

Harmonogram realizacji stażu

Imię i nazwisko stażysty: 93/OSDS/2021

Nazwa firmy: Q Hotel Plus Wrocław

Adres miejsca realizacji stażu: ul. Zaołziańska 2, 53-334 Wrocław

Data	Liczba godzin	Godziny od...do
01.07.2021	3,0	12.00 - 15.00
02.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
05.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
06.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
09.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
10.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
11.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
13.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
15.07.2021	8,0	07.00 - 15.00
16.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
17.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
18.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
20.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
21.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
23.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
24.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
25.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
26.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
29.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
30.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
31.07.2021	7,0	07.00 - 14.00
2021-08-01	6,0	07.00 - 13.00
Suma	150,0	

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu uzgadniany jest najpóźniej pierwszego dnia stażu pomiędzy opiekunem stażysty i stażystą.
2. Opiekun stażysty przekazuje harmonogram na adres e-mail podany w umowie w terminie do 3 dni od rozpoczęcia realizacji stażu.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu, lista obecności i harmonogram realizacji stażu powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.