

Harmonogram realizacji stażu

Numer umowy stażowej: 01/OSDS/2020

Nazwa firmy: Art Hotel Sp. z o.o.

Adres miejsca realizacji stażu: ul. Kiełbaśnicza 20, 50-110 Wrocław

Data	Liczba godzin	Godziny od...do
2020-06-02	6,0	07.00-13.00
2020-06-03	6,0	07.00-13.00
2020-06-04	6,0	07.00-13.00
2020-06-05	6,0	07.00-13.00
2020-06-08	6,0	07.00-13.00
2020-06-09	6,0	07.00-13.00
2020-06-10	6,0	07.00-13.00
2020-06-15	6,0	07.00-13.00
2020-06-16	6,0	07.00-13.00
2020-06-17	6,0	07.00-13.00
2020-06-18	6,0	07.00-13.00
2020-06-19	6,0	07.00-13.00
2020-06-22	6,0	07.00-13.00
2020-06-23	6,0	07.00-13.00
2020-06-24	6,0	07.00-13.00
2020-06-25	6,0	07.00-13.00
2020-06-26	6,0	07.00-13.00
2020-06-30	6,0	07.00-13.00
2020-07-01	6,0	07.00-13.00
2020-07-02	5,0	07.00-12.00
2020-07-03	6,0	07.00-13.00
2020-07-06	5,0	07.00-12.00
2020-07-07	5,0	07.00-12.00
2020-07-08	5,0	07.00-12.00
2020-07-09	5,0	07.00-12.00
2020-07-10	5,0	07.00-12.00
Suma	150,0	

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia stażu pomiędzy opiekunem stażysty i stażystą.
2. Opiekun stażysty przekazuje harmonogram na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji stażu.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu, lista obecności i harmonogram realizacji stażu powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.