

Harmonogram realizaciji stažu

Imię i nazwisko stażysty: 10/TCNS/2021

Nazwa firmy: BS AUTO FRANPOL LESZEK WIŚNIEWSKI

Adres miejsca realizacji stażu: UL. LEONA POPIELSKIEGO 3, 52-019 WROCŁAW

Data	Liczba godzin	Godziny od...do
10.05.2021 r.	3,5	10:00 – 13:30
11.05.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
12.05.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
13.05.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
14.05.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
17.05.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
18.05.2021 r.	8,0	8:00 -16:00
19.05.2021 r.	6,0	8:00 – 14:00
20.05.2021 r.	0,0	NIEOBECNY
21.05.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
24.05.2021 r.	8,0	8:00 -16:00
25.05.2021 r.	8,0	8:00 -16:00
26.05.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
27.05.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
28.05.2021 r.	8,0	8:00 – 15:00
31.05.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
01.06.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
02.06.2021 r.	4,5	8:00 – 12:30
07.06.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
08.06.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
09.06.2021 r.	8,0	8:00 – 16:00
Suma	150,0	

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu/praktyki uzgadniany jest przed rozpoczęciem stażu/praktyki pomiędzy opiekunem stażysty/praktykanta i stażystą/praktykantem.
2. Opiekun stażysty/praktykanta przekazuje harmonogram (w formie pliku Excel) na adres e-mail podany w umowie do dnia rozpoczęcia realizacji stażu/praktyki.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu/praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji stażu/praktyki powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.