

Wrocław, 01.09.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR BP/19/2022

Centrum Kształcenia Zawodowego
ul. Strzegomska 49a, 53-611 Wrocław

Zamawiającym jest **Gmina Wrocław**, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław **w imieniu i na rzecz której działa Pani Anna Chołodecka - Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego**, z/s przy ul. Strzegomskiej 49a, 53-611 Wrocław (zwana dalej „Zamawiającym”) na podstawie:

- 1) pełnomocnictwa nr 105/I/JO/22 Prezydenta Wrocławia z dnia 18.05.2022r.
- 2) pełnomocnictwa Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 76 z Oddziałami Sportowymi im. I Armii Wojska Polskiego,
- 3) pełnomocnictwa Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 78 im. Mikołaja Kopernika,
- 4) pełnomocnictwa Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 109 im. Edwarda Dembowskiego,
- 5) pełnomocnictwa Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1,
- 6) pełnomocnictwa Dyrektora Zespołu Szkół nr 21.

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „**Postaw na rozwój** – wsparcie w rozwoju kompetencji kluczowych uczennic i uczniów Szkoły Podstawowej nr 76, Szkoły Podstawowej nr 78, Szkoły Podstawowej nr 109, Szkoły Podstawowej nr 113 i Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 116”.

Projekt ten jest współfinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020:

- 1) Numer i nazwa Osi priorytetowej: 10 Edukacja
- 2) Numer i nazwa Działania: 10.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej
- 3) Numer i nazwa Poddziałania: 10.2.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej - konkursy horyzontalne.

**zwraca się z zapytaniem ofertowym
o cenę
DOSTAWY:**

1.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia **dostawa fabrycznie nowych pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć dodatkowych w następujących szkołach gminy Wrocław:**
 - 1) Szkoła Podstawowa nr 76 z Oddziałami Sportowymi im. I Armii Wojska Polskiego,
 - 2) Szkoła Podstawowa nr 78 im. Mikołaja Kopernika,
 - 3) Szkoła Podstawowa nr 109 im. Edwarda Dembowskiego,
 - 4) Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1,
 - 5) Zespół Szkół nr 21.
2. Zamówienie obejmuje również transport przedmiotu zamówienia, rozładunek oraz wniesienie do wskazanych pomieszczeń w każdej ze wskazanych powyżej placówek szkolnych.
3. Wszystkie wymienione czynności zostaną wykonane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w siedzibie każdej z wyżej wskazanych placówek.
4. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganymi ilościami zawiera Załącznik nr 1** (tj.: „Arkusze cenowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia”).
5. **Zasady realizacji zamówienia zostały szczegółowo wskazane w Załączniku nr 3** (tj. „Projekt umowy”).
6. Zamawiający wymaga, aby dostarczone materiały były fabrycznie nowe, nieużywane i nieuszkodzone.
7. Przedstawione w Załączniku nr 1 parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego.
8. Przy dostawie Wykonawca zobowiązany jest dołączyć instrukcje obsługi w języku polskim.
9. Przedmiot zamówienia ma być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili wydania Zamawiającemu w miejscu dostawy, potwierdzonej protokołem odbioru.
10. Zamawiający informuje, iż wskazanie nazw zwyczajowych w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia służy wyłącznie określeniu cech technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego pod warunkiem, iż oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać w ofercie, że oferowane przez niego produkty, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
11. Termin realizacji zamówienia: **do 2 tygodni od dnia podpisania umowy.**
12. Dostawa winna być realizowana wyłącznie **w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00 - z wyłączeniem sobót.**
13. Zamawiający wymaga, aby całość przedmiotu zamówienia dla danej szkoły została dostarczona **w jednym dniu.**

2. 14. Istotne zasady realizacji zamówienia:

- 1) termin realizacji zamówienia: **do 2 tygodni od dnia podpisania umowy.**
- 2) kryterium wyboru oferty: **cena – 100%**
- 3) sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:
oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium:

Kryterium	Waga pkt.
Cena (c)	100

wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

- 4) cena ma być wyrażona jako kwota całkowita brutto za jaką Wykonawca zrealizuje zamówienie
- 5) Zamawiający **nie dopuszcza/dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 6) pozostałe istotne warunki realizacji zamówienia zawarte są w Załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania (tj. „Projekt umowy”)

UWAGA: Zamawiający informuje, że do umowy – za zgodą obu Stron - mogą zostać wprowadzone (na etapie jej podpisywania) nieistotne zmiany.

- 7) **umowa będzie zawierana odrębnie z każdą placówką, dla której przewidziane jest zamówienie**
- 8) sposób wystawiania faktur:
Faktury należy wystawić osobno dla każdej z placówek.

Nabywca:

Gmina Wrocław
pl. Nowy Targ 1-8
50-141 Wrocław
NIP 897-13-83-551

Odbiorca:

Nazwa placówki z którą zostanie podpisana umowa, adres

3. Warunki udziału w postępowaniu – o udzielenie zamówienia może starać się Wykonawca który

W celu potwierdzenia spełniania warunków Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania)

4. 4. Termin składania ofert upływa w dniu 12.09.2022 r.

1. Ofertę należy złożyć w formie:

- a) **tradycyjnej** - dostarczonej do Centrum Kształcenia Zawodowego na ul. Strzegomską 49a, 53-611 Wrocław (budynek A, sekretariat - pokój nr 112)

lub

- b) **elektronicznej** - na adres e-mail: kwolicka@ckz.edu.pl (z zastrzeżeniem dot. sposobu złożenia pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 5)

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki.

5.	5. Opis sposobu przygotowania oferty: 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę; 2) ofertę należy złożyć w języku polskim; 3) oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy lub przez inną uprawnioną przez niego osobę; 4) TREŚĆ OFERTY stanowi*: a) „Formularz cenowy” przygotowany na podstawie załącznika nr 1 do niniejszego zapytania b) „Formularz ofertowy” przygotowany na podstawie załącznika nr 2 do niniejszego zapytania c) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania) <i>(Zaleca się wykorzystanie wzoru Formularza ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszego Zapytania. Dopuszczalnym jest złożenie w ofercie formularza opracowanego przez Wykonawcę – pod warunkiem jednak że jego treść będzie odpowiadała wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu)</i> * oprócz wskazanych dokumentów, <u>należy podpisać/zaparaflować i dołączyć pełnomocnictwo</u> określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, chyba że Wykonawca działa osobiście (jeżeli dotyczy) UWAGA: Pełnomocnictwo (o ile dotyczy) należy złożyć w formie oryginału (w przypadku składania oferty za pomocą narzędzi elektronicznych, pełnomocnictwo należy dołączyć odrębnie – w oryginale do siedziby CKZ w terminie wyznaczonym na złożenie oferty lub w formie elektronicznej – podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) Ofertę cenową w tym kalkulację cenową należy skalkulować i złożyć w sposób określony w załączonych FORMULARZACH CENOWYCH (stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego zapytania) oraz FORMULARZU OFERTOWYM (stanowiącym załącznik nr 2)
6.	6. Uwagi: 1. Informujemy, że przedłożona przez Państwa oferta cenowa nie jest równoznaczna z zawarciem umowy - Wykonawcy nie przysługują w związku z tym żadne roszczenia wobec Zamawiającego. 2. Wykonawcy pokrywają wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty cenowej i składają ją na własne ryzyko i na własny koszt. 3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7.	7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty końcowej składania ofert W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zadać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w ofercie cenowej: - oczywiste omyłki pisarskie, - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia lub istotnymi zasadami realizacji zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz cenowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

DYREKTOR

mgr Anna Chotodecka

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH
W ZWIĄZKU Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM PRZEZ
CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO WE WROCŁAWIU
(zapytanie ofertowe BP/19/2022)**

Administratorem danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Centrum Kształcenia Zawodowego z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Strzegomskiej 49a, 53-611 Wrocław (dalej: **My**). Kontakt do naszego Inspektora Ochrony Danych Osobowych: iod.ckz@wroclawskaedukacja.pl.

Podajesz nam swoje dane w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dlatego będziemy je przetwarzać w celu prowadzenia postępowania oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, a w przypadku nawiązania współpracy - również w celu realizacji umowy.

Przetwarzamy Twoje dane w następującym zakresie: imię, nazwisko, firma, adres działalności, numer NIP, Regon, adres korespondencyjny, adres e-mail, numer telefonu, treść oferty Twojej firmy, w tym dane innych pracowników lub przedstawicieli Twojej firmy, które zdecydowałeś się tam zawrzeć.

Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych jest realizowanie czynności prowadzących do zawarcia umowy zgodnie z regulacjami Prawa zamówień publicznych, a w przypadku zawarcia umowy podstawą prawną przetwarzania będzie właśnie konieczność przetwarzania danych w celu realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO).

Dane przetwarzamy w czasie trwania postępowania przetargowego oraz przez okres kolejnych 4 lat od dnia zakończenia postępowania.

W przypadku zawarcia umowy, przez okres realizacji umowy, a także po jej wykonaniu – przez okres kolejnych 5 lat (na potrzeby rozliczalności z organem nadzorczym, rozliczeń podatkowych) i przez okres przedawnienia roszczeń.

Twoje dane możemy udostępniać innym naszym wykonawcom i podwykonawcom w zakresie niezbędnym dla przeprowadzenia postępowania oraz realizacji umowy między nami (np. obsługa IT, usługi programistyczne).

Masz prawo do **dostępu do treści swoich danych osobowych, poprawiania danych, ograniczenia przetwarzania danych, żądania usunięcia danych, przenoszenia danych do innego administratora danych**. Możesz wykonać te uprawnienia, pisząc na adres e-mail: iod.ckz@wroclawskaedukacja.pl.

Masz prawo także do złożenie **sprzeciwu wobec przetwarzania danych**. Uprawnienia wykonywać możesz pisząc na iod.ckz@wroclawskaedukacja.pl

Jeżeli uznasz, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania Twoich danych osobowych, to **masz prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru** (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Skargę należy złożyć bezpośrednio do organu nadzoru.

DYREKTOR


mgr Anna Chotodecka