

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

dostawa i montaż sprzętu specjalistycznego Biofeedback oraz realizacja usługi organizacji i przeprowadzenia szkoleń oraz superwizji specjalistycznych „Biofeedback”, w podziale na 2 Zadania

w ramach projektu „Mali odkrywcy - upowszechnienie i zapewnienie wysokiej jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Wrocław” realizowanego przez Centrum Kształcenia Zawodowego. Projekt jest współfinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020:

- 1) Numer i nazwa Osi priorytetowej: 10 Edukacja
- 2) Numer i nazwa Działania: 10.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej
- 3) Numer i nazwa Poddziałania: 10.1.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej - ZIT WROF

Zadanie 1.

Dostawa i montaż sprzętu specjalistycznego Biofeedback w Przedszkolu nr 17 we Wrocławiu

1. W ramach przedmiotowego zadania Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) dostarczenia sprzętu specjalistycznego, w tym transportu przedmiotu zamówienia, rozładunku, wniesienia do wskazanych pomieszczeń,
 - 2) zmontowania, zamontowania, ustawienia i podłączenia sprzętu,
 - 3) zabranie zbędnych opakowań po montażu,
 - 4) przeprowadzenia dla każdego rodzaju dostarczanego sprzętu instruktażu dla maksymalnie 4 osób wskazanych przez Dyrektora w zakresie obsługi urządzeń (podłączenie, włączenie i wyłączenie, demonstracja podstawowych funkcji).
 - 5) wszystkie powyżej wskazane czynności zostaną wykonane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w siedzibie przedszkola:
 - Przedszkole nr 17 we Wrocławiu, ul. Okulickiego 2a.
2. Zamawiający wymaga aby dostarczone sprzęty były fabrycznie nowe, nieużywane i nieuszkodzone.
3. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga 24 miesięcznego okresu gwarancji z bezpłatnym serwisem licząc od daty odbioru końcowego:
 - 1) udzielona gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego sprzętu wraz z niezbędnym wyposażeniem z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji,
 - 2) w przypadku maksymalnie 3 napraw gwarancyjnych tego samego sprzętu Wykonawca będzie zobowiązany dokonać wymiany na nowy wolny od wad,
 - 3) w ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewnia serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową, w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowego funkcjonowania sprzętu,
 - 4) czas reakcji serwisu (fizyczne stawienie się serwisanta w miejscu montażu sprzętu i podjęcie czynności zmierzających do naprawy) maksymalnie w ciągu 72 godzin licząc od momentu zgłoszenia awarii,
 - 5) naprawa lub wymiana powinna nastąpić do 14 dni od daty zgłoszenia wady

- 6) koszty dojazdu serwisu do i z miejsca użytkowania sprzętu lub przewóz uszkodzonego przedmiotu zamówienia do i po naprawie nie obciążają Zamawiającego w okresie gwarancyjnym.
5. Przy dostawie Wykonawca zobowiązany jest dołączyć instrukcje obsługi w języku polskim.
6. Przedmiot zamówienia ma być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy aż do chwili wydania Zamawiającemu w miejscu dostawy, potwierdzonej protokołem odbioru.
7. Termin realizacji zamówienia: 4 tygodnie od daty podpisania umowy.

Dostawa i montaż sprzętu specjalistycznego – Biofeedback – 1 szt.		
Opis przedmiotu zamówienia	Sztuk /zestawów ogółem	Przedszkole 17
	1	1
I. Sprzęt: 1) 2-kanalowy koder do EEG biofeedback z możliwością podłączenia (po rozbudowie) zewnętrznych czujników do RSA biofeedback (czujniki oddechu, pulsu) i czujnika HEG pIR, 2) czujnik HEG, wykorzystujący technologie NIR (opaska zakładana na czoło dziecka, umożliwia obserwowanie zmian przepływu krwi w okolicach przedczołowych), 3) Zewnętrzny czujnik EEG z funkcją pomiaru impedancji wyrażoną w kOhm, 4) Elektrody w montażu jedno lub dwubiegunowym, 5) Komputer PC (INTEL Core, dysk SSD min. 240 GB, Ram 4 GB, DVD-RW, nVidia) + 2 monitory, 6) Drukarka kolorowa atramentowa do wydruków badań, 7) Fotel specjalistyczny/relaksacyjny dla uczestnika terapii, 8) Oprogramowania zarządzające z funkcją streamingu z Youtube (nieograniczona liczba filmików i animacji, plików muzycznych dla dzieci), 9) Możliwość sterowania urządzeniami zewnętrznymi (zabawki do biofeedback) za pośrednictwem przekaźnika USB, 10) Zabawka interaktywna do zestawu Biofeedback: pluszak sterowany falami mózgowymi, 11) Gra lub plansza przeznaczona do treningu nauki kontroli i samoregulacji 12) Funkcja porównywania wyników treningów – „krzywa uczenia”, 13) Pasta klejąca – 1 szt., 14) Pasta oczyszczająca – 1 szt., 15) Walizka do przewozu sprzętu, 16) Instrukcja obsługi w języku polskim, 17) Aparatura powinna posiadać certyfikat wyrobu medycznego kl I , posiadać deklarację CE oraz spełniać standardy organizacji IEEE, 18) 24 miesięczna gwarancja		

Zadanie 2.

Usługa organizacji i przeprowadzenia szkoleń oraz superwizji specjalistycznych Biofeedback dla nauczycieli przedszkolnych

A. Szkolenia specjalistyczne

1. W ramach przedmiotowego zadania Wykonawca zobowiązany będzie do organizacji i realizacji **szkoleń pn.: „Biofeedback”** dla 8 nauczycieli/nauczycielek z 2 przedszkoli (Przedszkole nr 17 i Przedszkole nr 73 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 23) **-w terminie do 4 tygodni od daty podpisania umowy**
 - 1) Zamawiający zastrzega, że nie gwarantuje iż szacowana liczba osób, o której mowa wyżej zostanie objęta szkoleniami. Ilość osób zależy bowiem od zainteresowania uczestników projektu tematyką szkoleń i gotowością do podjęcia szkolenia, na co Zamawiający nie ma wpływu, zatem ostateczna ilość osób może być mniejsza.
 - 2) Szkolenie będzie realizowane w poniżej przedstawionych liczbach nauczycieli i wymiarze godzin dydaktycznych (godz. dydakt.=45min): „Biofeedback” – Szkolenie będzie realizowane dla 3 nauczycieli z ZSP nr 23 i 5 z Przedszkola nr 17, min.40 godz. dydakt.
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób na szkoleniu, o czym poinformuje Wykonawcę najpóźniej na 3 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia dla danej grupy.
 - 2) Zamawiający przekaze Wykonawcy imienną listę uczestników poszczególnych szkoleń na 3 dni przed terminem realizacji szkolenia wynikającym z Harmonogramu szkoleń.
 - 3) Szkolenia realizowane będą z uwzględnieniem przepisów dotyczących bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).
 - 4) Szkolenia i materiały szkoleniowe będą przygotowane i prowadzone zgodnie z zasadą niedyskryminacji, w tym ze względu na płeć, niepełnosprawność, językiem wrażliwym na płeć.
 - 5) **Program szkolenia „Biofeedback”** obejmuje:
 - a) sprzężenie zwrotne w terapii,
 - b) neurofeedback,
 - c) prowadzenie sesji diagnostycznych/terapeutycznych
 - d) protokoły treningowe,
 - e) obsługa sprzętu (dotyczy sprzętu Biofeedback dostępnego w przedszkolu)
 - 6) Wykonawca opracuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającego program szkolenia nie później niż na 7 dni przed realizacją szkolenia dla pierwszej grupy uczestników.
 - a) Program szkolenia musi zawierać: krótki opis idei szkolenia, wskazanie konkretnych celów szkolenia, metody pracy, wymienienie poszczególnych bloków tematycznych szkolenia wraz z czasem przeznaczonym na dany obszar. Program szkolenia powinien być ukierunkowany na terapię dzieci w wieku przedszkolnym.
 - b) Program szkolenia musi zawierać również opis planowanych efektów uczenia się wraz kryteriami i metodami ich weryfikacji. Efekty uczenia się dla danej kwalifikacji powinny zostać opisane w sposób zrozumiały dla osób rozpoczynających naukę, powinny być konkretne i jednoznaczne oraz możliwe do osiągnięcia. Ponadto muszą być mierzalne i możliwe do zaobserwowania oraz do zweryfikowania.

2. Ewaluacja szkoleń.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia ewaluacji szkoleń, w tym:
 - a) do przygotowania i przeprowadzenia testów ex-ante na rozpoczęcie zajęć,
 - b) do przygotowania i przeprowadzenia testów ex-post po zakończeniu zajęć,
 - c) do przygotowania raportu ewaluacyjnego porównującego wyniki testów,
 - d) do przeprowadzenia weryfikacji na podstawie opracowanych na etapie początkowym kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie;
 - e) do dostarczenia uczestnikom jasnego opisu efektów uczenia się.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oryginalne arkusze przeprowadzonych testów ex-ante i ex-post wraz z analizą wyników testów oraz raport ewaluacyjny w ciągu 7 dni po zakończeniu szkolenia.

3. **Materiały szkoleniowe.**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla wszystkich uczestników materiały szkoleniowe, które będą zawierały co najmniej:
 - a) program szkolenia,
 - b) streszczenie/skrypt/omówienie wszystkich zagadnień zawartych w programie szkolenia.
- 2) Wszystkie materiały drukowane Wykonawca przygotuje w wersji papierowej w formacie A4 (materiał zwarty, techniką: bindowanie bądź termobindowanie bądź listwa spinająca). Materiały będą oznaczone nazwą szkolenia i nazwą projektu oraz opatrzone informacją o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej. Ponadto materiały szkoleniowe muszą zostać oznakowane logotypami przekazanymi przez Zamawiającego.
- 3) Materiały szkoleniowe zostaną dostosowane do potrzeb uczestników - osób z niepełnosprawnościami, które zostaną zgłoszone przez Zamawiającego.
- 4) Wszystkie materiały szkoleniowe wymagają akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 egzemplarza materiałów dla Zamawiającego na potrzeby dokumentacji projektowej.
- 5) Wykonawca przekaze Zamawiającemu imienną listę osób, które otrzymały materiały szkoleniowe wraz z ich własnoręcznym podpisem, w ciągu 7 dni po zakończeniu szkolenia.

4. **Dziennik zajęć szkoleniowych.**

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania i prowadzenia dziennika zajęć szkoleniowych zawierających co najmniej: program zajęć i listę obecności wraz z datami rozpoczęcia i zakończenia zajęć przez indywidualnego uczestnika.
- 2) Wzór dziennika zajęć szkoleniowych dostarczy Zamawiający.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oryginalne dzienniki zajęć szkoleniowych w ciągu 7 dni po zakończeniu szkolenia.

5. **Zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.**

- 1) Wykonawca przygotuje i wyda wszystkim uczestnikom zaświadczenia imienne o ukończeniu szkoleń z wyszczególnieniem liczby godzin, zakresu poruszanych zagadnień oraz doskonalonych umiejętności.
- 2) Wzór zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykaz wydanych zaświadczeń zawierający imiona i nazwiska uczestników i numer wydanych im zaświadczeń oraz kopie tych zaświadczeń, w ciągu 7 dni po zakończeniu szkolenia.

6. **Harmonogram szkoleń.**

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu Harmonogram szkoleń w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, który uwzględni poniższe założenia:
 - a) Szkolenia odbywać się będą w piątki w wymiarze 4 godzin dydaktycznych i w soboty w wymiarze 8 godzin dydaktycznych (1 godz. dydaktyczna = 45 min).
 - b) Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkoleń w inne dni i w innym zakresie godzin po akceptacji tych terminów przez uczestników szkoleń.
 - c) Godziny szkoleń zostaną dopasowane do możliwości uczestników.
 - d) W danym dniu szkolenie może być realizowane dla więcej niż 1 grupy uczestników.
 - e) Harmonogram szkoleń może zostać zmieniony zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę, jednak nie później niż na 3 dni przed terminem szkolenia.

7. **Sale dydaktyczne na szkolenia.**

- 1) Sale dydaktyczne na szkolenia muszą być zlokalizowane na terenie miasta Wrocław i wyposażone w:
 - a) miejsca siedzące dla wszystkich uczestników szkoleń (stoły i krzesła),
 - b) flipchart, papier do flipcharta, komplet markerów lub tablica sucho ścierna z kompletem pisaków,
 - c) sprzęt do prezentacji (ekran, rzutnik multimedialny).
- 2) Miejsce szkolenia będzie pozbawione przeszkód architektonicznych oraz oznaczone w sposób nieutrudniający dostępu dla osób z niepełnosprawnościami.
- 3) Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji miejsce realizacji szkoleń w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
- 4) Wykonawca może w trakcie realizacji usługi zmienić sale szkoleniowe, jednak nie później niż na 7 dni przed terminem realizacji szkolenia dla danej grupy szkoleniowej i po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

8. **Realizacja płatności na rzecz Wykonawcy.**

- 1) Wykonawca wystawi fakturę za szkolenia zrealizowane w danym miesiącu w ciągu 7 dni po zakończeniu tego miesiąca.
- 2) Faktura może zostać wystawiona przez Wykonawcę dopiero po zaakceptowaniu dokumentów potwierdzających prawidłową realizację szkoleń opisanych w punktach 3, 4, 5, 6, powyżej.

B. Superwizje specjalistyczne

- 1) W ramach zadania Wykonawca zobowiązany będzie do organizacji i realizacji superwizji dla zespołów terapeutów biofeedback z 2 przedszkoli (Przedszkole nr 17-max 5 osób i Przedszkole nr 73 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 23-max 5 osób) **nie wcześniej niż 01.01.2022 nie później niż 30.06.2022r (tj. termin zakończenia projektu).**
- 1) Superwizje będą odbywać się w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 23 i Przedszkolu nr 17, z wykorzystaniem dostępnego na miejscu sprzętu Biofeedback.
- 2) Superwizja obejmuje praktyczne wsparcie dla terapeutów Biofeedback w rozwiązywaniu problemów napotkanych w praktyce terapeutycznej, konsultacje w konkretnych przypadkach, korektę protokołów treningowych, nadzorowanie sesji treningowych, omawianie zagadnień specjalistycznych. Superwizja stanowi rozszerzenie szkolenia dla terapeutów Biofeedback.
- 3) Superwizja będzie realizowana w wymiarze maksymalnie po 10 godzin dydaktycznych (godz. dydakt.=45min) jako cykl spotkań (nie mniej niż 2 spotkanie nie więcej niż 4) dla każdego z 2 przedszkoli.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby godzin, jednak nie mniej niż do 6 godz. dydaktycznych dla każdego z przedszkoli.
- 5) Harmonogram superwizji zostanie ustalony po wyłonieniu Wykonawcy.
- 6) Wykonawca będzie prowadził ewidencję czasu superwizji, która wraz z listą obecności terapeutów będą dokumentacją potwierdzającą wykonanie usługi.
- 7) Wykonawca przygotowuje i wyda wszystkim uczestnikom zaświadczenia imienne o odbyciu superwizji.
- 8) Ewaluacja superwizji:
Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia ewaluacji superwizji, w tym:
 - a) do przygotowania i przeprowadzenia testu/ankiety na rozpoczęcie zajęć – określenia efektów wsparcia,
 - b) do przygotowania i przeprowadzenia testu/ankiety ex-post po zakończeniu cyklu zajęć superwizyjnych,
 - c) do przygotowania raportu ewaluacyjnego porównującego wyniki testów/ankiet,Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oryginalne arkusze przeprowadzonych testów/ankiet ex-ante i ex-post wraz z analizą wyników testów oraz raport ewaluacyjny w ciągu 7 dni po zakończeniu szkolenia.
- 9) Wykonawca wystawi fakturę za superwizji w ciągu 7 dni po zaakceptowaniu poprawności dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi superwizji.