

Harmonogram realizacji stażu

Numer umowy stażowej: 32/MFS/2020

Nazwa firmy: Art Hotel Sp. z o.o.

Adres miejsca realizacji stażu: ul. Kiełbaśnicza 20, 50-110 Wrocław

Data	Liczba godzin	Godziny od...do
2020-07-02	8,0	10.00-18.00
2020-07-03	7,0	08.00-15.00
2020-07-04	7,0	08.00-15.00
2020-07-06	7,0	08.00-15.00
2020-07-07	7,0	08.00-15.00
2020-07-08	7,0	08.00-15.00
2020-07-09	7,0	08.00-15.00
2020-07-10	7,0	08.00-15.00
2020-07-13	7,0	7.00-14.00
2020-07-14	7,0	7.00-14.00
2020-07-15	7,0	7.00-14.00
2020-07-16	7,0	7.00-14.00
2020-07-17	7,0	7.00-14.00
2020-07-21	7,0	08.00-15.00
2020-07-22	7,0	08.00-15.00
2020-07-23	7,0	08.00-15.00
2020-07-24	7,0	08.00-15.00
2020-07-25	7,0	08.00-15.00
2020-07-28	7,0	08.00-15.00
2020-07-29	8,0	08.00-16.00
2020-07-30	8,0	08.00-16.00
Suma	150,0	

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia stażu pomiędzy opiekunem stażysty i stażystą.
2. Opiekun stażysty przekazuje harmonogram na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji stażu.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji stażu powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.