Załącznik nr 1 do
specyfikacji istotnych warunków zamówienia
(postępowanie **10**/PN/J/CKZ/2020)

SZCZEGÓŁOWY
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ZADANIE 1
(OPZ 1)

A. OPZ1 – dostawa

Dostawa i montaż sprzętu TIK - Magiczny dywan			
Opis przedmiotu zamówienia	Sztuk ogółem	Przedszkole 17	Przedszkole 73
	14	8	6

I. Sprzęt TIK – Magiczny Dywan z montażem
Specyfikacja techniczna:
Urządzenie Interaktywne projekcyjne do ćwiczeń, gier i zabaw, które zawiera w jednej zamkniętej obudowie m.in.: czujnik ruchu, projektor i komputer. Do prawidłowego działania urządzenia nie dopuszcza się możliwości dołączania jakichkolwiek urządzeń zewnętrznych. Urządzenie powinno posiadać min. 2 tryby pracy:

1) funkcja podłogi interaktywnej,
2) funkcja stołu interaktywnego.

Obsługa menu i wybór materiałów edukacyjnych mogą być przy pomocy ruchu rąk lub nóg oraz pilota zdalnego sterowania.
Urządzenie powinno posiadać wbudowane funkcje:

1) odtwarzania materiałów edukacyjnych,
2) automatycznego włączania i wyłączania urządzenia o zadanej godzinie,
3) możliwości: podłączenia zewnętrznego komputera i wykorzystania interaktywnego urządzenia projekcyjnego do projekcji zewnętrznych materiałów edukacyjnych, podłączenia zewnętrznego systemu nagłośnienia,
4) podłączenia do internetu lub sieci WiFi,
5) zdalnego wykonywania uaktualnień oprogramowania za pomocą sieci Internet, zdalnego monitorowania parametrów pracy urządzenia, wykorzystania w dowolnym pomieszczeniu i na dowolnym podłożu.

Urządzenie powinno posiadać:

1) min. 52 gry w tym min. jedną z możliwością edycji własnych pytań,
2) min. 16 gier do pracy w obszarze rehabilitacyjno-edukacyjno - wychowawczym; gry powinny spełniać funkcją edukacyjną i rehabilitacyjną dla dzieci o różnym stopniu dysfunkcji wspierające min. takie obszary jak (koncentrację uwagi oraz koncentrację wzrokowo-ruchową, poprawne wykonywanie instrukcji, orientację przestrzenną, funkcje odprężająco-relaksujące, pobudzanie do wyrażania pozytywnych emocji); min. 8 gier powinno posiadać możliwość dwustopniowego wyboru szybkości gry.
   Ze względów na bezpieczeństwo nie dopuszcza się wyświetlania obrazu z projektora przy pomocy luster lub materiałów odbijających oraz stosowania elementów ruchomych (luster),
3) wbudowane nagłośnienie o mocy min. 20 W,
4) zasilanie uniwersalne w zakresie 110-230 V.

Interaktywne urządzenie w komplecie powinno zawierać: wbudowany: detektor ruchu, projektor krótkoogniskowy o jasności min. 3200 ANSI lumenów, komputer klasy PC, min. 2 gniazda USB, mikrofon producenta, gniazdo video (HDMI), gniazdo LAN, gniazdo Audio; moduł WiFi, zestaw interaktywnych gier, zabaw i

	materiałów edukacyjnych w zakresie rozwoju dużej motoryki, koordynacji wzrokowo-słuchowej, spostrzegawczości i szybkości reakcji, 2 piloty zdalnego sterowania, wieszak sufitowy fabrycznie zintegrowany z obudową i z regulowaną wysokością do min. 630 mm, kabel zasilający. Instrukcja obsługi i montażu w języku polskim. Test selektywności percepcji – test komputerowy służący do diagnozy automatyzacji funkcji słuchowych związanych z rozróżnianiem głosek o podobnym brzmieniu. Narzędzie testowe wykorzystuje ciągi pseudo słów. Wyświetlany obraz w stosunku do wysokości: 1) wysokość nad podłogą – min. 2,0 m., 2) szerokość obrazu – min. 2,0 m., 3) wysokość obrazu – min. 1,30 m. Dostawa, montaż, gwarancje: 1) Wykonawca dostarcza, montuje/instaluje urządzenie na sufitach sal przedszkolnych 2) Gwarancja: a) na urządzenie – min. 24 miesiące, b) na lampę – min 4000 godzin, c) zasilanie 230 V bez konieczności wydzielania dedykowanych linii zasilających. ***UWAGA !*** ***Zgodnie z ust. 13 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług stawkę 0% podatku VAT stosuje się dla towarów wymienionych w załączniku nr 8 do Ustawy. Towar o nazwie „Magiczny Dywan" nie jest wymieniony we wspomnianym załączniku.***

B. <u>OPZ1 - szkolenie</u>

1. **Harmonogram szkoleń**.
   1) Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu Harmonogram szkoleń w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, który uwzględniać będzie poniższe założenia:
      a) Szkolenia mogą odbywać się będą w piątki w wymiarze maksymalnie 4 godzin dydaktycznych i w soboty w wymiarze maksymalnie 8 godzin dydaktycznych (1 godz. dydaktyczna = 45 min).
      b) Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkoleń w inne dni i w innym zakresie godzin po akceptacji tych terminów przez uczestników szkoleń.
      c) Godziny szkoleń zostaną dopasowane do możliwości uczestników.
      d) W danym dniu szkolenie może być realizowane dla więcej niż 1 grupy uczestników.
      e) Harmonogram szkoleń może zostać zmieniony zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę, jednak nie później niż na 3 dni przed terminem szkolenia dla danej grupy.

2. **Program szkolenia**.
   1) Ramowy **program szkolenia** obejmuje:
      a) Wykorzystanie magicznego dywanu jako elementu innowacyjnego do zajęć dydaktycznych, ruchowych i terapeutycznych,
      b) Obsługa sprzętu
   2) Wykonawca opracuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającego program szkolenia nie później niż na 7 dni przed realizacją szkolenia dla pierwszej grupy uczestników.
      a) Program szkolenia musi zawierać: krótki opis idei szkolenia, wskazanie konkretnych celów szkolenia, metody pracy, wymienienie poszczególnych bloków tematycznych szkolenia wraz z czasem przeznaczonym na dany obszar.
      b) Program szkolenia musi zawierać również opis planowanych efektów uczenia się wraz kryteriami i metodami ich weryfikacji. Efekty uczenia się dla danej kwalifikacji powinny zostać opisane w sposób zrozumiały dla osób rozpoczynających naukę, powinny być konkretne i jednoznaczne oraz możliwe do osiągnięcia. Ponadto muszą być mierzalne i możliwe do zaobserwowania oraz do zweryfikowania.

3. **Materiały szkoleniowe**.
   1) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników materiały szkoleniowe, które będą zawierały co najmniej:
      a) program szkolenia,
      b) streszczenie/skrypt/omówienie wszystkich zagadnień zawartych w programie szkolenia,
   2) Wszystkie materiały drukowane Wykonawca przygotuje w wersji papierowej w formacie A4 (materiał zwarty, techniką: bindowanie bądź termobindowanie bądź listwa spinająca). Materiały będą oznaczone nazwą szkolenia i nazwą projektu oraz opatrzone informacją o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej. Ponadto materiały szkoleniowe muszą zostać oznakowane logotypami przekazanymi przez Zamawiającego.
   3) Materiały szkoleniowe zostaną dostosowane do potrzeb uczestników - osób z niepełnosprawnościami, które zostaną zgłoszone przez Zamawiającego.
   4) Wszystkie materiały szkoleniowe wymagają akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej.
   5) Wykonawca przekaże Zamawiającemu imienną listę osób, które otrzymały materiały szkoleniowe wraz z ich własnoręcznym podpisem, w ciągu 7 dni po zakończeniu szkolenia dla każdej z grup szkoleniowych.

4. **Dziennik zajęć szkoleniowych**.
   1) Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania i prowadzenia dziennika zajęć szkoleniowych zawierających co najmniej: program zajęć i listę obecności wraz z datami rozpoczęcia i zakończenia zajęć przez indywidualnego uczestnika.
   2) Wzór dziennika zajęć szkoleniowych dostarczy Zamawiający.
   3) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oryginalne dzienniki zajęć szkoleniowych w ciągu 7 dni po zakończeniu szkolenia dla każdej z grup szkoleniowych.

5. **Zaświadczenia o ukończeniu szkolenia**.
   1) Wykonawca przygotuje i wyda wszystkim uczestnikom zaświadczenia imienne o ukończeniu szkoleń z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności.
   2) Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
   3) Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz wydanych zaświadczeń zawierający imiona i nazwiska uczestników i numer wydanych im zaświadczeń oraz kopie tych zaświadczeń, w ciągu 7 dni po zakończeniu szkolenia dla każdej z grup szkoleniowych.

6. **Ewaluacja szkoleń**.
   1) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia ewaluacji szkoleń, w tym:
      a) do przygotowania i przeprowadzenia testów ex ante na rozpoczęcie zajęć,
      b) do przygotowania i przeprowadzenia testów ex post do 4 tygodni od zakończenia zajęć,
      c) do przygotowania raportu ewaluacyjnego porównującego wyniki testów,
      d) do przeprowadzenia weryfikacji na podstawie opracowanych na etapie początkowym kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie;
      e) do dostarczenie uczestnikom jasnego opisu efektów uczenia się.
   2) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oryginalne arkusze przeprowadzonych testów ex ante i ex post oraz raport ewaluacyjny w ciągu 7 dni po zakończeniu szkolenia dla każdej z grup szkoleniowych.