Harmonogram realizacji stażu/praktyki

Numer umowy stazowej: 49/BZ/2021

Nazwa firmy: WROPAK HALINA MŁYŃSKA

Adres miejsca realizacji stażu/praktyki: WROPAK, ul. Graniczna 20, 54-530 Wrocław

Data	Liczba godzin	Godziny od...do
2021-05-17	8,0	8:00 - 16:00
2021-05-18	8,0	7:00 - 15:00
2021-05-19	8,0	7:00 - 15:00
2021-05-20	8,0	7:00 - 15:00
2021-05-21	8,0	7:00 - 15:00
2021-05-24	8,0	6:00 - 14:00
2021-05-25	8,0	6:00 - 14:00
2021-05-26	8,0	6:00 - 14:00
2021-05-27	8,0	6:00 - 14:00
2021-05-28	8,0	6:00 - 14:00
2021-05-31	8,0	7:00 - 15:00
2021-06-01	8,0	7:00 - 15:00
2021-06-02	8,0	7:00 - 15:00
2021-06-07	8,0	6:00 - 14:00
2021-06-08	8,0	6:00 - 14:00
2021-06-09	8,0	6:00 - 14:00
2021-06-10	8,0	6:00 - 14:00
2021-06-11	8,0	6:00 - 14:00
2021-06-14	6,0	7:00 - 13:00
Suma	**150,0**	

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu/praktyki uzgadniany jest przed rozpoczęciem stażu/praktyki pomiędzy opiekunem stażysty/praktykanta i stażystą/praktykantem.
2. Opiekun stażysty/praktykanta przekazuje harmonogram (w formie pliku Excel) na adres e-mail podany w umowie do dnia rozpoczęcia realizacji stażu/praktyki.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu/praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji stażu/praktyki powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.