

Harmonogram realizacji stażu

Numer umowy stażowej: 73/MFS/2019				
Nazwa firmy: Kuehne + Nagel Sp. z o.o.				
Adres miejsca realizacji stażu: ul. Magazynowa 3, 55-040 Bielany Wrocławskie				
Lp.	Data	Godziny pracy	Liczba godzin	Uwagi
1	22.07.2019	08:00-14:00	6	
2	23.07.2019	08:00-16:00	8	
3	24.07.2019	08:00-16:00	8	
4	25.07.2019	08:00-16:00	8	
5	26.07.2019	08:00-16:00	8	
6	29.07.2019	08:00-16:00	8	
7	30.07.2019	08:00-16:00	8	
8	31.07.2019	08:00-16:00	8	
9	01.08.2019	08:00-16:00	8	
10	02.08.2019	08:00-16:00	8	
11	05.08.2019	08:00-16:00	8	
12	06.08.2019	08:00-16:00	8	
13	07.08.2019	08:00-16:00	8	
14	12.08.2019	08:00-16:00	8	
15	13.08.2019	08:00-16:00	8	
16	14.08.2019	08:00-16:00	8	
17	16.08.2019	08:00-16:00	8	



18	19.08.2019	08:00-16:00	8	
19	20.08.2019	08:00-16:00	8	
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

SUMA: 150 godzin

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia stażu pomiędzy opiekunem stażysty i stażystą.
2. Opiekun stażysty przekazuje harmonogram (w formie pliku WORD) na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji stażu.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu, lista obecności i harmonogram realizacji stażu powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.