ZAŁĄCZNIK NR 5
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
*(nr sprawy: **5**/PN/CKZ/2020)*

UMOWA
(PROJEKT)

zawarta w dniu ..... 2020r. we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 897-13-83-551 – w imieniu i na rzecz której działa **Pani Anna Chołodecka – Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego**, z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Strzegomskiej 49a (*na podstawie pełnomocnictwa nr 74/I/JO/19*)
zwaną dalej **Zamawiającym**

a
.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

zwanymi dalej łącznie **Stronami.**

Zamówienia objętego niniejszą umową udzielono na podstawie dokonanego przez Zamawiającego **wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przetargowym** (znak: 5/PN/CKZ/2020) **prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych** (tekst jednolity: Dz. U z 2019r., poz. 1843, zwanej dalej „ustawą Pzp").

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego** (*zwanego dalej „sprzętem"*) **- laptopy (33 sztuki)** o parametrach technicznych wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy.

2. Do każdego dostarczonego sprzętu, wskazanego w ust. 1, Wykonawca dołączy wszystkie niezbędne do jego obsługi i funkcjonowania dokumenty, w tym w szczególności:
   1) instrukcja obsługi,
   2) gwarancja,
   3) oświadczenie zgodności ze wszystkimi niezbędnymi normami,
   4) wszystkie płyty z oprogramowaniem i sterownikami dodawanymi do sprzętu (*jeśli dotyczy*).

3. Dostawa, o której mowa w ust. 1 zostanie zrealizowana do siedziby Zamawiającego (CKZ, Wrocław, ul. Strzegomska 49a) – transportem zapewnionym przez Wykonawcę wraz z rozładunkiem i dostarczeniem sprzętu w miejsce (pomieszczenie w siedzibie), wskazane przez Zamawiającego.

4. **Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.**

5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nowy, kompletny, nieużywany, nieregenerowany, nienaprawiany, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz obciążeń prawami osób trzecich.

6. Wykonawca oświadcza, że dostarczany sprzęt posiada wszystkie wymagane certyfikaty i deklaracje zgodności CE.

7. **Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**
   1) deklaracja zgodności CE
   2) dokument, z którego będą wynikały wszystkie parametry oferowanego urządzenia wskazane w OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do siwz, tj.: karta katalogowa urządzenia lub wydruk ze strony internetowej producenta;

§ 2

1. **Dostawa przedmiotu umowy**, o którym mowa w § 1 nastąpi **w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy** (w godzinach 8.00-15.00 – w dni robocze od poniedziałku do piątku).

2. Wykonawca **jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego -** z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem **- o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy.**

3. Koszt dostarczenia przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o okolicznościach mogących mieć wpływ na niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 **w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni od dnia wystąpienie w/w okoliczności jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu realizacji zadania** (wraz z przedstawieniem pisemnego uzasadnienia), a jeżeli okoliczności te wystąpiły później – powiadomienie powinno nastąpić niezwłocznie.

5. Termin, ustalony w ust. 1, może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
   1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
   2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajków generalnych lub lokalnych, opóźnienia dostaw spowodowanego koronawirusem) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy;
   3) wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
   4) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
   5) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność w szczególności prawna, techniczna lub ekonomiczna za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

6. W przedstawionych w ust. 5 przypadkach wystąpienia opóźnień Strony ustalą, w drodze pisemnego aneksu do umowy, nowe terminy realizacji - z tym że okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju, o ile obliczenie dokładnego okresu przerwy lub postoju będzie możliwe, a gdyby dokładne obliczenie okresu nie było możliwe przyjęty zostanie najbardziej adekwatny, ze względu na zaistniałe okoliczności, okres.

7. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby dostarczony przez niego sprzęt komputerowy funkcjonował bezawaryjnie i pozbawiony był wad fizycznych czy błędów programowych.

8. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami, by wykonać przedmiot umowy terminowo i z należytą starannością.

9. **Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego** do kontaktów z Wykonawcą jest **.....**, e-mail: .....

10. **Osobą/osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy** do kontaktów z Zamawiającym (**zarówno w trakcie trwania umowy jak i w okresie gwarancji**) jest/są:

.....

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zawartej **umowie o podwykonawstwo w terminie 3 dni od daty zawarcia takiej umowy.**

2. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1, będzie miało formę pisemną i zawierało będzie, w szczególności, pełną nazwę podwykonawcy, jego adres, NIP, REGON oraz zakres powierzonych my do wykonania czynności.

3. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechanie działań podwykonawców jak za swoje własne.

4. Zamawiający zastrzega, że podwykonawcy, którym Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wymagającym posiadania stosownych uprawnień, muszą posiadać uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wymagane odpowiednimi przepisami prawa.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecania dalszego podwykonawstwa w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Za kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości:

cena ogółem netto: ..... zł
(słownie:.....)
podatek VAT w wysokości .....% tj. ..... zł
(słownie:.....)
cena ogółem brutto: ..... zł
(słownie:.....).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 umowy, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia ..... Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

3. Kwota określona w ust. 1 stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy (w tym również koszty dojazdu, rozładunku i rozmieszczenia).

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem po zrealizowaniu dostawy, na rachunek Wykonawcy, wskazany na wystawionej fakturze, **w terminie 21 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.**

5. Z odbioru bezusterkowego przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół (*którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy)*, który powinien być podpisany przez obie strony umowy bez zastrzeżeń. Podpisany protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

6. Dane do faktury:
   Nabywca:
   Gmina Wrocław
   pl. Nowy Targ 1-8
   50-141 Wrocław
   NIP 897-13-83-551
   Odbiorca:
   Centrum Kształcenia Zawodowego
   ul. Strzegomska 49a
   53-611 Wrocław

7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz rachunku Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca **udzieli gwarancji na dostarczony sprzęt komputerowy na okres ..... miesięcy.**

2. **Dostarczony sprzęt komputerowy objęty jest gwarancją producenta w trybie: naprawa w miejscu instalacji w następny dzień roboczy od zgłoszenia.**

3. **Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru**, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy.

4. **O stwierdzonych wadach dostarczonego sprzętu komputerowego Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 3 dni** od dnia ich stwierdzenia.

5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia zgłoszonej wady **w terminie 1 dnia roboczego od dnia jej zgłoszenia** – chyba że z przyczyn technicznych usunięcie w w/w terminie nie będzie możliwa. Wówczas Zamawiający i Wykonawca ustalą ostateczny, możliwy ze względu na uwarunkowania techniczne, termin usunięcia wady.

6. Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe w terminie 1 dnia roboczego od dnia jej zgłoszenia, wówczas Zamawiającemu – na czas usunięcia wady - przysługuje sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż w umowie.

7. W przypadku maksymalnie 3 napraw gwarancyjnych tego samego elementu/części sprzętu, Wykonawca będzie zobowiązany dokonać wymiany na element/część nową, wolną od wad.

8. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis techniczny i gwarancyjny i nie może odmówić wymiany niesprawnego elementu/części na nową, w przypadku, gdy naprawa nie gwarantuje prawidłowego funkcjonowania sprzętu.

9. Usunięcie wady, w okresie trwania gwarancji, następuje na wyłączny koszt Wykonawcy.

10. Wszystkie koszty związane z usunięciem wady, w szczególności koszty serwisu, transportu, naprawy oraz dostawy sprawnego przedmiotu zamówienia obciążają Wykonawcę.

11. Korzystanie przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji nie wyklucza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielanych przez producenta.

§ 6

1. W przypadku niewykonania, bądź nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić kary umowne:
   1) **za opóźnienie w terminie dostawy przedmiotu umowy** - w wysokości 1% wartości całości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy;
   2) **za opóźnienie w terminie usunięcia zgłoszonej wady przedmiotu umowy** - w wysokości 0,5% wartości całości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wskazanego w § 5 ust. 5 umowy;
   3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego.

5. W razie opóźnienia w zapłacie kar umownych, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
   1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w jego interesie – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
   2) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy (za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji);
   3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku gdy Wykonawca:
   1) będzie naruszał określone w umowie zasady organizacji pracy oraz współpracy z Zamawiającym,
   2) będzie działał sprzecznie z interesem Zamawiającego,
   3) naruszy postanowienia umowy dotyczące poufności i konfliktu interesów,
   4) będzie podejmował innego rodzaju czynności rażącego i nienależytego wykonania lub niewykonania umowy czyniące dalsze jej kontynuowanie bezprzedmiotowym.

§ 8
Zmiany umowy

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczalne są zgodnie z art. 144 ustawy Pzp oraz w zakresie postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na następujących warunkach:
   1) **warunki istotne, w szczególności**:
      a) opisane w § 2 ust. 5 umowy;
      b) zmiany lub uzupełnienia umowy w innym – niż termin – zakresie, w przypadku gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy, okoliczność w szczególności prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości realizacji umowy.
   2) **warunki nieistotne, w szczególności**:
      a) wystąpienie omyłek pisarskich i rachunkowych;
      b) zmiany formy organizacyjnej Wykonawcy;
      c) zmiany personalne oraz osób nadzorujących wykonanie przedmiotu umowy;
      d) zmiany obowiązujących przepisów prawa;
      e) inne, które nie będą w sposób istotny ingerować w przedmiot umowy.

§ 9

Wszelkie spory wynikające na tle realizacji postanowień niniejszej umowy, strony deklarują rozwiązywać w drodze negocjacji, z ostrożności ustalają jako organ rozstrzygający sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w **trzech jednobrzmiących egzemplarzach**, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

§ 11

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
   1) siwz dotycząca w/w przedmiotu umowy wraz z załącznikami
   2) oferta Wykonawcy;
2. Oryginały dokumentów określonych w ust. 1 pkt 1, 2 znajdują się do wglądu u Zamawiającego (*Wykonawca jest w posiadaniu ich kserokopii*).
3. Załączniki do umowy:
   1) opis przedmiotu zamówienia (Załącznik 1)
   2) wzór protokołu odbioru (Załącznik 2)

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik Nr 1
do umowy
nr ..... z dnia .....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik Nr 2
do umowy
nr ..... z dnia .....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

1. Data dostawy.....
2. Lokalizacja dostaw .....
3. Specyfikacja sprzętowa:

Nazwa sprzętu	Okres gwarancji	Uwagi
.....		
Producent:		
Model urządzenia:		
Typ urządzenia:		
Nr seryjny:		
.....		
Producent:		
Model urządzenia:		
Typ urządzenia:		
Nr seryjny:		
.....		
Producent:		
Model urządzenia:		
Typ urządzenia:		
Nr seryjny:		

4. Stwierdza się, że dostarczony sprzęt, stanowiący przedmiot odbioru zgodnie z umową nr ..... z dnia ....., są zgodne/niezgodne* z zamówieniem.

5. Do sprzętu komputerowego zostały załączone następujące dokumenty (wymagane zapisami § 1 ust. 2 umowy):
   1) .....
   2) .....

6. Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia do dostarczonego przedmiotu zamówienia:
.....

7. Strony ustalają się termin na ich usunięcie:
.....

8. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury i na jej podstawie zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za realizację zamówienia zgodnie z umową w kwocie brutto:
.....

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**