracy w celu potwierdzenia stanu zdrowia umożliwiającego podjęcie kursu i zatrudnienia w charakterze operatora suwnic
- Cel kursu:

Praktyczne przygotowanie słuchaczy do egzaminu kwalifikacyjnego przeprowadzanego przez właściwą jednostkę dozoru technicznego w celu uzyskania uprawnień do obsługi suwnic kategorii **II S** (obsługa suwnic sterowanych z poziomu roboczego oraz wciągników i wciągarek według kategorii IIW oraz żurawi stacjonarnych warsztatowych)

- Metody:

- Wykłady
- Ćwiczenia

- Ramowy program kursu:

- Wiadomości o dozorze technicznym
- Ogólne wiadomości o suwnicach
- Maszynoznawstwo specjalistyczne: budowa, eksploatacja suwnic
- Obowiązki operatora suwnic przed rozpoczęciem pracy
- Obowiązki operatora suwnic w trakcie pracy i po jej zakończeniu
- Bezpieczeństwo i higiena pracy
- Zajęcia praktyczne z suwnicy IIS

Kurs Obsługa wózków widłowych

- Uczestnicy: 100 uczniów (5 grup po średnio 20 osób w grupie)
- Czas trwania: 67 godzin
- Osoby kończące kurs muszą mieć możliwość odbycia egzaminu i uzyskania zaświadczenia kwalifikacyjnego wydanego przez organ właściwej jednostki Urzędu Dozoru Technicznego na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. Nr 79, poz. 849 z późn. zm.).



- muszą zostać skierowani na badania lekarskie do lekarza medycyny pracy w celu potwierdzenia stanu zdrowia umożliwiającego udział w kursie i pracę przy obsłudze wózków jezdniowych
- Cel kursu :

Przygotowanie do egzaminu dającego bezterminowe uprawnienia do kierowania wózkami jezdniowymi z napędem silnikowym następujących kategorii:

- III WJO – wózki podnośnikowe prowadzone i zdalnie sterowane
- II WJO – wózki podnośnikowe z wyłączeniem specjalizowanych
- I WJO – wózki podnośnikowe specjalizowane (wózki ze zmiennym wysięgiem oraz operatorem unoszonym wraz z ładunkiem)

oraz dodatkowo uprawnień do wymiany butli gazowych w wózkach zasilanych gazem.

- Ramowy program kursu:
 - Typy stosowanych wózków jezdniowych
 - Budowa wózka
 - Czynności operatora przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy i po pracy wózkami
 - Czynności operatora w czasie pracy wózkami
 - Wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa
 - Wiadomości z zakresu bhp
 - Praktyczna nauka jazdy
 - Obsługa instalacji gazowych
 - Dozór techniczny

UWAGA:

- Program kursu musi być zgodny z programem rekomendowanym przez Urząd Dozoru Technicznego
- Program musi zostać poszerzony o uprawnienia w zakresie obsługi i wymiany butli gazowych w wózkach jezdniowych z napędem silnikowym wyposażonych w instalację gazową.
- Wykonawcy muszą dysponować min. 3 wózkami jezdniowymi do prowadzenia szkoleń praktycznych

7) CZEŚĆ 7 - Spawanie podstawowe metoda MAG i TIG

UWAGA:

- Wykonawca musi posiadać akredytację Instytutu Spawalnictwa.
- Program kursu musi być zgodny z programem rekomendowanym przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach.
- Osoby kończące kurs muszą mieć możliwość odbycia egzaminu kwalifikacyjnego zakończonego wydaniem przez Instytut Spawalnictwa Książki spawacza oraz Certyfikatu Spawania wg EURONORMY – Świadcstwo Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza – wydane go przez Instytut Spawalnictwa w

- Gliwicach. Certyfikat potwierdza, zgodnie z normami europejskimi zakres uprawnień spawalniczych uzyskanych przez kursanta. (wg, PN-EN-ISO-9606-1)
- Uczestnicy muszą zostać skierowani na badania lekarskie do lekarza medycyny pracy w celu potwierdzenia stanu zdrowia umożliwiającego udział w kursie i pracę w zawodzie spawacza
 - Uczestnicy: 30 uczniów (2 grupy po średnio 15 osób w grupie)
 - Czas trwania: Łączna liczba godzin szkolenia zajęć praktycznych i teoretycznych w ramach danej metody przypadająca na 1 osobę szkoloną musi być zgodna z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach zawartymi w programie szkolenia spawaczy metodą MAG – 135 i TIG – 141
 - Cel kursu

Pozyskanie przez uczestników wiedzy teoretycznej oraz umiejętności praktycznych w zakresie spawania metodą MAG (135), czyli: spawania łukowego w osłonie gazów aktywnych elektrodą topliwą w zakresie wykonywania spoin pachwinowych złączy blach i rur stali ferrytycznych

lub (**stosownie do wyboru uczniów – uczestników projektu**)

Pozyskanie przez uczestników wiedzy teoretycznej oraz umiejętności praktycznych w zakresie spawania metodą TIG (141), czyli: spawania łukowego elektrodą wolframową w zakresie wykonywania spoin pachwinowych w złączach blach i rur - przygotowanie kursantów do końcowego egzaminu teoretycznego oraz praktycznego, umożliwiającego uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu spawacza w zakresie wybranej metody oraz materiału spawanego i dokumentów kwalifikacyjnych potwierdzających posiadane uprawnienia.

- Metody:
 - Wykłady
 - Ćwiczenia praktyczne (**każdy kursant powinien spawać na jednym stanowisku**)
- Ramowy program kursu:
 - Zastosowanie elektryczności do spawania łukowego.
 - Urządzenia spawalnicze.
 - Bezpieczeństwo i higiena pracy.
 - Bezpieczna praca w hali produkcyjnej.
 - Materiały dodatkowe do spawania.
 - Spawanie w praktyce.
 - Oznaczanie i wymiarowanie.
 - Metody przygotowania złączy do spawania.
 - Kwalifikowanie spawaczy.
 - Budowa i użytkowanie urządzeń do spawania MAG/TIG.
 - Charakterystyka spawania oraz typowe parametry.
 - Spawalność oraz technika spawania.
 - Złącza spawane i ich odkształcenie.
 - Podstawowe wiadomości o stalach nierdzewnych, metody spawania, ochrona zdrowia.

- Korozja i obróbka cieplna po spawaniu.
- Zajęcia praktyczne w wymiarze min. 70% czasu trwania kursu

8) CZĘŚĆ 8 - Kurs Obsługa maszyn CNC sterowanych numerycznie

- Uczestnicy: 15 uczniów (2 grupy po średnio 8 osób w grupie)
- Czas trwania: 50 godzin
- Osoby kończące kurs muszą mieć możliwość odbycia egzaminu zewnętrznego zakończonego wydaniem certyfikatu TÜV SÜD
- Cel kursu: nabycie kwalifikacji w zakresie:
 - Rzeczywistej obsługi przemysłowych obrabiarek sterowanych numerycznie opartych o najczęściej wykorzystywane w przemyśle sterowniki
 - Samodzielnej pracy przy obsłudze i programowaniu centrów tokarskich i frezarskich cnc
 - Obróbki wyrobu zgodnie z dokumentacją technologiczną
 - Umiejętności kontroli bieżących i ostatecznych wykonywanych wyrobów
 - Doboru i ustawiania narzędzi oraz parametrów obróbczych obrabiarek sterowanych numerycznie
 - Tworzenia i wprowadzania ręcznego programu nc
 - Umiejętności interpretacji istniejących programów oraz ich edytowania
 - Wykonywania różnych części maszyn na obrabiarkach sterowanych numerycznie w oparciu o utworzony program obróbczy
 - Znajomości oraz prawidłowej interpretacji rysunków technicznych
 - Umiejętności korzystania z różnorodnych narzędzi pomiarowych, stosowanych przy stanowisku operatora cnc
 - Umiejętności wykorzystania fachowej literatury (dostępna w trakcie kursów biblioteka) związanej z doбором narzędzi i parametrów obróbki
- Metody:
 - Wykłady
 - Ćwiczenia praktyczne
- Ramowy program kursu:
 - Wiedza teoretyczna na temat obsługi programów obróbczych
 - Zdobywanie umiejętności tworzenia programów obróbczych dla elementów toczonych oraz frezowanych
 - Poznanie budowy frezarki i tokarki cnc
 - Umiejętność obsługi urządzeń sterowanych numerycznie
 - Zapoznanie się z oprogramowaniem oraz umiejętność wykorzystania jego możliwości

9) CZĘŚĆ 9 – KURSY – TECHNOLOGIE PRZEMYSŁOWE

Szkolenie teoretyczne i praktyczne z sieci przemysłowych w sterownikach PLC Simatic S7 - komunikacja PROFIBUS/PROFINET



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- Uczestnicy: 2 osoby
- Czas trwania: min. 35 godzin
- Po zakończeniu szkolenia, każdy z Uczestników otrzymuje dwujęzyczny, imienny certyfikat opisowo potwierdzający nabyte umiejętności/kompetencje i efekty uczenia się zgodnie z wdrożonymi procedurami ISO 9001:2008/9001:2015.
- Na zaświadczeniu znajdują się również informacje o zdaniu egzaminu wewnętrznego, program, liczba godzin, opis nabytych umiejętności/kompetencji i efektów uczenia się
- Cel kursu:

Zapoznanie ze standardami magistrali sieciowych, zasadami ich budowy i użycia oraz metodami uruchamiania
- Metody szkolenia
 - Wykład
 - Warsztaty
- Ramowy program szkolenia
 - Sieci przemysłowe jako element systemu automatyzacji
 - Porównanie własności różnych magistrali sieciowych
 - Funkcje sieci PROFIBUS-DP oraz PROFINET
 - Struktura Master-Slave
 - Rodzaje węzłów podrzędnych – wyspy zaworowe, sterowniki PLC
 - Przeznaczenie sieci IO-LINK
 - Współdziałanie sterowników z wykorzystaniem sieci MPI.
- Po ukończeniu kursu uczestnik:
 - zna różne standardy sieci przemysłowych i zakresy ich stosowania w rozproszonych systemach automatyki
 - potrafi parametryzować i diagnozować sieci PROFIBUS DP oraz PROFINET
 - potrafi zaplanować systematyczne uruchomienie sieci PROFIBUS oraz PROFINET
 - potrafi wykrywać i usuwać błędy w sieci PROFIBUS ORAZ PROFINET
 - potrafi uruchamiać współpracę sterownika SIEMENS SIMATIC S7-300/400
 - potrafi parametryzować i diagnozować sieć IO-LINK.

Programowanie on-line robotów przemysłowych Fanuc – kurs podstawowy

- Uczestnicy: 3 osoby
- Czas trwania: min. 21 godzin
- Po zakończeniu szkolenia, każdy z Uczestników otrzymuje dwujęzyczny, imienny certyfikat opisowo potwierdzający nabyte umiejętności/kompetencje i efekty uczenia się zgodnie z wdrożonymi procedurami ISO 9001:2008 lub 9001:2015. Na zaświadczeniu znajdują się również informacje o zdaniu egzaminu wewnętrznego, program, liczba godzin

– Cel szkolenia:

dostarczenie podstawowych informacji operatorom systemów zrobotyzowanych FANUC na temat systemu wyposażonego w kontroler R-30iA/R-30iB/R-J3iB pozwalających na efektywną jego obsługę wynikającą z codziennej pracy, tj. reset błędów, wyprowadzanie robota z sytuacji awaryjnych itp. Dodatkowo podczas szkolenia uczestnik będzie miał możliwość poznania podstawowych instrukcji języka programowania wraz z praktycznymi przykładami, pozwalającymi na podstawową korektę napisanych programów, np. regulację punktu TCP, współrzędnych punktów, itp.

– Metody szkolenia

- Wykład
- Warsztaty

– Ramowy program szkolenia

- Zasady bezpieczeństwa z robotami Fanuc
- Budowa robota oraz kontrolera
- Klawiszologia Teach Pendanta
- Poruszanie ręczne robotem
- Rozróżnianie układów współrzędnych
- In Singularity (pozycje osobliwe)
- Tworzenie User Toola
- Tworzenie User Frame
- Sterowanie, symulacja na I/O
- Podgląd historii błędów
- Tworzenie programów
- Uruchamianie,
- testowanie programów
- Rodzaje interpolacji,
- Dokładność dojazdu
- Edycja programów (Edit Command)
- Pętle LBL/JMP LBL oraz
- FOR/ENDFOR
- Instrukcje warunkowe IF
- Rejestry numeryczne
- Call Program
- Tworzenie backupu All of above
- Przywracanie backupu All of above
- Tworzenie backupu Image
- Przywracanie backupu Image
- Program Shift
- Frame Offset
- Message, User Alarm, Wait
- Kody błędów przy obsłudze i programowaniu

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

FORMULARZ OFERTY

1 2 3
(pieczęć wykonawcy/ów)**II. DANE WYKONAWCY**

(w przypadku wykonawcy występującego indywidualnie proszę wypełnić poz. 1 w tabeli - w przypadku wykonawców składających ofertę wspólną, proszę wypełnić w poszczególnych pozycjach podmioty wchodzące w skład wykonawcy zbiorowego z tym że w poz. 1 proszę wyszczególnić pełnomocnika)

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:
.....

Adres Wykonawcy/ów

1.	Pełna nazwa:		
	Adres: ulica	kod	miasteczko
	tel.:	NIP	REGON
2.	Pełna nazwa:		
	Adres: ulica	kod	miasteczko
	tel.:	NIP	REGON

Ofertę składam jako podatnik VAT: TAK/NIE *

Ofertę składam jako osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej: TAK/NIE *

Osoba odpowiedzialna za kontakt z Zamawiającym:

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks E- mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):.....

.....

II. PRZEDMIOT OFERTY

Oferta dotyczy zamówienia publicznego przyznawanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych, na warunkach określonych w niniejszej dokumentacji, na **WYBÓR WYKONAWCÓW SPECJALISTYCZNYCH KURSÓW ZAWODOWYCH W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „ZAWODOWY WROCLAW” PRZEZ CENTRUM KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO WE WROCLAWIU W OKRESIE OD 01.12.2016 DO 30.11.2018 ROKU**

III. OFERTA

Oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia publicznego według poniższej specyfikacji cenowej:

1. CZĘŚĆ 1 Kurs - Nowoczesne trendy w przygotowaniu i podawaniu potraw

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Przy określonej w SIWZ liczbie godzin szkolenia, daje to wartość ogólną umowy w wysokości zł brutto.

2. CZĘŚĆ 2 Kurs - Animator czasu wolnego

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Przy określonej w SIWZ liczbie godzin szkolenia, daje to wartość ogólną umowy w wysokości zł brutto.

3. CZĘŚĆ 3 Kurs - Transport i spedycja międzynarodowa - umowy, ubezpieczenia, konwencje CMR

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Przy określonej w SIWZ liczbie godzin szkolenia, daje to wartość ogólną umowy w wysokości zł brutto.

4. CZĘŚĆ 4 Kurs - KURSY AUTOCAD

Autoryzowany kurs – obsługa programu do komputerowego wspomagania projektowania Autodesk AutoCAD – poziom podstawowy

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Autoryzowany kurs – obsługa programu do komputerowego wspomagania projektowania Autodesk AutoCAD – poziom podstawowy i średniozaawansowany

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Przy określonej w SIWZ liczbie godzin szkolenia, daje to wartość ogólną umowy w wysokości zł brutto.

5. CZĘŚĆ 5 KURSY MICROSOFT

Autoryzowany kurs komputerowy z zakresu administracji sieciowym systemem operacyjnym firmy Microsoft – Windows Server 2012 R2

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Autoryzowany kurs komputerowy z zakresu administracji sieciowym systemów operacyjnych firmy Microsoft – Windows Server 2016

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Autoryzowany kurs komputerowy - konfiguracja, administracja i wsparcie użytkowników i urządzeń Windows 10

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Kurs komputerowy - obsługa komputera z systemem Microsoft Windows 10

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Przy określonej w SIWZ liczbie godzin szkolenia, daje to wartość ogólną umowy w wysokości zł brutto.

6. CZĘŚĆ 6 KURSY - UPRAWNIENIA ZAWODOWE

Uprawnienia SEP 1kV

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Operator suwnic



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Obsługa wózków widłowych

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Przy określonej w SIWZ liczbie godzin szkolenia, daje to wartość ogólną umowy w wysokości zł brutto.

7. CZĘŚĆ 7 Kurs zawodowy - Spawanie podstawowe metodą MAG, TIG

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Przy określonej w SIWZ liczbie godzin szkolenia, daje to wartość ogólną umowy w wysokości zł brutto.

8. CZĘŚĆ 8 Kurs zawodowy - Obsługa maszyn CNC sterowanych numerycznie

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Przy określonej w SIWZ liczbie godzin szkolenia, daje to wartość ogólną umowy w wysokości zł brutto.

9. CZĘŚĆ 9 KURSY - TECHNOLOGIE PRZEMYSŁOWE**Szkolenie teoretyczne i praktyczne z sieci przemysłowych w sterownikach PLC Simatic S7 - komunikacja PROFIBUS/PROFINET**

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Kurs podstawowy Programowanie on-line robotów przemysłowych Fanuc

Ryczałtowa cena brutto za przeszkolenie 1 osoby = PLN

Przy określonej w SIWZ liczbie godzin szkolenia, daje to wartość ogólną umowy w wysokości zł brutto

IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WYMOGÓW ZAMAWIAJĄCEGO

1. Cena oferty obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia objęty dokumentacją proceduralną - uwzględnia ona wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Zamówienie wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że przystępując do niniejszego postępowania zapoznaliśmy się z wszelkimi dokumentami, w tym ze SIWZ, projektami umów i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie niniejszej procedury stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich pismach wymienionych między Zamawiającym a Wykonawcami oraz publikowanymi na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się związani ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
e-mail: tel./fax:
8. Następujące części zamówienia publicznego:

1)

zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom (imię nazwisko, nazwa i siedziba):

1)

9. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na wybór wykonawców specjalistycznych kursów zawodowych w ramach realizacji projektu „Zawodowy Wrocław” przez Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu w okresie od 01.12.2016 do 30.11.2018 roku

działając w imieniu Wykonawcy:.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Prawidłowość poniższych oświadczeń, potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 247 kodeksu karnego.

Oświadczam¹⁾, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

.....
pieczęć Wykonawcy.....
data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam²⁾, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24, ust 1, pkt..... lub art. 24, ust. 5, pkt 2 i 4, ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
pieczęć Wykonawcy.....
data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy**Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)**Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca**

Oświadczam, że w stosunku do ww. podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

.....
pieczęć Wykonawcy.....
data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy**UWAGA:**

1), 2) – należy podpisać właściwą część Oświadczenia

Fundusze
Europejskie
Program Regionalny**DOLNY
ŚLĄSK**Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ**PROJEKT UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO****UMOWA**

zawarta we Wrocławiu, w dniu pomiędzy:

Gminą Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 897-13-83-551 – w imieniu i na rzecz której działa Anna Chołodecka – Dyrektor Centrum Kształcenia Praktycznego, z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Strzegomskiej 49a, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia nr z dniaroku

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przewidzianego ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych – została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

1. Zakres przedmiotowy umowy obejmuje organizację i przeprowadzenie specjalistycznego kursu zawodowego(zwanego dalej Kursem), dla uczestników projektu „Zawodowy Wrocław”
2. Adresatami szkolenia są uczniowie szkół zawodowych/techników/specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych kształcący się w branżach zgodnych z kierunkiem wybranych kursów oraz nauczyciele zawodu.
3. Okres realizacji zamówienia przypada pomiędzy czerwcem a grudniem 2017 r. dla uczniów oraz lipcem 2017 r. a październikiem 2018 r. dla nauczycieli. Terminy poszczególnych kursów zostaną uzgodnione z Zamawiającym.
4. Kurs jest organizowany dla uczniów inauczycieli w podziale na ... grup po średnio ... osób/grupa.
5. Kurs teoretyczny i praktyczny, egzamin wewnętrzny oraz, o ile istnieje taka możliwość, egzaminy zewnętrzne odbywać się będą na terenie miasta Wrocławia.
6. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewnia w szczególności (zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ oraz z parametrami zawartymi w ofercie Wykonawcy, złożonej w ramach odbytego postępowania przetargowego):
 - 1) Zaplecze szkoleniowe (sale szkoleniowe) oraz inne obiekty niezbędne do realizacji szkolenia na obszarze Miasta Wrocław odpowiadające wymaganiom kursu (w tym zapewnienie wymaganego sprzętu, odpowiadającego wymaganiom szkolenia dla każdego uczestnika projektu zgłoszonego na kurs). W zależności od specyfiki kursu. Wykonawca ma również zapewnić wyposażenie multimedialne – projektor multimedialny, ekran, komputer do wyświetlania prezentacji, wymaganą ilość stanowisk komputerowych.. Pomieszczenia i sprzęt



do prowadzenia zajęć praktycznych i teoretycznych muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz muszą być dostosowane do ilości uczestników.

- 2) Doświadczonych trenerów/instruktorów na każdy dzień szkolenia, odpowiedzialnych za przeprowadzenie zajęć szkoleniowych pod względem merytorycznym;
- 3) Nieodpłatne materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia;
- 4) Wystawienie uczestnikom szkoleń zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających udział w szkoleniu;
- 5) Przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego i zewnętrznego na terenie miasta Wrocław i wydanie dyplomów/ certyfikatów potwierdzających uzyskane kwalifikacje zawodowe,
- 6) Organizację badań lekarskich w przypadku ich wymagalności,
- 7) Możliwość monitorowania szkolenia Zamawiającemu bądź innym uprawnionym Instytucjom
- 8) Ubezpieczenie uczestników od NNW,
- 9) Przerwy kawowe (w sytuacji gdy szkolenia trwa 4-6 godzin) oraz dodatkowo jeden ciepły posiłek (w sytuacji gdy szkolenie trwa 7-8 godzin)

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotowego szkolenia, a usługi wykonywać będzie z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkoleń zgodnie z zaakceptowanym programem, w sposób zapewniający uczestnikom szkoleń nabycie należytych umiejętności praktycznych i wiedzy.
3. **Wykonawca oświadcza, że zapewni kwalifikacje, doświadczenie, umiejętności i bazę szkoleniową niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia szkoleń przez osoby profesjonalnie do tego przygotowane, legitymujących się odpowiednią wiedzą, kompetencjami, doświadczeniem i właściwymi zezwoleniami lub uprawnieniami, jeżeli takie są wymagane.**
4. Wykonawca nie może zawierać żadnych umów czy porozumień, które uniemożliwiłyby realizację niniejszej umowy, a w szczególności umów, które stwarzałyby konflikt interesów bądź też uniemożliwiałyby należyte reprezentowanie interesów Zamawiającego.
5. Wszelkie zdarzenia czy okoliczności, które mogą skutkować niewykonaniem bądź opóźnionym wykonaniem usług koniecznych do pomyślnego i terminowego ukończenia szkoleń, winny być niezwłocznie zgłoszone Zamawiającemu.
6. W związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli dokonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, w tym:
 - 1) Zapewnienia wglądu we wszystkie dokumenty, w tym elektroniczne, związane z realizacją umowy, włączając dokumenty księgowo;
 - 2) Umożliwienia uprawnionym podmiotom przeprowadzenia czynności kontrolnych, w tym dostępu do swojej siedziby i miejsca realizacji zadań.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do informowania uczestników projektu o pochodzeniu środków przeznaczonych na realizację niniejszej umowy.
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany do wykorzystywania podczas realizacji usługi materiałów informacyjnych i wzorów dokumentów przekazanych przez zamawiającego.
 - 5) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamawiającemu nie później niż w ciągu 7 dni po zakończeniu kursu każdej grupy kompletną dokumentację szkoleniową dot. Zrealizowanego kursu, w tym:



- W oryginale: poprawnie i kompletnie uzupełnioną dokumentację z przebiegu zajęć (tj. Listę obecności, listę odbioru zaświadczeń i mat. Szkoleniowych, sprawozdanie ze szkolenia – o treści ustalonej z zamawiającym)
 - Egzemplarz materiałów szkoleniowych
 - Kopię zaświadczenia/certyfikatu wystawionego dla każdego uczestnika, który zdał egzamin wewnętrzny i ukończył kurs oraz potwierdzenie odbioru zaświadczenia /certyfikatu przez uczestników,
 - Kopię uzyskanych przez uczestnika uprawnień/kwalifikacji
 - Kopię polisy ubezpieczeniowej
 - Kopię dokumentacji lekarskiej (w przypadku, gdy takowa jest wymagana), na podstawie której uczestnik projektu zakwalifikowany został na dany typ szkolenia.
7. Brak przekazania prawidłowej dokumentacji stanowić będzie rażące naruszenie warunków umownych uprawniających Zamawiającego do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia albo do odstąpienia od Umowy. W każdym przypadku nieprzekazania kompletnej dokumentacji Wykonawca traci prawo do Wynagrodzenia o jakim mowa w § 6
8. Wykonawca będzie realizował zamówienie w szczególności z uwzględnieniem następujących zasad:
- 1) Wykonawca zapewnia możliwość realizacji szkoleń w godzinach przedpołudniowych, popołudniowych w dni powszednie oraz w soboty.
 - 2) Wszystkie egzaminy dla uczniów, zarówno wewnętrzne, jak i zewnętrzne muszą odbyć się nie później niż do 31.12.2017 r.
 - 3) Godzina kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, gdyż długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny. Sumowane przerwy nie mogą jednak skracać czasu trwania szkolenia
 - 4) Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym ustali harmonogram danego kursu przed jego rozpoczęciem, w odniesieniu do całości zamówienia oraz do zajęć w poszczególnych grupach. Przy ustalaniu terminów kursów w pierwszej kolejności brane będą pod uwagę preferencje uczestników kursu. Terminy zajęć nie mogą kolidować czasowo ze szkolnym programem nauczania. Ewentualne zmiany w ustalonym harmonogramie mogą odbywać się tylko na pisemny wniosek Wykonawcy i po pisemnej zgodzie Zamawiającego oraz na wniosek Zamawiającego.
 - 5) Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania szczegółowego programu danego kursu w oparciu o ramowy program dostarczony przez Zamawiającego. Wykonawca opracuje program kursu z podziałem na liczbę godzin zajęć teoretycznych i praktycznych przypisanych do poszczególnej tematyki. Przydział godzin do poszczególnych zagadnień określi Wykonawca bazując na swojej wiedzy i doświadczeniu, tak, aby godziny zajęć przypadające na jednego uczestnika zostały wykorzystane w sposób najbardziej racjonalny. Program danego kursu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem zajęć.
 - 6) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach kosztów kursów zapewnić dla każdego kursanta niezbędne materiały szkoleniowe (konspekty, opracowania itp.) umożliwiające prawidłowe przygotowanie się do egzaminów, które będą również wykorzystywane w trakcie prowadzenia szkolenia. Wykonawca przekaże Zamawiającemu jeden - wydany uczestnikom - egzemplarz materiałów szkoleniowych. Zamawiający przekaże Wykonawcy logotypy instytucji współfinansującej, a Wykonawca zamieści je na materiałach dydaktycznych. Wszystkie



materiały szkoleniowe po zakończeniu szkoleń przejdą na własność uczestników w/w szkolenia.

- 7) Wykonawca musi przeprowadzić lub skoordynować przeprowadzenie (jeśli jest to wymagane i uwarunkowane specyfiką danego kursu oraz obowiązującymi przepisami prawa) badań lekarskich w celu uzyskania przez poszczególnych uczestników kursu orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do odbycia kursu oraz możliwości podjęcia zatrudnienia zgodnie z kierunkiem szkolenia.
- 8) Wykonawca musi ubezpieczyć każdego uczestnika od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania kursu i egzaminu – minimalna kwota ubezpieczenia 10 000 zł. – bez podawania imiennych list osób ubezpieczonych (ubezpieczenie grupowe).
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestników lub zamiany uczestnika danego kursu w sytuacjach niezależnych od Zamawiającego, których nie mógł on przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Sytuacją taką może być np. śmierć, choroba uczestnika, brak kwalifikacji zdrowotnej uczestnika (po wykonaniu badań lekarskich) W takiej sytuacji Zamawiający podejmie starania o zastąpienie tego uczestnika inną osobą. Jeśli nie będzie to możliwe, Zamawiający zapłaci za liczbę osób faktycznie uczestniczących w szkoleniu. O zaistniałej sytuacji Zamawiający pisemnie zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę.
- 10) Wykonawca na bieżąco (w terminie do 2 dni od wystąpienia zdarzenia) będzie informował Zamawiającego o nieobecnościach na kursie osób skierowanych przez Zamawiającego, niezgłoszeniu się tych osób na kurs lub też rezygnacji z uczestnictwa przed jego rozpoczęciem lub w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy przez Zamawiającego zapłaty za szkolenie tych osób.
- 11) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w formie elektronicznej skanu/wyraźnego zdjęcia list obecności uczestników kursów na koniec każdego tygodnia zajęć i na pisemny wniosek Zamawiającego.
- 12) W przypadku odwołania danych zajęć przez Zamawiającego z powodów od niego niezależnych (np. choroba uczestników kursu) zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone w nowym wspólnie ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę terminie.
- 13) Wykonawca przeprowadzi egzamin wewnętrzny, pozwalający ocenić nabyte przez uczestników kursu umiejętności. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dacie i godzinie egzaminu wewnętrznego uczestników szkolenia co najmniej 3 dni wcześniej. Po pozytywnym zdaniu egzaminu Wykonawca wystawi zaświadczenia na wzorach udostępnionych przez Zamawiającego, w których poza informacją o zdaniu egzaminu wewn., programem, liczbą godzin znajdzie się opis nabytych umiejętności/kompetencji i efektów uczenia się.
- 14) W przypadku kursów: Autodesk AutoCAD, obsługa wózków widłowych, operator suwnic, uprawnienia SEP 1kV, spawanie metodą MAG i TIG, obsługa maszyn sterowanych numerycznie Wykonawca przeprowadzi lub skoordynuje przeprowadzenie egzaminów zewnętrznych, nadających określone uprawnienia/certyfikaty.

§ 3

W zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy strony dopuszczają wzajemny kontakt za pośrednictwem niżej wymienionych adresów poczty elektronicznej i uznają, że pisma oraz korespondencja wysyłane za ich pośrednictwem mają moc obopólnie wiążącą. Strona na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania pisma i/lub korespondencji.



adres e-mail Zamawiającego: jhandziak-buczko@ckp.pl

adres e-mail Wykonawcy:

§ 4

1. Wykonawca przygotowuje materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu materiałów dydaktycznych, których mowa w ust. 1, co najmniej na 10 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia szkoleń, co zostanie stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony lub ich upoważnionych przedstawicieli.
3. Wykonawca oświadcza, że stworzy materiały dydaktyczne określone w ust. 1 samodzielnie, o charakterze indywidualnym, bez wad prawnych i nie naruszających praw osób trzecich. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wady prawne materiałów dydaktycznych określonych w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do materiałów określonych w ust. 1 na następujących polach eksploatacji: zwielokrotniania tych materiałów dla uczestników Projektu dla potrzeb związanych z jego realizacją, publicznego odtwarzania, umieszczania w pamięci komputera, wielokrotnego nadawania, wykorzystywania podczas pokazów publicznych (wystawianie i wyświetlanie), przesyłanie przy wykorzystaniu środków przekazu i obrazu lub dźwięku, utrwalanie na wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach (np. pamięć typu pen-drive, płyty CD/DVD), kopiowania przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej, rozpowszechnianie, wynajem lub użyczenie kopii.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na rozporządzanie, wykonywanie i korzystanie z opracowań materiałów szkoleniowych wraz z prawem do udzielania takich zezwoleń osobom trzecim (zgodna na wykonywanie autorskich praw zależnych).
6. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania względem Zamawiającego (oraz ewentualnych jego kontrahentów) swoich autorskich praw osobistych i zezwala na wykonywanie tych praw w jego imieniu. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 4-5, nastąpi w momencie odbioru dzieła przez Zamawiającego. Wynagrodzenie ustalone w § 6 obejmuje także przeniesienie autorskich praw majątkowych na wszystkich wymienionych wyżej polach eksploatacji oraz autorskich praw zależnych.

§ 5

1. Zamawiający powierza Wykonawca przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu wyłącznie na czas i w celu realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, o których mowa w ust. 1, także po wygaśnięciu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych uczestników projektu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych
4. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim, zarówno w czasie trwania umowy, jak również po jej rozwiązaniu.
5. Każda ze Stron może ujawnić informacje, o których mowa w ust. 1 za zgodą drugiej Strony wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub w przypadkach określonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.
6. Strony są odpowiedzialne za właściwe przechowywanie wszelkich dokumentów i materiałów, związanych z realizowanym przedmiotem umowy, tak aby w żaden sposób nie były dostępne dla osób postronnych.

§ 6

1. Ustala się następujące wynagrodzenie brutto (w tym podatek VAT) za przeszkolenie jednego uczestnika Projektu: zł (słownie:.....). Mając na uwadze ilość uczestników Projektu przewidzianą do szkolenia, całkowita wartość umowy wynosi zł brutto.
2. Zastrzega się, iż wynagrodzenia należne jest za każdego skutecznie przeszkolonego uczestnika projektu. Za skutecznie przeszkoloną osobę uznaje się osobę, która stawiła się na szkolenie, uczestniczyła w szkoleniu oraz zdała egzamin wewnętrzny (co umożliwia Wykonawcy wystawienie zaświadczenia/certyfikatu o ukończeniu szkolenia).
3. Wykonawcy przysługiwać będzie prawo do wynagrodzenia i wystawienia stosownej faktury VAT po wykonaniu szkolenia objętego niniejszą umową, na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez Strony, potwierdzającego prawidłowość wykonania przez Wykonawcę usługi, w tym stwierdzającego liczbę skutecznie przeszkolonych osób oraz stwierdzającego kompletność przekazanej dokumentacji szkoleniowej.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w oparciu o wystawione przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest przekazanie Zamawiającemu kompletnej, rzetelnej i prawdziwej dokumentacji szkoleniowej o jakiej mowa w § 2 ust. 7 pkt. 5) Umowy. Brak przekazania wskazanych dokumentów zamawiającemu wyłącza prawo Wykonawcy do domagania się zapłaty do czasu przedłożenia dokumentacji szkoleniowej zgodnie z treścią Umowy.
6. Wynagrodzenie określone niniejszą umową jest wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowi wynagrodzenie za całość usług świadczonych na podstawie niniejszej umowy, w tym także zawiera w sobie wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich do utworów, które powstaną w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
7. Przy rozliczaniu Zamawiający zapłaci za faktyczną ilość przeszkolonych osób, a w przypadku skreślenia z listy uczestników projektu, Zamawiający zapłaci za szkolenie tej osoby, w proporcji do ilości zrealizowanych godzin.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru nad obecnością uczestnika na szkoleniu m.in. poprzez: prowadzenie listy obecności, niezwłocznego telefonicznego i pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o każdej nieobecności uczestnika na szkoleniu na zasadach określonych w SIWZ.
2. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy przewidzianego niniejszą Umową pomnożonego przez ilość uczestników zgłoszonych na szkolenia wymienione w Umowie. Zapłata kary umownej nie wyłącza obowiązku zapłaty odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary umownej.
3. W przypadku niedotrzymania terminu szkolenia oraz niedotrzymania lub nienależytego dotrzymania innych postanowień umowy (w szczególności określonych w § 1, 2 i 4) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego, kary umownej w wysokości wskazanej w ust. 2.
4. Obowiązek zapłaty kar umownych, o których mowa w ust. 2 i 3 umowy nie dotyczy sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub jest następstwem działania siły wyższej.



5. Za siłę wyższą strony uznają zdarzenie nagłe, zewnętrzne, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w jej obecnym brzmieniu w części lub całości, którym nie można było zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
6. W przypadku gdy po stronie Wykonawcy pojawi się obowiązek zapłaty kary umownej, zostanie on do tego wezwany pisemnie przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w kwocie potrącenia nie później niż w terminie 3 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania o którym mowa powyżej. Kara umowna powinna być wpłacona na rachunek Zamawiającego określony w przesłanym wezwaniu. W przypadku niedokonania płatności w wymaganym terminie Zamawiający dokona potrącenia wierzytelności z rachunku Wykonawcy za wykonaną dostawę zgodnie z art. 498 KC. wraz z ustawowymi odsetkami.

§ 8

1. Niniejsza umowa obowiązuje od momentu jej podpisania do dniar.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia.
3. Stronie przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy druga strona dopuściła się rażącego naruszenia istotnych postanowień niniejszej umowy. Za rażące naruszenie postanowień umownych uważa się w szczególności:
 - 1) Świadczenia usługi za pomocą trenerów nie mających wiedzy, doświadczenia lub kompetencji w zakresie objętym szkoleniem;
 - 2) Prowadzenie dokumentacji szkoleniowej w sposób nierzetelny i nieterminowy;
 - 3) Niedopełnienie innych obowiązków o których mowa w § 1, 2 i 4 ;
 - 4) W przypadku rażącego naruszenia istotnych postanowień niniejszej umowy, wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
 - 5) W przypadkach, o których mowa w ust. 2 wykonawca zobowiązany jest do wykonania szkoleń rozpoczętych przed rozwiązaniem niniejszej umowy, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.
7. Niniejsza umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym w przypadku prawomocnego skazania Wykonawcy za popełnienia przestępstwa karnego lub karno – skarbowego.
8. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku braku przekazania Zamawiającemu wszelkiej i niewadliwej dokumentacji szkoleniowej w sposób zgodny z postanowieniami SIWZ w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 9

Wszelkie spory wynikające na tle realizacji postanowień niniejszej umowy, strony deklarują rozwiązywać w drodze negocjacji, z ostrożności ustalają jako organ rozstrzygający sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 13

Strony umowy zgodnie oświadczają że znają i akceptują jej treść na dowód czego składają własnoręczne podpisy

ZAMAWIAJACY**WYKONAWCA**

**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór **wykonawców specjalistycznych kursów zawodowych** w ramach realizacji projektu „Zawodowy Wrocław” przez Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu w okresie od 01.12.2016 do 30.11.2018 roku oświadczam, że niżej przedstawiona osoba będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

CZĘŚĆ 1 - Kurs – „Nowoczesne trendy w przygotowaniu i podawaniu potraw”

Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe w pracy w gastronomii na stanowisku szefa kuchni				Ilość zrealizowanych szkoleń	Podstawa dysponowania osobą *
	Miejsce zatrudnienia – adres	Zajmowane stanowisko	Zatrudniony od (data)	Zatrudniony do (data)		

.....
miejsowość, data.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* w zależności od tego w jakim charakterze Wykonawca występuje w niniejszym postępowaniu - wpisać odpowiednią podstawę dysponowania, tzn.

- zatrudniony przez Wykonawcę
- udostępniony przez inny podmiot

ZAŁĄCZNIK NR 5a DO SIWZ**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór **wykonawców specjalistycznych kursów zawodowych** w ramach realizacji projektu „Zawodowy Wrocław” przez Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu w okresie od 01.12.2016 do 30.11.2018 roku oświadczam, że niżej przedstawiona osoba będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

CZĘŚĆ 2 - Kurs – „Animator czasu wolnego”

Imię i nazwisko	Wykształcenie wyższe I lub II stopnia na kierunku pedagogika, psychologia, nauki społeczne lub turystyka		Doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie przeprowadzania szkoleń z tematyki animacji czasem wolnym		Podstawa dysponowania osobą *
	Kierunek studiów	Lata odbywania studiów	Ilość zrealizowanych szkoleń	Miejsce prowadzenia szkoleń	

.....
miejsowość, data.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* w zależności od tego w jakim charakterze Wykonawca występuje w niniejszym postępowaniu - wpisać odpowiednią podstawę dysponowania, tzn.

- zatrudniony przez Wykonawcę
- udostępniony przez inny podmiot

ZAŁĄCZNIK NR 5b DO SIWZ
WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór **wykonawców specjalistycznych kursów zawodowych** w ramach realizacji projektu „Zawodowy Wrocław” przez Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu w okresie od 01.12.2016 do 30.11.2018 roku oświadczam, że niżej przedstawiona osoba będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

CZĘŚĆ 3 - Kurs – „Transport i spedycja międzynarodowa” - umowy, ubezpieczenia, konwencje CMR

Imię i nazwisko	Wykształcenie wyższe I lub II stopnia na kierunku transport, spedycja lub logistyka		Doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie przeprowadzania szkoleń z tematyki transportu i spedycja międzynarodowa		Podstawa dysponowania osobą *
	Kierunek studiów	Lata odbywania studiów	Ilość zrealizowanych szkoleń	Miejsce prowadzenia szkoleń	

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

* w zależności od tego w jakim charakterze Wykonawca występuje w niniejszym postępowaniu - wpisać odpowiednią podstawę dysponowania, tzn.

- zatrudniony przez Wykonawcę
- udostępniony przez inny podmiot

ZALĄCZNIK NR 5c DO SIWZ

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór **wykonawców specjalistycznych kursów zawodowych** w ramach realizacji projektu „Zawodowy Wrocław” przez Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu w okresie od 01.12.2016 do 30.11.2018 roku oświadczam, że niżej przedstawiona osoba będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

CZĘŚĆ 4 – KURSY AUTOCAD

Autoryzowany kurs komputerowy - Obsługa programu do komputerowego wspomagania projektowania Autodesk AutoCAD poziom podstawowy
Autoryzowany kurs komputerowy - Obsługa programu do komputerowego wspomagania projektowania Autodesk AutoCAD poziom podstawowy i średniozaawansowany

Imię i nazwisko	Status certyfikowanego trenera firmy Autodesk		Ilość zrealizowanych szkoleń	Podstawa dysponowania osobą *
	Wydawca Certyfikatu	Numer Certyfikatu		

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* w zależności od tego w jakim charakterze Wykonawca występuje w niniejszym postępowaniu - wpisać odpowiednią podstawę dysponowania, tzn.

- zatrudniony przez Wykonawcę
- udostępniony przez inny podmiot

ZAŁĄCZNIK NR 5d DO SIWZ**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór **wykonawców specjalistycznych kursów zawodowych** w ramach realizacji projektu „Zawodowy Wrocław” przez Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu w okresie od 01.12.2016 do 30.11.2018 roku oświadczam, że niżej przedstawiona osoba będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

CZĘŚĆ 5 – SZKOLENIA MICROSOFT**Autoryzowany kurs komputerowy z zakresu administracji sieciowym systemów operacyjnych firmy Microsoft – Windows Server 2012 R2****Autoryzowany kurs komputerowy z zakresu administracji sieciowym systemów operacyjnych firmy Microsoft – Windows Server 2016****Autoryzowany kurs komputerowy - aukonfiguracja, administracja, wsparcie użytkowników i urządzeń Microsoft Windows 10****Kurs komputerowy - obsługa komputera z systemem Microsoft Windows 10**

Imię i nazwisko	Status certyfikowanego trenera firmy Microsoft		Ilość zrealizowanych szkoleń	Podstawa dysponowania osobą *
	Wydawca Certyfikatu	Numer Certyfikatu		

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* w zależności od tego w jakim charakterze Wykonawca występuje w niniejszym postępowaniu - wpisać odpowiednią podstawę dysponowania, tzn.

- zatrudniony przez Wykonawcę
- udostępniony przez inny podmiot

ZALĄCZNIK NR 5e DO SIWZ**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór **wykonawców specjalistycznych kursów zawodowych** w ramach realizacji projektu „Zawodowy Wrocław” przez Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu w okresie od 01.12.2016 do 30.11.2018 roku oświadczam, że niżej przedstawiona osoba będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

CZĘŚĆ 6 KURSY - UPRAWNIENIA ZAWODOWE**Uprawnienia SEP 1kV**

Imię i nazwisko	Wykształcenie wyższe I lub II stopnia na kierunku elektrotechnika, energetyka lub elektronika		Uprawnienia wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich (I grupa)		Ilość zrealizowanych szkoleń	Podstawa dysponowania osobą *
	Kierunek studiów	Lata odbywania studiów	Wydawca uprawnień - adres	Numer uprawnień		

Operator suwnic

Imię i nazwisko	Uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego wymagane przy obsłudze urządzeń transportu bliskiego		Doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie przeprowadzania szkoleń z tematyki w tematyce dotyczącej obsługi suwnic		Podstawa dysponowania osobą *
	Wydawca uprawnień - adres	Numer uprawnień	Ilość zrealizowanych szkoleń	Miejsce prowadzenia szkoleń	

--	--	--	--	--	--

Obsługa wózków widłowych

Imię i nazwisko	Uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego wymagane przy obsłudze urządzeń transportu bliskiego		Doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie przeprowadzania szkoleń z tematyki w tematyce dotyczącej obsługi wózków widłowych		Podstawa dysponowania osobą *
	Wydawca uprawnień - adres	Numer uprawnień	Ilość zrealizowanych szkoleń	Miejsce prowadzenia szkoleń	

.....
miejsowość, data.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* w zależności od tego w jakim charakterze Wykonawca występuje w niniejszym postępowaniu - wpisać odpowiednią podstawę dysponowania, tzn.

- zatrudniony przez Wykonawcę
- udostępniony przez inny podmiot

ZAŁĄCZNIK NR 5f DO SIWZ

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór **wykonawców specjalistycznych kursów zawodowych** w ramach realizacji projektu „Zawodowy Wrocław” przez Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu w okresie od 01.12.2016 do 30.11.2018 roku oświadczam, że niżej przedstawiona osoba będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

CZĘŚĆ 7 Kurs zawodowy - Spawanie podstawowe metodą MAG lub TIG

Imię i nazwisko	Kurs pedagogiczny lub wykształcenie pedagogiczne		Uprawnienia spawacza potwierdzone świadectwem egzaminu spawacza MAG – 135 i TIG-141		Ilość zrealizowanych szkoleń	Podstawa dysponowania osobą *
	Jednostka oświatowa/uczelnia - adres	Data odbywania kształcenia	Wydawca uprawnień - adres	Numer uprawnień		

Numer aktualnej książeczki spawacza

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

* w zależności od tego w jakim charakterze Wykonawca występuje w niniejszym postępowaniu - wpisać odpowiednią podstawę dysponowania, tzn.

- zatrudniony przez Wykonawcę
- udostępniony przez inny podmiot

ZAŁĄCZNIK NR 5g DO SIWZ**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór **wykonawców specjalistycznych kursów zawodowych w ramach realizacji projektu „Zawodowy Wrocław” przez Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu w okresie od 01.12.2016 do 30.11.2018 roku** oświadczam, że niżej przedstawiona osoba będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

CZĘŚĆ 8 Kurs zawodowy - Obsługa maszyn CNC sterowanych numerycznie

Imię i nazwisko	Wykształcenie wyższe techniczne I lub II stopnia		Status certyfikowanego trenera firmy Siemens i/lub Heidenhain i/lub Fanuc		Ilość zrealizowanych szkoleń	Podstawa dysponowania osobą *
	Kierunek studiów	Lata odbywania studiów	Wydawca Certyfikatu - adres	Numer Certyfikatu		

.....
miejsowość, data.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* w zależności od tego w jakim charakterze Wykonawca występuje w niniejszym postępowaniu - wpisać odpowiednią podstawę dysponowania, tzn.

- zatrudniony przez Wykonawcę
- udostępniony przez inny podmiot

ZAŁĄCZNIK NR 5h DO SIWZ**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór **wykonawców specjalistycznych kursów zawodowych** w ramach realizacji projektu „Zawodowy Wrocław” przez Centrum Kształcenia Praktycznego we Wrocławiu w okresie od 01.12.2016 do 30.11.2018 roku oświadczam, że niżej przedstawiona osoba będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

CZĘŚĆ 9 KURSY – TECHNOLOGIE PRZEMYSŁOWE

**Szkolenie teoretyczne i praktyczne z sieci przemysłowych w sterownikach PLC Simatic S7 - komunikacja PROFIBUS/PROFINET
Kurs podstawowy Programowanie on-line robotów przemysłowych Fanuc**

Imię i nazwisko	Wykształcenie wyższe techniczne I lub II stopnia		Szkolenia z tematyki dotyczącej obsługi sieci przemysłowych w sterownikach PLC Simatic S7 oraz programowania on-line robotów przemysłowych Fanuc		Podstawa dysponowania osobą *
	Kierunek studiów	Lata odbywania studiów	Ilość zrealizowanych szkoleń	Miejsce prowadzenia szkoleń	

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* w zależności od tego w jakim charakterze Wykonawca występuje w niniejszym postępowaniu - wpisać odpowiednią podstawę dysponowania, tzn.
- zatrudniony przez Wykonawcę
- udostępniony przez inny podmiot

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE SKŁADANE W TRYBIE ART. 24 UST. 11 - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Ja..... /imię i nazwisko/

reprezentując:

Pełna nazwa Wykonawcy:.....		
Adres: ulica.....	kod.....	miejsowość.....

oświadczam:

Wykonawca, którego reprezentuję, **nie należy** do jednej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP.

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Wykonawca, którego reprezentuję, **należy** do jednej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP, dlatego też zgodnie z art. 24 ust. 11, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych poniżej przedstawiam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1.	Pełna nazwa:		
	Adres: ulica	kod	miejsowość

Prawidłowość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 247 kodeksu karnego.

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

UWAGA !

Należy podpisać właściwą część oświadczenia i złożyć je nie w ofercie, tylko w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej http://www.ckp.pl/index.php/aktualnosci/ogloszenia-publiczne_informacji_o_kto_rej_mowa_w_art_86_ust_5_ustawy_PZP (informacje podane do publicznej wiadomości w trakcie procedury otwarcia ofert)