(*PROJEKT/WZÓR*)
UMOWA NR ……/2022

zawarta w dniu …… 2022 r.

pomiędzy

Gminą Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 897-13-83-551 – w imieniu i na rzecz której działa **Pani/Pan ….. – Dyrektor …..**, z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. … *(na mocy pełnomocnictwa nr ……..)*
zwaną dalej **„Zamawiającym"**

a
…… NIP:…….. REGON: ……., zwanym dalej „**Wykonawcą",**
reprezentowanym przez:
……

§ 1
Podstawa prawna zawarcia umowy

1. Umowę zawarto poza ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.) – w zgodzie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020".

2. **Postępowanie prowadzone było** w ramach projektu **„Klucz do przyszłości** – program rozwoju kompetencji kluczowych w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych Gminy Wrocław i Gminy Czernica" *(zwanego dalej „Projektem").* Projekt jest współfinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020:
    1) Numer i nazwa Osi priorytetowej: 10 Edukacja
    2) Numer i nazwa Działania: 10.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej
    3) Numer i nazwa Poddziałania: 10.2.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej - ZIT WROF.

§ 2
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa pomocy dydaktycznych wspierających pracę doradcy zawodowego dla Szkoły Podstawowej nr…
2. Przedmiot zamówienia jest określony szczegółowo w załączniku nr 1 do umowy – Arkusz kalkulacyjny.

§ 3
Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o okolicznościach mogących mieć wpływ na niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 **w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni od dnia wystąpienie w/w okoliczności jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu realizacji zadania** (wraz z przedstawieniem pisemnego uzasadnienia), a jeżeli okoliczności te wystąpiły później – powiadomienie powinno nastąpić niezwłocznie.

3. **Termin, ustalony w ust. 1, może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z**:
    1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
    2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajków generalnych lub lokalnych,) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy;

PROJEKT

3) opóźnienia dostaw spowodowanego pandemią COVID-19
4) wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
5) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
6) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność w szczególności prawna, techniczna lub ekonomiczna za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

4. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień Strony ustalą, w drodze pisemnego aneksu do umowy, nowe terminy realizacji - z tym że okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju, o ile obliczenie dokładnego okresu przerwy lub postoju będzie możliwe, a gdyby dokładne obliczenie okresu nie było możliwe przyjęty zostanie najbardziej adekwatny, ze względu na zaistniałe okoliczności, okres.

5. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony Umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa powyżej, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych.

6. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 5, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, może z uwzględnieniem obowiązujących przepisów w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
   a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
   b) zmianę sposobu wykonywania dostaw lub usług,
   c) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy, o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy

7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami, by wykonać przedmiot umowy terminowo i z należytą starannością.

§ 4
Cena i warunki płatności

1. Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:**

   kwota netto: …… zł *(słownie: ……)*

   podatek VAT: ……

   cena brutto: …… zł *(słownie: ……)*

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 umowy, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia …….. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

3. Powyższe kwoty zawierają w sobie wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy i nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.

4. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego jednorazowo, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto Wykonawcy podane w fakturze, **w terminie do 30** dni od daty jej otrzymania.

5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie wcześniejsze przedłożenie Zamawiającemu protokołu odbioru dostaw.

6. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

7. Fakturę Wykonawca wystawi zgodnie z poniższymi danymi:

Nabywca (nazwa podatnika):

PROJEKT

Nabywca:
Gmina Wrocław
pl. Nowy Targ 1-8
50-141 Wrocław
NIP 897-13-83-551

Odbiorca:
Nazwa szkoły
ul. …
Kod pocztowy Wrocław

8. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu wykonania umowy w zakresie mniejszym niż podane wartości maksymalne dotyczące wielkości zamówienia.

9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz rachunku Wykonawcy.

§ 5
Zobowiązania stron

1. W ramach wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest:
   1) Oświadczyć, iż posiada zasoby wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i będzie realizował umowę z należytą starannością.
   2) Ponieść odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu umowy.
   3) Wykonać przedmiot umowy siłami własnymi.
   4) Dostarczyć przedmiot umowy do …… (nazwa placówki) zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
   5) Do rozładunku, wniesienia do wskazanego pomieszczenia przez Zamawiającego.
   6) Wymienić uszkodzone pomoce dydaktyczne bez żądania dodatkowego wynagrodzenia.
2. W ramach wykonania Umowy Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnego i zgodnego z zasadami zrealizowania dostaw w zakresie zależnym od Zamawiającego.

§ 6
Kary umowne

1. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić kary umowne:
   1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
   2) w przypadku zwłoki w terminowym wywiązaniu się z obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji w wysokości 0,1% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
   3) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty zamawiającemu kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia o kwotę naliczonych kar.

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.

4. Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego.

§ 7
Warunki gwarancji

1. W przypadku wad towaru Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po wykryciu wad.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad w terminie 7 dni od zgłoszenia wady.

§ 8

Osoby do kontaktu

PROJEKT

Osobą do kontaktu, jest ze strony:

1) Wykonawcy - P. ....., tel. ....., e-mail: ……
2) Zamawiającego - P. ....., tel....., e-mail: ……

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy uzgodnionego pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa zostaje zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

5. Integralną część niniejszej Umowy stanowi:
   Załącznik nr 1 – Arkusz kalkulacyjny
   Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo-odbiorczy
   Załącznik nr 3 - Informacja o przetwarzaniu danych

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

..... **.....**

PROJEKT

Załącznik Nr 2
do umowy
nr ..... z dnia .....

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

1. Data dostawy.....
2. Lokalizacja dostaw .....
3. Specyfikacja sprzętowa:

Nazwa produktu/producent	Okres gwarancji	Uwagi	
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

4. Stwierdza się, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny/niezgodny* z umową nr ..... z dnia .....
5. Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia do dostarczonego przedmiotu zamówienia:

.....
.....
.....

6. Strony ustalają następujący termin usunięcia wad: .....
7. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury i na jej podstawie zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za realizację zamówienia zgodnie z umową w kwocie brutto: .....

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

..... **.....**

PROJEKT