Harmonogram realizacji stażu

Imię i nazwisko stażysty: TC 07/TCNS/2021

Nazwa firmy: POLMOTORS WROCŁAW

Adres miejsca realizacji stażu: ul. BARDZKA 1 - SERWIS FORD

Data	Liczba godzin	Godziny od…do
2021-05-10	6,0	7.00 - 13.00
2021-05-11	8,0	7.00 - 15.00
2021-05-12	8,0	7.00 - 15.00
2021-05-13	8,0	7.00 - 15.00
2021-05-14	8,0	7.00 - 15.00
2021-05-17	8,0	12.00 - 20.00
2021-05-18	8,0	12.00 - 20.00
2021-05-19	8,0	12.00 - 20.00
2021-05-20	8,0	12.00 - 20.00
2021-05-21	8,0	12.00 - 20.00
2021-05-24	8,0	7.00 - 15.00
2021-05-25	8,0	7.00 - 15.00
2021-05-26	8,0	7.00 - 15.00
2021-05-27	8,0	7.00 - 15.00
2021-05-28	8,0	7.00 - 15.00
2021-05-31	8,0	12.00 - 20.00
2021-06-01	8,0	12.00 - 20.00
2021-06-02	8,0	12.00 - 20.00
BOŻE CIAŁO		
2021-06-04	8,0	12.00 - 20.00
Suma	**150,0**	

Instrukcja wypełnienia:
1. Harmonogram realizacji stażu/praktyki uzgadniany jest przed rozpoczęciem stażu/praktyki pomiędzy opiekunem stażysty/praktykanta i stażystą/praktykantem.
2. Opiekun stażysty/praktykanta przekazuje harmonogram (w formie pliku Excel) na adres e-mail podany w umowie do dnia rozpoczęcia realizacji stażu/praktyki.
3. Suma godzin w harmonogramie powinna wynosić dokładnie 150 godzin.
4. Dziennik stażu/praktyki, lista obecności i harmonogram realizacji stażu/praktyki powinny być identyczne pod względem dat i liczby godzin.