

Harmonogram realizacji stażu

Numer umowy stażowej: 51/OSDS/2020

Nazwa firmy: INVITE SPÓŁKA Z O.O.

Adres miejsca realizacji stażu: UL. HUBSKA 52-54, 50-502 WROCLAW

Data	Liczba godzin	Godziny od...do
2020-07-10	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-13	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-14	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-15	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-16	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-17	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-20	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-21	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-22	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-23	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-24	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-27	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-28	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-29	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-30	8,0	08:00 - 16:00
2020-07-31	8,0	08:00 - 16:00
2020-08-03	8,0	08:00 - 16:00
2020-08-04	7,0	09:00 - 16:00
2020-08-05	7,0	09:00 - 16:00
Suma	150,0	

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia stażu pomiędzy opiekunem stażysty i stażystą.
2. Opiekun stażysty przekazuje harmonogram na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji stażu.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu, lista obecności i harmonogram realizacji stażu powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.