Harmonogram realizacji stażu/praktyki

Imię i nazwisko stażysty/praktyki: 58/BZ/2022

Nazwa firmy: Fundacja MODE - Move and Develop Foundation

Adres miejsca realizacji stażu/praktyki: Energetyczna 14, I piętro; 53-330 Wrocław

Data	Liczba godzin	Godziny od…do
2022-05-24	8,0	9:00-17:00
2022-05-25	7,0	8:30-15:30
2022-05-26	8,0	9:00-17:00
2022-05-27	8,0	8:00-16:00
2022-05-30	8,0	9:00-17:00
2022-05-31	8,0	9:00-17:00
2022-06-01	8,0	9:00-17:00
2022-06-02	8,0	9:00-17:00
2022-06-03	8,0	9:00-17:00
2022-06-06	8,0	9:00-17:00
2022-06-07	8,0	9:00-17:00
2022-06-08	8,0	9:00-17:00
2022-06-09	8,0	9:00-17:00
2022-06-10	8,0	9:00-17:00
2022-06-13	8,0	9:00-17:00
2022-06-14	8,0	9:00-17:00
2022-06-15	8,0	9:00-17:00
2022-06-17	8,0	9:00-17:00
2022-06-20	7,0	9:00-16:00
Suma	**150,0**	

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu/praktyki uzgadniany jest przed rozpoczęciem stażu/praktyki pomiędzy opiekunem stażysty/praktykanta i stażystą/praktykantem.
2. Opiekun stażysty/praktykanta przekazuje harmonogram (w formie pliku Excel) na adres e-mail podany w umowie do dnia rozpoczęcia realizacji stażu/praktyki.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu/praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji stażu/praktyki powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.
5. Czas pracy Stażysty nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo (**WAŻNE:** tydzień pracy liczony jest od pierwszego dnia stażu). Czas pracy ucznia będącego osobą z niepełnosprawnością zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
6. Uczniowie niepełnoletni nie mogą pracować w porze nocnej, tj. w godz. 22:00 – 6:00.
7. Czas pracy Stażysty poniżej 16 roku życia nie może przekraczać 30 godzin tygodniowo.