

## Harmonogram realizacji stażu

**Numer umowy stażowej: 79/OSDS/2020**

**Nazwa firmy: Komsa Polska sp. z o.o.**

**Adres miejsca realizacji stażu: ul. Graniczna 8c, 54-610 Wrocław**

| Data        | Liczba godzin | Godziny od...do |
|-------------|---------------|-----------------|
| 2020-08-03  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-04  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-05  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-06  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-07  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-10  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-11  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-12  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-13  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-14  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-17  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-18  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-19  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-20  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-21  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-24  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-25  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-26  | 8,0           | 09:00:17:00     |
| 2020-08-27  | 6,0           | 09:00-15:00     |
| <b>Suma</b> | <b>150,0</b>  |                 |

### Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia stażu pomiędzy opiekunem stażysty i stażystą.
2. Opiekun stażysty przekazuje harmonogram na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji stażu.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu, lista obecności i harmonogram realizacji stażu powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.