ZARZĄDZENIE Nr 29/2020

z dnia 24 sierpnia 2020 r.

DYREKTORA CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO WE WROCŁAWIU

w sprawie wprowadzenia PROCEDURY W SYTUACJI POJAWIENIA SIĘ OSOBY Z PODEJRZENIEM KORONAWIRUSA COVID-19 w Centrum Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu

§1

Wprowadza się Procedurę w sytuacji pojawienia się osoby z podejrzeniem Koronawirusa COVID-19 w Centrum Kształcenia Zawodowego we Wrocławiu stanowiącą Załącznik nr 1 niniejszego zarządzenia.

§2

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzania powierza się dyrektorowi.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

mgr Anna Chołodecka

.....

podpis Dyrektora

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia nr 29/2020
z dnia 24 sierpnia 2020 r.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI PODEJRZENIA WYSTĄPIENIA OBJAWÓW KORONAWIRUSA COVID-19 CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO UL. STRZEGOMSKA 49A, 53-611 WROCŁAW

I. CEL PROCEDURY:

Zapewnienie profesjonalnych działań pracowników Centrum gwarantujących ochronę przed rozprzestrzenieniem się koronawirusa COVID-19.

II. PODSTAWY PRAWNE URUCHOMIENIA PROCEDURY:

- Wytyczne MEN. MZ i GIS. (Dz. U z 2020 poz. 1386, poz. 1389, poz. 1394)

III. PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY:

- Procedura do zastosowania w przypadku stwierdzenia obecności na terenie Centrum osoby z objawami ostrej infekcji układu oddechowego: gorączka, kaszel, duszność.
- Procedura dotyczy całości lub części personelu Centrum oraz wszystkich lub określonych uczniów.

IV. ZAKRES:

Procedura obejmuje i reguluje działania pracowników Centrum w sytuacji zaistnienia podejrzenia zainfekowania osoby koronawirusem COVID-19.

V. UPRAWNIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ OSÓB REALIZUJĄCYCH KONIECZNE DZIAŁANIA:

Za uruchomienie i anulowanie procedury oraz kierowanie koniecznymi działaniami odpowiadają kolejno:

- dyrektor placówki: Anna Chołodecka

w przypadku jego nieobecności:

- wicedyrektor: Anna Benedyk
- wicedyrektor: Halina Madej
- kierownik: Piotr Drozd
- kierownik: Ryszard Targaszewski
- kierownik: Zdzisław Kolan

VI. SPOSÓB POSTĘPOWANIA:

1. Pracownik Centrum, który stwierdził występowanie wymienionych objawów ostrej infekcji układu oddechowego (gorączka (powyżej 37,2°C), kaszel, duszność) u ucznia:
   a. niezwłocznie powiadamia dyrektora Centrum lub osobę pełniącą dyżur kierowniczy oraz koordynatora ds. bezpieczeństwa,
   b. niezwłocznie odizolowuje zainfekowanego od reszty.

2. Dyrektor CKZ, osoba pełniąca dyżur kierowniczy lub koordynator ds. bezpieczeństwa:
   - powiadamia rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka z Centrum przypominając o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej,
   - informuje rodzica, że w przypadku, gdy nie odbierze chorego dziecka, zostanie wezwana pomoc lekarska, a uczeń zostanie odwieziony do szpitala zakaźnego przez pogotowie ratunkowe,
   - wzywa pogotowie ratunkowe, jeżeli objawy choroby są poważne, a stan zdrowia ucznia lub pracownika wyklucza samodzielne dotarcie do najbliższego szpitala zakaźnego,
   - powiadamia najbliższą Stację Sanitarno Epidemiologiczną o podejrzeniu zakażenia koronawirusem COVID-19 u ucznia lub pracownika placówki,
   - **powiadamia organ prowadzący o podejrzeniu zakażenia koronawirusem COVID-19 u ucznia lub pracownika placówki.**
3. Dyrektor CKZ:
   - w porozumieniu z organem prowadzącym podejmuje decyzję o dalszym sposobie prowadzenia zajęć.

VII. TELEFONY ALARMOWE

- Pogotowie ratunkowe tel. 999,
- Stacja sanitarno-epidemiologicznej we Wrocławiu tel. 71 361 46 91 lub 92,
- Wydział Szkół Ponadpodstawowych i Specjalnych tel.71 777 93 73, 71 777 76 21,
- Infolinia Ministerstwa Zdrowia tel. 800 190 590 (czynna całodobowo).

Warianty funkcjonowania Centrum w okresie pandemii w sytuacji wystąpienia zakażenia na terenie placówki

W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego dyrektor Centrum, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, będzie mógł częściowo lub w całości zawiesić stacjonarną pracę szkół i placówek. Wówczas dopuszczalne będą dwa warianty kształcenia: B i C.

Wariant B – mieszana forma kształcenia (hybrydowa)

Dyrektor będzie mógł zawiesić zajęcia grupy, oddziału, lub całej placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i prowadzić kształcenie na odległość (zdalne). Będzie to zależało od sytuacji epidemicznej w Centrum, w danej szkole macierzystej, na danym terenie kraju

Dyrektor Centrum podejmuje decyzję po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i otrzymaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Wariant C – kształcenie zdalne

Dyrektor Centrum podejmuje decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej placówce kształcenia na odległość (edukacji zdalnej) po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

DYREKTOR
mgr Anna Chołodecka

ZASADY ORGANIZACJI BEZPIECZNEJ NAUKI W CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO
w roku szkolnym 2020/2021
(INFORMACJE DLA NAUCZYCIELA)

Drodzy nauczyciele, aby móc cieszyć się nauczaniem stacjonarnym, kontaktowym, niezbędne jest zachowanie wszelkich środków ostrożności zapobiegającym rozprzestrzenianiu się choroby COVID19. Musimy chronić Was , Wasze rodziny, naszych uczniów i ich bliskich.

Bardzo ważne jest żeby w sytuacji zarażenia nie wyłączać z zajęć wszystkich grup, stąd obowiązek izolacji w jednym budynku, w jednej pracowni. To i tak znacznie lepsze od tego co przeżyliśmy - izolacji w mieszkaniu.

Wytyczne ogólne

1. Rezygnujemy z przerwy w trakcie zajęć, które trwają do 3 godzin lekcyjnych.
2. Dopuszczamy przerwy między zmianą pracowni, w której odbywają się zajęcia oraz w przypadku, gdy zajęcia trwają powyżej 3 godzin lekcyjnych.
3. Zamykamy szatnie uniemożliwiając grupowanie się w nich uczniów z różnych klas i szkół.
4. Zezwalamy na spożywanie posiłków przez uczniów w pracowni po wcześniejszym umyciu lub dezynfekcji rąk i ustaleniu zasad z nauczycielem prowadzącym zajęcia.

Nauczyciel:

1. Podejmuje pracę tylko, jeżeli nie ma objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Do budynków CKZ może wejść i poruszać się po ciągach komunikacyjnych (schody, korytarze) w prawidłowo założonej maseczce lub przyłbicy z zachowaniem dystansu od drugiej osoby.
3. Po wejściu do budynku CKZ obowiązkowo dezynfekuje ręce oraz poddaję się pomiarowi temperatury ciała (pomiar z przegubu dłoni w maseczkach).
4. Pozostaje w pracowni, w której prowadzi zajęcia i nie przemieszcza się między pracowniami oraz budynkami, chyba że jest to konieczne i wynika z przyjętego planu zajęć.
5. Przynosi własne napoje i jedzenie. Bufet w CKZ jest nieczynny.
6. Po wejściu do pracowni oraz każdorazowo po jej opuszczeniu dezynfekuje ręce.
7. Zakłada maseczkę i/lub przyłbicę w pracowni każdorazowo gdy odległość między nim a innymi osobami się zmniejsza (udzielanie instrukcji, pomoc uczniom).
8. Odpowiada za zachowanie dystansu społecznego między uczestnikami zajęć.

Ponadto:

- ✓ wyjaśnia uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w CKZ oraz dba o ich przestrzeganie,
- ✓ pilnuje aby uczniowie myli lub dezynfekowali ręce po wejściu do pracowni oraz po powrocie z przerwy, toalety itp.,
- ✓ wietrzy pracownię, w której prowadzi zajęcia, co najmniej raz na godzinę,
- ✓ pilnuje aby uczniowie nosili maseczki prawidłowo założone poruszając się po korytarzach,
- ✓ pilnuje aby uczniowie podczas przerw przy dobrej pogodzie przebywali na zewnątrz obiektu,
- ✓ pilnuje aby w czasie przerwy w pokoju śniadań przebywali tylko uczniowie z jednej klasy.
- ✓ dezynfekuje narzędzia w pracowni w miarę możliwości.

Warianty funkcjonowania szkół i placówek w okresie pandemii w sytuacji wystąpienia zakażenia na danym terenie

Wariant A – tradycyjna forma kształcenia

W szkole funkcjonuje tradycyjne kształcenie. Obowiązują wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół i placówek oświatowych.

W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego dyrektor Centrum, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, będzie mógł częściowo lub w całości zawiesić stacjonarną pracę szkół i placówek. Wówczas dopuszczalne będą dwa warianty kształcenia: B i C.

Wariant B – mieszana forma kształcenia (hybrydowa)

Dyrektor będzie mógł zawiesić zajęcia grupy, oddziału, lub całej placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i prowadzić kształcenie na odległość (zdalne). Będzie to zależało od sytuacji epidemicznej na danym terenie, w danej szkole macierzystej, placówce. Decyzję podejmie dyrektor po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i otrzymaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Opinie te, będzie można – z uwagi na konieczność podejmowania szybkiej decyzji – uzyskać pisemnie, ustnie, za pomocą maila, telefonu.

Wariant C – kształcenie zdalne

Dyrektor szkoły, placówki podejmuje decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole, placówce kształcenia na odległość (edukacji zdalnej). Konieczna będzie w tym przypadku zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

DYREKTOR

mgr Anna Chołodecka

INFORMACJE DLA UCZNIA O ZASADACH ORGANIZACJI ZAJĘĆ
W ROKU SZKOLNYM 2020/2021
W CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO
WE WROCŁAWIU

Drodzy uczniowie, aby móc cieszyć się nauczaniem stacjonarnym, kontaktowym, niezbędne jest zachowanie wszelkich środków ostrożności zapobiegającym rozprzestrzenianiu się choroby COVID19. Musimy chronić Was, wasze rodziny i naszych nauczycieli i ich bliskich.

Bardzo ważne jest żeby w sytuacji zarażenia nie wyłączać z zajęć wszystkich grup, stad obowiązek izolacji w jednym budynku, w jednej pracowni. To i tak znacznie lepsze od tego co przeżyliśmy; izolacji w mieszkaniu.

1. Na zajęcia w CKZ może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Do budynków CKZ może wejść i poruszać się po ciągach komunikacyjnych (schody, korytarze) tylko uczeń, który ma prawidłowo założoną maseczkę z zachowaniem dystansu od drugiej osoby.
3. Po wejściu do budynku CKZ uczeń obowiązkowo dezynfekuje ręce oraz poddaję się pomiarowi temperatury ciała (pomiar z przegubu dłoni w maseczkach).
4. Uczeń po wejściu do budynku udaję się bezpośrednio do pracowni, w której ma zajęcia.
5. Poruszanie się między budynkami i pracowniami jest niedozwolone, chyba że wynika to z obowiązującego planu zajęć.
6. Uczeń na zajęcia przynosi własne przybory i pomoce dydaktyczne oraz podręczniki.
7. Uczeń przynosi własne napoje i jedzenie. Bufet w CKZ jest nieczynny.
8. Po wejściu do pracowni oraz każdorazowo po jej opuszczeniu i powrocie uczeń dezynfekuje ręce.
9. W pracowni przy zachowaniu 1,5 metrowego dystansu uczeń może zdjęć maseczkę, którą każdorazowo zakłada, gdy odległość między innymi osobami się zmniejsza.
10. Nauczyciel odpowiada za zachowanie dystansu społecznego między uczestnikami zajęć.
11. Uczeń spożywa posiłki w pracowni po wcześniejszym umyciu lub dezynfekcji rąk i ustaleniu zasad z nauczycielem prowadzącym zajęcia.

12. Uczniowie mają przerwę gdy zajęcia trwają dłużej niż 3 godz. lekcyjne oraz między zmianą pracowni, w której odbywają się zajęcia wynikająca z obowiązującego planu zajęć.

13. Wyłącza się z użytkowania szatnie, aby ograniczyć grupowanie się w nich uczniów z różnych klas i szkół.

14. Przerwę w pokoju śniadań mogą spędzać tylko uczniowie z jednej klasy.

15. Uczniowie zobowiązani są oczekiwać na zajęcia na wolnym powietrzu przed właściwym budynkiem (jeśli warunki atmosferyczne na to pozwalają) lub przed pracownią z zachowanie dystansu 1,5 m.

DYREKTOR

mgr Anna Chołodecka

ZASADY ORGANIZACJI BEZPIECZNEJ PRACY MIĘDZYSZKONEGO OŚRODKA WSPIERANIA AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ W CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO
w roku szkolnym 2020/2021
(INFORMACJE DLA DORADCY)

Drodzy doradcy, aby móc cieszyć się pracą stacjonarną, niezbędne jest zachowanie wszelkich środków ostrożności zapobiegającym rozprzestrzenianiu się choroby COVID19. Musimy chronić Was, Wasze rodziny, naszych uczniów i ich bliskich. Bardzo ważne jest, żeby w sytuacji zarażenia nie wyłączać z zajęć wszystkich uczniów i pracowników, stąd obowiązek zachowania dość rygorystycznych procedur. To i tak znacznie lepsze od tego co przeżyliśmy - izolacji w mieszkaniu.

Doradca:

1. Podejmuje pracę tylko, jeżeli nie ma objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Do budynków CKZ może wejść i poruszać się po ciągach komunikacyjnych (schody, korytarze) w prawidłowo założonej maseczce i/lub przyłbicy z zachowaniem dystansu od drugiej osoby.
3. Po wejściu do budynku CKZ obowiązkowo dezynfekuje ręce oraz poddaje się pomiarowi temperatury ciała (pomiar z przegubu dłoni w maseczkach).
4. Pozostaje w pracowni, w której prowadzi zajęcia i nie przemieszcza się między pracowniami oraz budynkami, chyba że jest to konieczne.
5. Przynosi własne napoje i jedzenie. Bufet w CKZ jest nieczynny.
6. Po wejściu do pracowni oraz każdorazowo po jej opuszczeniu dezynfekuje ręce.
7. Zakłada maseczkę i/lub przyłbicę w pracowni każdorazowo, gdy odległość między nim a zaproszonymi osobami zmniejsza się w trakcie spotkania.
8. Umawia się z rodzicem i uczniem telefonicznie na konsultacje indywidualne odnotowując jednocześnie dane kontaktowe rodzica.
9. Zapoznaje zaproszone osoby (uczniowie, nauczyciele-opiekunowie uczniów oraz rodzice) z procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w CKZ oraz dba o ich przestrzeganie, tj. mierzy temperaturę każdej osobie przy wejściu do budynku i zachęca do umycia i/lub zdezynfekowania rąk przy wejściu do budynku i pracowni lub wyjściu z toalety.
10. Odpowiada za zachowanie dystansu społecznego między uczestnikami zajęć grupowych i konsultacji indywidualnych.
11. **Wprowadza umówione osoby na teren Centrum do swojego gabinetu bocznymi klatkami schodowymi:**
    a. **do pracowni 204 - piętro 2 - klatką schodową nr 1**
    b. **do pomieszczenia 407 - piętro 4 – klatką schodową nr 1**
12. Wietrzy pomieszczenie, w której prowadzi zajęcia lub konsultację indywidualną, co najmniej raz na godzinę,
13. Pilnuje, aby zaproszone osoby nosiły maseczki prawidłowo założone, poruszając się po korytarzach oraz klatkach schodowych.

Warianty funkcjonowania szkół i placówek w okresie pandemii w sytuacji wystąpienia zakażenia na danym terenie

Wariant A – tradycyjna forma kształcenia

W szkole funkcjonuje tradycyjne kształcenie. Obowiązują wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół i placówek oświatowych.
W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego dyrektor Centrum, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, będzie mógł częściowo lub w całości zawiesić stacjonarną pracę szkół i placówek. Wówczas dopuszczalne będą dwa warianty kształcenia: B i C.

Wariant B – mieszana forma kształcenia (hybrydowa)

Dyrektor będzie mógł zawiesić zajęcia grupy, oddziału, lub całej placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i prowadzić kształcenie na odległość (zdalne). Będzie to zależało od sytuacji epidemicznej na danym terenie, w danej szkole macierzystej, placówce. Decyzję podejmie dyrektor po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i otrzymaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Opinie te, będzie można – z uwagi na konieczność podejmowania szybkiej decyzji – uzyskać pisemnie, ustnie, za pomocą maila, telefonu.

Wariant C – kształcenie zdalne

Dyrektor szkoły, placówki podejmuje decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole, placówce kształcenia na odległość (edukacji zdalnej). Konieczna będzie w tym przypadku zgoda organu prowadzącego i pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

DYREKTOR

mgr Anna Chołodecka