

Harmonogram realizacji stażu

Imię i nazwisko stażysty: 43/OSDS/2020

Nazwa firmy: Orbis SA O/Novotel Wrocław City i Ibis Wrocław Południe

Adres miejsca realizacji stażu: ul.Wyścigowa 35 53-011 Wrocław

Data	Liczba godzin	Godziny od...do
2020-07-03	1,0	11.00-12.00
2020-07-06	6,5	9.00-15.30
2020-07-07	7,5	8.00-15.30
2020-07-08	7,5	8.00-15.30
2020-07-09	7,5	8.00-15.30
2020-07-10	7,5	8.00-15.30
2020-07-13	7,5	8.00-15.30
2020-07-14	7,5	8.00-15.30
2020-07-15	7,5	8.00-15.30
2020-07-16	7,5	8.00-15.30
2020-07-17	7,5	8.00-15.30
2020-07-20	7,5	8.00-15.30
2020-07-21	7,5	8.00-15.30
2020-07-22	7,5	8.00-15.30
2020-07-23	7,5	8.00-15.30
2020-07-24	7,5	8.00-15.30
2020-07-27	7,5	8.00-15.30
2020-07-28	7,5	8.00-15.30
2020-07-29	7,5	8.00-15.30
2020-07-30	7,5	8.00-15.30
2020-07-31	7,5	8.00-15.30
Suma	150,0	

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia stażu pomiędzy opiekunem stażysty i stażystą.
2. Opiekun stażysty przekazuje harmonogram na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji stażu.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu, lista obecności i harmonogram realizacji stażu powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.