

Harmonogram realizacji stażu

Numer umowy stazowej: 32/WKNS/2019				
Nazwa firmy: ZAE Sp. z o.o.				
Adres miejsca realizacji stażu: ul. Fabryczna 14, 53-609 Wrocław				
Lp.	Data	Godziny pracy	Liczba godzin	Uwagi
1	22.07.2019	8.00-15.00	7	
2	23.07.2019	7.00-15.00	8	
3	24.07.2019	7.00-15.00	8	
4	25.07.2019	7.00-15.00	8	
5	26.07.2019	7.00-15.00	8	
6	29.07.2019	7.00-15.00	8	
7	30.07.2019	7.00-15.00	8	
8	31.07.2019	7.00-15.00	8	
9	1.08.2019	7.00-15.00	8	
10	2.08.2019	7.00-15.00	8	
11	5.08.2019	7.00-15.00	8	
12	6.08.2019	7.00-15.00	8	
13	7.08.2019	7.00-15.00	8	
14	8.08.2019	7.00-15.00	8	
15	9.08.2019	7.00-15.00	8	
16	12.08.2019	7.00-15.00	8	
17	13.08.2019	7.00-15.00	8	
18	14.08.2019	7.00-15.00	8	



19	16.08.2019	7.00-14.00	7	
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

SUMA: 150 godzin

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia stażu pomiędzy opiekunem stażysty i stażystą.
2. Opiekun stażysty przekazuje harmonogram (w formie pliku WORD) na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji stażu.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu, lista obecności i harmonogram realizacji stażu powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.