OD STAŻYSTY DO SPECJALISTY
Nowa jakość kształcenia we wrocławskich szkołach prowadzących kształcenie zawodowe

CKZ WROCŁAW

Harmonogram realizacji stażu/praktyki

Imię i nazwisko stażysty/praktyki: 101/OSDS/2021

Nazwa firmy: Q4Net Sp. z o. o.

Adres miejsca realizacji stażu/praktyki: Aleja Karkonoska 59, 53-015 Wrocław

Data	Liczba godzin	Godziny od…do
2021-06-28	8,0	08.00 - 16.00
2021-06-29	8,0	08.00 - 16.00
2021-06-30	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-01	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-02	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-05	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-06	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-07	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-08	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-09	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-12	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-13	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-14	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-15	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-16	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-19	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-20	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-21	8,0	08.00 - 16.00
2021-07-22	6,0	08.00 - 14.00
Suma	**150,0**	

Instrukcja wypełnienia:
1. Harmonogram realizacji stażu/praktyki uzgadniany jest przed rozpoczęciem stażu/praktyki pomiędzy opiekunem stażysty/praktykanta i stażystą/praktykantem.
2. Opiekun stażysty/praktykanta przekazuje harmonogram (w formie pliku Excel) na adres e-mail podany w umowie do dnia rozpoczęcia realizacji stażu/praktyki.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu/praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji stażu/praktyki powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.