

Harmonogram realizacji stażu/praktyki

Imię i nazwisko stażysty/praktyki: 39/BZ/2021

Nazwa firmy: Kwiatarnia Be my flower

Adres miejsca realizacji stażu/praktyki: Wrocław, ul. Sikorskiego 5H, 53-659

Data	Liczba godzin	Godziny od...do
rrrr-mm-dd	0,0	00.00 - 00.00
20.05.2021	2,0	8:00-10:00
28.05.2021	8,0	11:00-13:00, 14:00-20:00
31.05.2021	8,0	11:00-13:00, 14:00-20:00
01.06.2021	8,0	10:00-12:00, 13:00-19:00
02.06.2021	8,0	10:00-16:00, 17:00-19:00
04.06.2021	7,0	12:00-15:00, 16:00-20:00
08.06.2021	8,0	11:00-13:00, 14:00-20:00
09.06.2021	8,0	11:00-13:00, 14:00-20:00
10.06.2021	7,0	12:00-15:00, 16:00-20:00
11.06.2021	8,0	11:00-13:00, 14:00-20:00
14.06.2021	8,0	10:00-12:00, 13:00-19:00
15.06.2021	8,0	11:00-13:00, 14:00-20:00
16.06.2021	8,0	12:00-15:00, 16:00-20:00
17.06.2021	8,0	11:00-13:00, 14:00-20:00
18.06.2021	8,0	12:00-15:00, 16:00-20:00
21.06.2021	8,0	12:00-15:00, 16:00-20:00
23.06.2021	8,0	11:00-13:00, 14:00-20:00
24.06.2021	8,0	10:00-16:00, 17:00-19:00
25.06.2021	8,0	11:00-13:00, 14:00-20:00
26.06.2021	6,0	12:00-18:00
Suma	150,0	

Instrukcja wypełnienia:

1. Harmonogram realizacji stażu/praktyki uzgadniany jest przed rozpoczęciem stażu/praktyki pomiędzy opiekunem stażysty/praktykanta i stażystą/praktykantem.
2. Opiekun stażysty/praktykanta przekazuje harmonogram (w formie pliku Excel) na adres e-mail podany w umowie do dnia rozpoczęcia realizacji stażu/praktyki.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu/praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji stażu/praktyki powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.

Rzeczpospolita
Polska**DOLNY
ŚLĄSK**Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

